

Общие положения

Федеральное казначейство находится в ведении Министерства финансов Российской Федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. № 703 «О Федеральном казначействе» является федеральным органом исполнительной власти (федеральной службой), осуществляющим в соответствии с законодательством Российской Федерации правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предварительному и текущему контролю за ведением операций со средствами федерального бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств федерального бюджета.

Управление Федерального казначейства по Чеченской Республике (далее – Управление), будучи территориальным органом Федерального казначейства, осуществляет свою деятельность в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период последующих годов, постановлений Правительства РФ о мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период последующих годов», Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также Планом

Управления по исполнению Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятий на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2014-2018 годы.

Являясь платежной, учетной, контрольной и информационной системой в сфере финансовой деятельности публично-правовых образований, Управление по состоянию на 01.01.2015 имело следующие параметры:

- 242 обслуживаемых бюджетов всех уровней;
- 922 счета в территориальном учреждении Банка России и кредитных организациях;
- 2211 обслуживаемых организаций - клиентов;
- 4611 открытых лицевых счетов организациям – клиентам;
- более 130 тысяч платёжных операций в месяц.

Кассовое обслуживание исполнения бюджетов

Основной и самой главной функцией казначейской системы страны является функция по обеспечению исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Именно эта функция первой звучит в ряду других функций в Положении о Федеральном казначействе, именно эту функцию изо дня в день выполняют сотрудники Управления, и именно эта функция является наиболее трудоемкой.

Эту одну, большую и важную функцию можно условно разделить на две основные составляющие – обеспечение исполнения бюджетов по доходам и обеспечение исполнения бюджетов по расходам.

Обеспечение исполнения бюджетов по расходам

Одной из основных функций казначейской системы страны является функция по обеспечению исполнения федерального бюджета.

Выполнение этой функции состоит из следующих основных этапов:

- открытие банковских счетов по учету средств федерального бюджета;
- создание и ведение Сводного реестра участников бюджетного процесса федерального уровня;

- открытие и ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса федерального уровня;
- учет показателей сводной бюджетной росписи федерального бюджета, лимитов бюджетных обязательств и их изменений;
- доведение до участников бюджетного процесса федерального уровня показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

- учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета;
- санкционирование (контроль и разре-

ние) расходов федерального бюджета;

- управление операциями на едином счете федерального бюджета.

Взаимодействие с банковской системой и управление операциями на едином счете федерального бюджета

Особое значение в ходе, проводимой в нашей стране бюджетной реформы и связанных с ней преобразованиями, приобретает необходимость совершенствования механизмов исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, которые включает в себя также улучшение механизма взаимодействия органов Федерального казначейства с банковской системой Российской Федерации, качественное управление операциями на едином счете федерального бюджета, что в итоге должно способствовать своевременному обеспечению территориальных органов Федерального казначейства средствами, необходимыми для бесперебойного осуществления платежей участников и неучастников бюджетного процесса.

В соответствии с п. 2 статьи 155 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения сохранности бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами Федерального казначейства, счета бюджетов открываются в подразделениях Центрального Банка Российской Федерации. И только в случае отсутствия учреждений Центрального банка Российской Федерации на соответствующей территории или невозможности выполнения ими их, разрешается открывать указанные счета в кредитных организациях.

Вместе с тем обслуживание счетов, предназначенных для выдачи и зачисления наличных денежных средств организациям, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в соответствии с Бюджетным кодексом, осуществляется кредитными организациями, отбираемыми территориальными органами Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанные счета обслуживаются кредитными организациями без взимания ими платы.

Органы Федерального казначейства осуществляют кассовые операции со средствами своих клиентов через специальные банковские счета,

открытые как в учреждениях Банка России так и кредитных организациях на следующих балансовых счетах:

- 40101 – «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;
- 40105 – «Средства федерального бюджета» – используется для осуществления клиентами кассовых выплат за счет средств федерального бюджета;
- 40302 – «Средства, поступающие во временное распоряжение» – используются для учета залоговых денежных средств, поступающих клиентам;
- 40501 – «Счета организаций, находящихся в федеральной собственности. Финансовые организации» – используются для осуществления операций со средствами неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений федерального уровня;
- 40816 – «Средства бюджета Союзного государства»;
- 40201 – «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;
- 40204 – «Средства местных бюджетов»;
- 40401 – «Пенсионный фонд Российской Федерации»;
- 40402 – «Фонд социального страхования Российской Федерации»;
- 40404 – «Территориальные фонды обязательного медицинского страхования»;
- 40601 – «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности. Финансовые организации» – используются для осуществления операций со средствами неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений;
- 40701 – «Счета негосударственных организаций. Финансовые организации» – используются для осуществления операций со средствами неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений муниципальных образований;
- 40116 – «Средства для выдачи и внесения наличных денег и осуществления расчетов по от-

дельным операциям».

История взаимодействия Управления с банковской системой Российской Федерации нетривиальна, и ее можно условно разделить на четыре этапа.

Первый этап, 2000 – 2005 года. Это период становления системы банковских учреждений на территории Чеченской Республики. Обслуживание счетов Управления осуществляется Отделением №1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705. Это период возобновления работы Управление после длительного периода фактического отсутствия на территории Чеченской Республики каких-либо территориальных органов федеральных органов власти, в том числе и Федерального казначейства, что было связано с известными и трагическими событиями в Чеченской Республике.

По решению, тогда еще, Главного Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации Управление размещалось в г. Москве, а подведомственные Отделения Федерального казначейства по городам и районам (далее – Отделение) непосредственно в Чеченской Республике. Данное решение было принято из соображений безопасности, а также необходимости обеспечения сохранности бюджетных средств и информации о совершенных платежных операциях.

Отделениями, по причине отсутствия каких-либо других каналов связи, расчетные документы, представленные клиентами, направлялись в Управление по факсимильной связи. В дальнейшем, после повторной проверки, расчетные документы вручную вносились в ППО «Центр КС», распечатывались и на бумажных носителях передавались в указанное выше банковское учреждение. При этом платежи в республику можно было осуществить только с видом платежа «Телеграфом» или «Почтой», а за каждый телеграфный перевод банк взимал платеж в размере 215 рублей. Естественно указанные платежи ложились дополнительным бременем на клиентов Управления. Данное обстоятельство существенно усложняло работу, как органов казначейства, так и клиентов. А необходимость дополнительных расходов за телеграфные платежи вызывало обоснованное недовольство и нарекания со стороны клиентов, особенно у тех, кто переходил на обслуживание из других регионов, так как средства на указанные расходы не были предусмотрены по смете. На тот момент это был единственный возможный вари-

ант обеспечения нормального функционирования органов казначейства на территории Чеченской Республики.

Второй этап – это открытие в 2005 году счетов в ПУ Банка России «Набережное» г. Москва, для которого Управление было основным клиентом. С этого момента телеграфные платежи для клиентов стали бесплатными, что и являлось основной причиной перевода счетов в указанное учреждение Банка России.

В конце того же года Управление передислоцировалось в г. Грозный. Однако по тем же объективным причинам счета Управления остались в ПУ Банка России «Набережное», в связи, с чем возникла проблема другого характера. Каким образом обеспечить взаимодействие с учреждением Банка России находящимся на территории другого субъекта, при условии, что расчетные документы необходимо представлять в указанное учреждение на бумажных носителях? Выходом из этой ситуации стало создание специального Отдела приема и обработки расчетных документов (далее – ОПОРД) Управления, который дислоцировался в г. Москве и в функции которого входило взаимодействие в ПУ Банка России «Набережное». При этом сотрудники ОПОРД были наделены правом подписания расчетных документов первой и второй подписью.

Вместе с тем то обстоятельство, что орган казначейства и его клиенты находились на территории республики, а счета бюджетов были открыты в учреждении Банка России расположенном на территории другого субъекта Российской Федерации, существенно тормозило проведение платежей, тем более при необходимости проведения платежей с видом платежа «Телеграфом», средства по которым поступали на счета контрагентов только на третий рабочий день что, несомненно, являлось фактором тормозящим развитие экономики и социальной сферы региона.

Понимание необходимости принятия кардинальных мер по изменению сложившейся ситуации, нашло отклик, как у руководителя Федерального казначейства Татьяны Геннадьевны Нестеренко, так и руководства Центрального Банка России, в результате чего в июле 2010 г. счета бюджета были открыты уже в ПУ Банка России № 94128 г. Грозный. Данное событие можно обозначить как третий этап.

Существенным условием, предшествовавшим реализации данного мероприятия, стало

включение ПУ Банка России № 94128 в состав участников межрегиональных электронных расчетов. Конечно же, это был непростой процесс. Была проведена масштабная подготовительная работа, связанная с согласованием договоров и многочисленных приложений к нему, налаживанием электронного документооборота между Управлением и учреждением Банка России, с соблюдением требований по защите передаваемой информации. Кроме того необходимо было уведомить клиентов Управления и Отделений Управления о предстоящих изменениях и довести до них реквизиты новых счетов.

В результате было обеспечено безболезненное закрытие 468 счетов в одном банке и открытие их в другом, а также перечисление остатков денежных средств отраженных на указанных счетах. Все этапы перевода счетов бюджетов из одного банка в другой были осуществлены Управлением в условиях промышленной эксплуатации ППО «Центр КС», что позволило накопить определенный опыт, и проходили они относительно безболезненно.

Следующий четвертый этап (2011 год) начинается с момента начала функционирования Национального банка Чеченской Республики и его Головного расчетно-кассового центра. Это было событие, которого ждали не только мы (Управление), но и наши клиенты, а также кредитные организации, находящиеся на территории республики.

В связи с отсутствием уверенности в том, что в условиях промышленной эксплуатации Автоматизированной системы Федерального казначейства (далее – АСФК), перевод счетов пройдет также безболезненно как в условиях «Центр КС», а также понимая важность обеспечения бесперебойного исполнения бюджетов, Управлением были предприняты все необходимые меры для заблаговременного перевода счетов бюджетов из ПУ Банка России № 94128 г. Грозный в ГРКЦ Национального банка Чеченской Республики Банка России (далее – ГРКЦ НБ Чеченской Республики), до внедрения в промышленную эксплуатацию АСФК, а именно до 6 сентября 2011 года.

Так уже 1 августа 2011 года счета Управления были открыты в ГРКЦ НБ Чеченской Республики.

При этом следует отметить, что на всех этапах, мероприятия по переводу счетов из одного учреждения Банка России в другое осуществля-

лись с обеспечением непрерывности процесса кассового обслуживания исполнения бюджетов, как по доходам, так и по расходам.

Взаимодействие Управления с ГРКЦ НБ Чеченской Республики осуществляется в электронном режиме с использованием программного комплекса «Автоматизированное рабочее место клиента банка России» (далее – АРМ КБР), установленном в специально оборудованном помещении, соответствующим всем требованиям в части обеспечения безопасности и защиты информации.

С 11 июня 2013 г. Управление включено в состав участников системы банковских электронных срочных платежей (далее – БЭСП) в качестве ассоциированного участника расчетов. В силу объективных обстоятельств, Управление до указанного времени не имело доступа к данной передовой банковской технологии.

Включение Управления в состав участников БЭСП стало результатом длительной работы, проведенной Управлением совместно Национальным банком Чеченской Республики Банка России.

Участие в системе БЭСП позволило Управлению использовать в работе общепринятые в системе органов Федерального казначейства стандарты осуществления расчетов, существенно повысить качество сервиса для клиентов за счет предоставления возможности проведения платежей в режиме реального времени, а также предоставляет дополнительные возможности в плане управления ликвидностью на едином счете федерального бюджета.

Как отмечалось выше все счета, за исключением счетов № 40116 «Средства для выдачи и внесения наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям» (далее – счет №40116) открыты Управлением в ГРКЦ НБ Чеченской Республики. Счета на балансовом счете № 40116 с 2012 года Управлением, посредством размещения заказа на оказание банковских услуг, открыты в коммерческих банках. Таким образом, в настоящее время Управлению в кредитных организациях открыто 407 счетов для выплат наличных денег организациям, из которых открыто:

- в ОО «Отделение в г. Грозный» филиала СКРУ ОАО «МИНБ» – 66 счетов;
- в Чеченском РФ ОАО «Россельхозбанк» – 341 счетов;

Всего по состоянию на 01.01.2015 г. Управлению открыто 922 банковских счета.

**Табл. 1. Балансовые счета Управления
(2013 – 2014 гг.)**

Балансовые счета	Количество счетов	
	за 2013г.	за 2014г.
40101	1	1
40105	1	1
40501	2	2
40302	241	241
40116	381	407
40201	1	1
40601	1	1
40816	1	1
40204	236	236
40701	27	28
40404	-	1
40401	-	1
40402	-	1
Итого	892	922

Чеченский региональный филиал ОАО «Россельхозбанк» является первой кредитной организацией, в которой Управлению были открыты счета № 40116. Взаимодействие с данной кредитной организацией на первоначальном этапе осуществлялось на бумажных носителях. Документооборот в полноформатном электронном режиме, был налажен только в ноябре 2012 года. Проблема в данном случае была связана с неготовностью программного обеспечения, используемого кредитной организацией к осуществлению обмена электронными сообщениями с Управлением в унифицированных форматах электронных банковских сообщений (УФЭБС). Управление, соответствующие обращения неоднократно направляло как в адрес руководства Чеченского регионального филиала ОАО «Россельхозбанк», так и в адрес руководства ОАО «Россельхозбанк».

После длительных согласований, Правлением ОАО «Россельхозбанк» в первом квартале 2012 года была инициирована доработка используемого банком прикладного программного обеспечения в целях обеспечения обмена электронными сообщениями с клиентами в унифицированных форматах электронных банковских сообщений, на которые ориентированы программные продукты используемые Банком России и Федеральным казначейством.

Взаимодействие с Чеченским региональным филиалом ОАО «Россельхозбанк» и ОО «Отделение в г. Грозный» филиала СКРУ ОАО «МИНБ» в настоящее время осуществляется в электронном виде, но уже с использованием ППО «СЭД» Федерального казначейства.

Переход на информационное взаимодействие с кредитными организациями с использова-

нием ППО «СЭД» был обусловлен неудобствами при организации взаимодействия в электронном режиме на условиях кредитных организаций, так как Управлению приходилось использовать два разных программных продукта. Кроме того при использовании ППО «СЭД» упрощается процедура обеспечения исполнения требований приказа Федерального казначейства от 29.04.2011 №163 «О совершенствовании организации работы по осуществлению территориальными органами Федерального казначейства процедур контроля при подписании с использованием соответствующего прикладного программного обеспечения расчетных документов для отправки в подразделение расчетной сети Центрального Банка Российской Федерации или кредитные организации и Консолидированных заявок для отправки в Федеральное казначейство», в соответствии с которым расчетные документы направляемые Управлением в кредитные организации должны быть подписаны двумя подписями: руководителем (уполномоченным лицом) – первой подписью и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) – второй подписью.

В соответствии со Стратегической картой Казначейства России на 2014-2018 годы, совершенствование деятельности является одной из основных стратегических задач Федерального казначейства. В этой связи совершенствование технологий взаимодействия с кредитными организациями также является актуальным вопросом. Так, например, Центральным банком Российской Федерации (далее – Банк России), письмом от 05.09.2014 №153-Т, доведена информация о том, что клиенты Банка России, заключившие соответствующие договора об обмене электронными сообщениями при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России, могут использовать транспортную систему платежной системы Банка России и электронное сообщение УФЭБС формата ED501 (конверт для электронных сообщений в собственных форматах участников электронного обмена) в качестве альтернативного/резервного канала связи для обмена финансовыми сообщениями. Т.е. клиенты Банка России получают возможность обмениваться друг с другом любыми сообщениями «упакованными» в формат ED501.

Что это дает органам Федерального казначейства?

Во-первых, органы Федерального казначей-

ства при определенных условиях получают возможность организовать взаимодействие с кредитными организациями через транспортную систему платежной системы Банка России.

Вместе с тем для реализации данной технологии, необходимо будет произвести доработку АСФК, так как процесс подписания электронными подписями расчетных документов в настоящее время интегрирован в АСФК, а АРМ КБР используется только для шифрования и отправки/приема электронных сообщений в расчетную сеть Банка России.

Во-вторых, расширяется круг кредитных организаций, которые могут быть привлечены при организации процесса обеспечения клиентов различными денежными средствами.

Все кредитные организации, несмотря на то, что их собственное программное обеспечение зачастую не поддерживает УФЭБС, взаимодействуют с Банком России исключительно с использованием электронных сообщений УФЭБС, используя при этом в основном так называемые программы конверторы форматов. Вместе с тем многие кредитные организации отказываются от участия в аукционе в электронной форме на оказание банковских услуг по обслуживанию счетов № 40116, когда узнают, что одним из основных условий заключения государственного контракта является необходимость обеспечения взаимодействия с органом Федерального казначейства исключительно с использованием электронных сообщений УФЭБС.

В конечном итоге в случае согласования Федеральным казначейством указанной доработки органы Федерального казначейства получают возможность перейти на качественно новый уровень взаимодействия с кредитными организациями, с использованием электронных сообщений УФЭБС формата ED501 исключив при этом из оборота лишнее программное обеспечение.

Управление операциями на едином счете федерального бюджета

Операции со средствами федерального бюджета осуществляется в соответствии с приказами Федерального казначейства от 14 сентября 2009 г. №210 «Об утверждении Порядка управления операциями со средствами на едином счете федерального бюджета» (в ред. Приказов Казначейства

РФ от 07.06.2010 № 139, от 23.07.2010), Приказом Казначейства РФ от 16.12.2010 № 352 (ред. от 09.11.2011) «Об утверждении Порядка взаимодействия Федерального казначейства и его территориальных органов при перечислении остатков средств федеральных бюджетных учреждений с соответствующих счетов территориальных органов Федерального казначейства, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации для отражения операций со средствами федеральных бюджетных учреждений, в федеральный бюджет, а также их возврата на указанные счета», Приказом Казначейства РФ от 16.12.2010 № 353 (ред. от 09.11.2011) «Об утверждении Порядка взаимодействия Федерального казначейства и его территориальных органов при перечислении в 2011 году остатков средств полученных федеральными казенными учреждениями и федеральными учреждениями, являющимися получателями бюджетных средств, от приносящей доход деятельности, остатков средств, поступающих во временное распоряжение указанных учреждений, а также остатков средств федеральных автономных учреждений и Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с соответствующих счетов территориальных органов Федерального казначейства в федеральный бюджет, а также их возврата на указанные счета».

В рамках выполнения указанной функции, с ГРКЦ НБ Чеченской Республики Банка России были заключены дополнительные соглашения к договорам банковского счета, в соответствии с которыми ГРКЦ НБ Чеченской Республики Банка России ежедневно, не позднее 20 часов местного времени, обеспечивает списание остатков средств, отраженных на счетах, открытых Управлению на балансовом счете № 40105 «Средства федерального бюджета» (далее – счет № 40105), на балансовом счете №40302 «Средства, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений» (далее – счет № 40302), на балансовом счете № 40501 «Счета организаций, находящихся в федеральной собственности. Финансовые организации» (далее – счет № 40501), на счет, открытый Федеральному казначейству в Центральном банке Российской Федерации на балансовом счете № 40105.

В соответствии с условиями заключенных Управлением с ГРКЦ Национального банка Чеченской Республики Банка России дополнитель-

ных соглашений к договорам банковских счетов, автоматическое обнуление образовавшегося по итогам операционного дня остатка средств на счете Управления, открытом на балансовом счете № 40105, производится с 13 июня 2013 года.

Автоматическое обнуление образовавшегося по итогам операционного дня остатка средств на счетах Управления, открытых на балансовых счетах № 40302 и № 40501 осуществляется с 7 октября 2013 года.

Таким образом, в 2014 году со счетов Управления открытых на балансовых счетах № 40105, № 40501, № 40302 федерального уровня на единый казначейский счет (далее – ЕКС) перечислено 4,0 млрд. руб. неиспользованных остатков денежных средств.

Концентрация средств федерального бюджета на ЕКС позволяет Федеральному казначейству осуществлять размещение временно свободных средств федерального бюджета на банковских депозитах, получая дополнительные доходы от их размещения.

За 2014 год в доход федерального бюджета от размещения средств федерального бюджета на банковские депозиты поступило более 48,5 млрд. рублей, что в 1,5 раз превышает расходы на содержание всей системы Федерального казначейства.

Функции по кассовому обслуживанию участников и неучастников бюджетного процесса федерального уровня осуществляется исключительно за счет средств, поступивших на счета, открытые Управлению на балансовых счетах № 40105, № 40501, № 40302, в соответствии с направленными Консолидированными заявками. Осуществление платежных операций от имени участников и неучастников бюджетного процесса федерального уровня за счет иных поступлений на счета Управления, открытые на балансовых счетах № 40105, № 40501, № 40302, не допускается.

Для подкрепления счетов № 40105, № 40501, № 40302 в 2014 году Управлением запрошено 45,8 млрд. рублей.

Табл. 2. Информация о консолидированных заявках на подкрепление счетов 40105, 40501, 40302, направленных в Федеральное казначейство за 2014 год.

Период	40105		40501		40302	
	Кол-во	Сумма (тыс. руб.)	Кол-во	Сумма (тыс.руб.)	Кол-во	Сумма (тыс.руб.)
январь	17	2 192 226,2	15	79 227,5	16	43 011,0
февраль	20	2 795 262,7	20	165 780,0	20	18 157,6
март	20	3 096 879,8	20	143 003,6	20	34 781,0
апрель	22	3 261 923,4	21	210 141,0	21	28 415,3
май	19	3 393 207,5	19	245 901,6	19	13 535,8
июнь	19	3 124 400,7	19	179 311,8	19	50 566,2
июль	22	3 254 789,5	21	335 627,6	21	51 151,4
август	21	3 191 466,8	21	142 524,9	21	22 880,6
сентябрь	22	3 396 033,7	22	226 398,1	22	69 852,0
октябрь	22	3 420 010,3	22	243 496,8	22	22 282,2
ноябрь	18	4 579 541,8	18	294 944,4	18	53 580,5
декабрь	26	6 727 089,0	21	631 065,5	21	67 337,9
Итого за 2014 г.	248	42 432 831,4	239	2 897 423,0	240	475 551,3

При выполнении функции по организации и осуществлению электронных расчетов в системе банковских расчетов между Управлением и учреждениями Банка России за 2014 год Управлением для проведения платежных операций участников и неучастников бюджетного процесса федерального уровня было сформировано и направлено в банк более 126,1 тыс. расчетных документов, в том числе для списания средств:

- со счета 40105 – 65 867;
- со счета 40501 – 9 072;
- со счета 40302 – 51 168.

За аналогичный период 2013 года сформиро-

вано и направлено в банк более 111,3 тыс. расчетных документов, из них:

- со счета 40105 – 66 112;
- со счета 40501 – 9 299;
- со счета 40302 – 35 936.

Для проведения платежных операций участников и неучастников бюджетного процесса Чеченской Республики сформировано и направлено в банк более 168,3 тыс. расчетных документов, в том числе для списания средств:

- со счета 40201 – 61 488;
- со счета 40601 – 104 026;
- со счета 40302 – 2 758.

За аналогичный период 2013 года сформировано и направлено в банк более 215.9 тыс. расчетных документов, из них:

- со счета 40201 – 62 965;
- со счета 40601 – 152 486;
- со счета 40302 – 46.

Для проведения платежных операций муниципальных учреждений участников и неучастников бюджетного процесса муниципальных образований Чеченской Республики за 2014 год сформировано и направлено в банк более 306,6 тыс.

расчетных документов, в том числе для списания средств:

- со счета 40204 – 149 584;
- со счета 40701 – 156 075;
- со счета 40302 – 972.

За аналогичный период 2013 года сформировано и направлено в банк более 298.1 тыс. расчетных документов, из них:

- со счета 40204 – 145 625;
- со счета 40701 – 152 486;
- со счета 40302 – 46.

Табл. 3. Количество расчетных операций по расходам по счетам бюджетов за 2014г. (шт.)

Балансовые счета	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого за 2014 г.
Федеральный бюджет					
40105	11 289	15 972	16 085	22 521	65 867
40501	1 415	2 048	2 261	3 348	9 072
40302	7 267	10 504	11 378	22 014	51 163
Итого	19 971	28 524	29 724	47 883	126 102
Бюджет Чеченской Республики					
40201	8 621	15 277	17 566	20 024	61 488
40601	14 488	24 242	28 090	37 206	104 026
40302	62	538	586	1 572	2 758
Итого	23 171	40 057	46 242	58 802	168 272
Бюджеты муниципальных образований					
40204	20 459	34 754	40 383	53 988	149 584
40701	20 330	36 736	38 018	60 991	156 075
40302	19	96	205	652	972
Итого	40 808	71 586	78 606	115 631	306 631
Всего	83 950	140 167	154 572	222 316	601 005

Табл. 4. Количество расчетных операций по счетам бюджетов внебюджетных фондов за 2014 г. (шт.)

Балансовые счета	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого за 2014 г.
40401	3 259	8 313	6 524	9 799	27 895
40302	13	3	19	27	62
Итого	3 272	8 316	6 543	9 826	27 957
40402	824	1 156	1 043	1 634	4 657
40302	1	16	20	128	165
Итого	825	1 172	1 063	1 762	4 822
40404	746	715	806	725	2 992
40302	-	4	3	15	22
Итого	746	719	809	740	3 004
Всего	4 843	10 207	8 415	12 328	35 793

Кассовое обслуживание исполнения федерального бюджета

Ведение Сводного реестра участников бюджетного процесса федерального уровня

В соответствии с Порядком исполнения государственной функции по ведению Сводного

реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюд-

жета, утвержденным приказом Минфина России от 15.08.2008 № 80н, Управлением организовано взаимодействие с участниками бюджетного процесса федерального уровня по доведению до них информации о включении, исключении, изменении реквизитов участников бюджетного процесса, в Сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета (далее – Сводный реестр).

Сводный реестр является единым информационным реестром, содержащим сведения об участниках бюджетного процесса, посредством которого органы Федерального казначейства получают информацию об их полномочиях в бюджетном процессе. Сводный реестр ведется Федеральным казначейством в целях централизованного учета участников бюджетного процесса и его использования для обеспечения организации исполнения федерального бюджета. Ведение Сводного реестра осуществляется путем включения и исключения участников бюджетного процесса из Сводного реестра, изменения их реквизитов.

Сводный реестр формируется в два этапа. На первом этапе клиент представляет в орган Федерального казначейства пакет документов для включения в Сводный реестр. Орган Федерального казначейства проверяет представленный пакет документов и направляет информацию о клиенте и его полномочиях в адрес главного администратора средств федерального бюджета, который после проверки правильности полученных данных, дает согласие на включение подведомственной организации в Сводный реестр.

Непосредственно функции по ведению Сводного реестра выполняет специализированный территориальный орган Федерального казначейства – Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства. Участники бюджетного процесса федерального уровня могут быть приняты на казначейское обслуживание только в случае включения их в Сводный реестр.

По состоянию на 01.01.2015 в Сводный ре-

естр включено 127 участников бюджетного процесса федерального уровня расположенных на территории Чеченской Республики со следующими полномочиями:

- распорядителя бюджетных средств – 6;
- получателя средств федерального бюджета – 105;
- администратора доходов федерального бюджета – 76;
- администратора источников финансирования дефицита, осуществляющего операции с источниками внутреннего финансирования дефицита – 5;
- получателя, осуществляющего операции со средствами во временном распоряжении – 91.

В течение 2014 года, в рамках исполнения функции по ведению Сводного реестра Управлением проведена следующая работа:

Принята и обработана 71 заявка от 46 участников бюджетного процесса, в том числе:

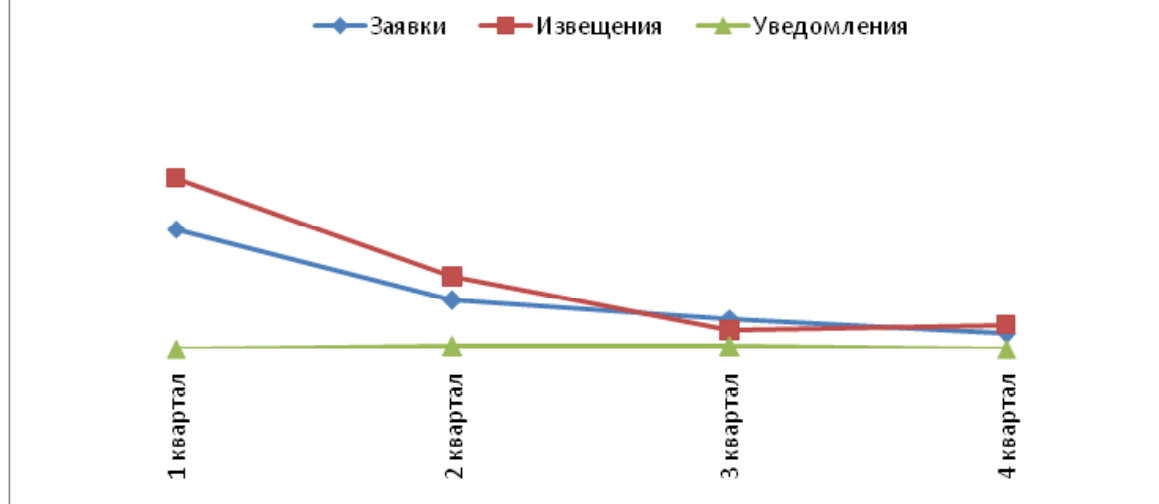
- 67 Заявок на включение (изменение) реквизитов участников бюджетного процесса в Сводный реестр согласно приложению № 4 к приказу Минфина России № 80н;
- 4 Заявки на исключение реквизитов участников бюджетного процесса из Сводного реестра согласно приложению № 8 к приказу Минфина России № 80н.

Из 71 принятой заявки исполнено 43, остальные заявки возвращены участникам бюджетного процесса, в связи с несоответствием требованиям приказа Минфина России № 80н.

Принято от Федерального казначейства и доведено до участников бюджетного процесса:

- 6 Заявок на исключение реквизитов участников бюджетного процесса из Сводного реестра согласно приложению № 8 к приказу Минфина России № 80н;
- 95 извещений, из них:
 - 77 извещений о включении (изменении) реквизитов;
 - 18 извещений об исключении реквизитов.
- 2 уведомления об аннулировании заявок.

**Диаграмма 1. График поступления в Управление
заявок, извещений и уведомлений в 2014 году**



В отчетном периоде произошла реорганизация у следующих участников бюджетного процесса:

- Арбитражный суд Чеченской Республики, в связи с изменением вышестоящего участника бюджетного процесса;
- Представительство МИД России в г. Грозном, в связи с изменением статуса учреждения.

В 2014 году Управлением также проводилась работа по включению (исключению) в Сводный реестр следующих полномочий:

- получателя бюджетных средств – 6;
- получателя средств, осуществляющего операции со средствами во временном распоряжении – 22;
- полномочия администратора доходов бюджета – 2;
- исключение из Сводного реестра 15 участников бюджетного процесса.

Открытие и ведение лицевых счетов

В соответствии со статьей 166.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с частями 2, 4 и 8 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон № 83-ФЗ), Управление осуществляет в установленном порядке ведение лицевых счетов для учета операций участников и неучастников бюджетного процесса.

Открытие и ведение лицевых счетов – очередной подготовительный этап к осуществлению клиентами операций со средствами бюджетов (средствами юридических лиц). Именно лицевые счета являются регистрами учета, в разных разделах которых отражаются все операции клиента с бюджетными данными и бюджетными средствами.

Лицевые счета открываются клиентам органами Федерального казначейства по их заявлениям строго в соответствии с полномочиями, отраженными в Сводном реестре в разрезе субъектов Российской Федерации.

По состоянию на 1 января 2015 года в Управлении и в отделах, созданных для осуществления функций Управления на соответствующей территории (далее – территориальные отделы) обслуживалось 127 получателей средств федерального бюджета, 22 бюджетных учреждения федерального уровня и 17 территориальных органов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, которым в совокупности открыт 361 лицевой счет, в том числе:

- лицевых счетов (код – 01) распорядителей средств федерального бюджета (далее – лицевой счет распорядителя) – 6;
- лицевых счетов (код – 03) получателей средств федерального бюджета (далее – лицевой счет получателя) – 105;
- лицевых счетов (код – 04) – администратора доходов бюджета – 74;
- лицевых счетов (код – 05) для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение федеральных учреждений (далее – лицевой счет для учета операций со средствами во

временном распоряжении) – 90;

- лицевых счетов (код – 14) для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств – 11;

- лицевой счет (код – 08) администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета – 1.

Юридическим лицам (их обособленным подразделениям), не являющимся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателями средств федерального бюджета открыто 35 лицевых счета, из них:

- лицевых счетов (код – 20) бюджетных учреждений – 22;

- отдельных лицевых счетов (код – 21) бюджетных учреждений – 13.

С начала 2014 года в Управлении обслуживается 17 участников бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации, которым открыто 39 лицевых счетов для учета операций со средствами бюджетов, в том числе:

- УБП Фонда социального страхования Российской Федерации – 5:

- лицевой счет распорядителя – 1;
- лицевой счет получателя – 1;
- лицевой счет для учета операций со средствами во временном распоряжении – 1;

- лицевой счет администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета – 1;

- лицевой счет администратора доходов бюджета – 1.

- УБП Пенсионного фонда Российской Федерации – 34:

- лицевой счет распорядителя – 1;
- лицевой счет получателя – 16;
- лицевой счет для учета операций со сред-

ствами во временном распоряжении – 15;

- лицевой счет администратора доходов бюджета – 1;

- лицевой счет территориального органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (код – 12) – 1.

За 2014 год Управлением проведена следующая работа по открытию и закрытию лицевых счетов участникам и неучастникам бюджетного процесса федерального уровня.

Открыто 47 лицевых счетов, в том числе:

- лицевых счетов (код – 03) получателей бюджетных средств – 5;

- лицевых счетов (код – 04) администратора доходов – 5;

- лицевых счетов (код – 05) для учета операций со средствами во временном распоряжении – 31;

- лицевых счетов (код – 14) для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств – 7;

- лицевых счетов (код – 20) бюджетных учреждений – 2;

- отдельных лицевых счетов (код – 21) бюджетных учреждений – 2.

За 2014 год было закрыто 20 лицевых счетов участникам бюджетного процесса федерального уровня, в том числе:

- лицевых счетов (код – 03) получателей бюджетных средств – 11;

- лицевых счетов (код – 05) для учета операций со средствами во временном распоряжении – 4;

- лицевых счетов (код – 04) администратора доходов бюджета – 4;

- лицевых счетов (код – 20) бюджетных учреждений – 1.

Табл. 5. Информация о количестве обслуживаемых лицевых счетов по состоянию на 01.01.2015

Виды лицевых счетов	Федеральный бюджет		Итого	Внебюджетные фонды		Итого	Всего (кол-во)
	Управление (ОР) (кол-во)	Территориальные Отделы (кол-во)		Управление (ОР) (кол-во)	Территориальные Отделы (кол-во)		
1	6	-	6	2	-	2	8
3	74	31	105	3	14	17	122
4	74	-	74	2	-	2	76
5	68	22	90	3	13	16	106
8	1	-	1	1	-	1	2
12	-	-	-	1	-	1	1
14	11	-	11	-	-	11	11
20	17	5	22	-	-	-	22
21	13	-	13	-	-	-	13
Итого	264	58	322	12	27	39	361

Доведение до участников бюджетного процесса федерального уровня лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований

В соответствии с Порядком по доведению объемов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2008 № 104н, Управлением в 2014 году принято на учет 5 270 расходных расписаний (в среднем обрабатывалось по 21 расходному расписанию за операционный день), в том числе 1 099 расходных расписаний направленных Межрегиональным операционным управлением Федерального казначейства, 563 расходных расписаний из других терри-

ториальных органов Федерального казначейства и 3 608 расходных расписаний представленных распорядителями средств федерального бюджета, обслуживаемых в Управлении. Кроме того, было обработано 379 расходных расписаний, представленных получателями средств федерального бюджета, обслуживаемых в Управлении для детализации доведенных бюджетных данных.

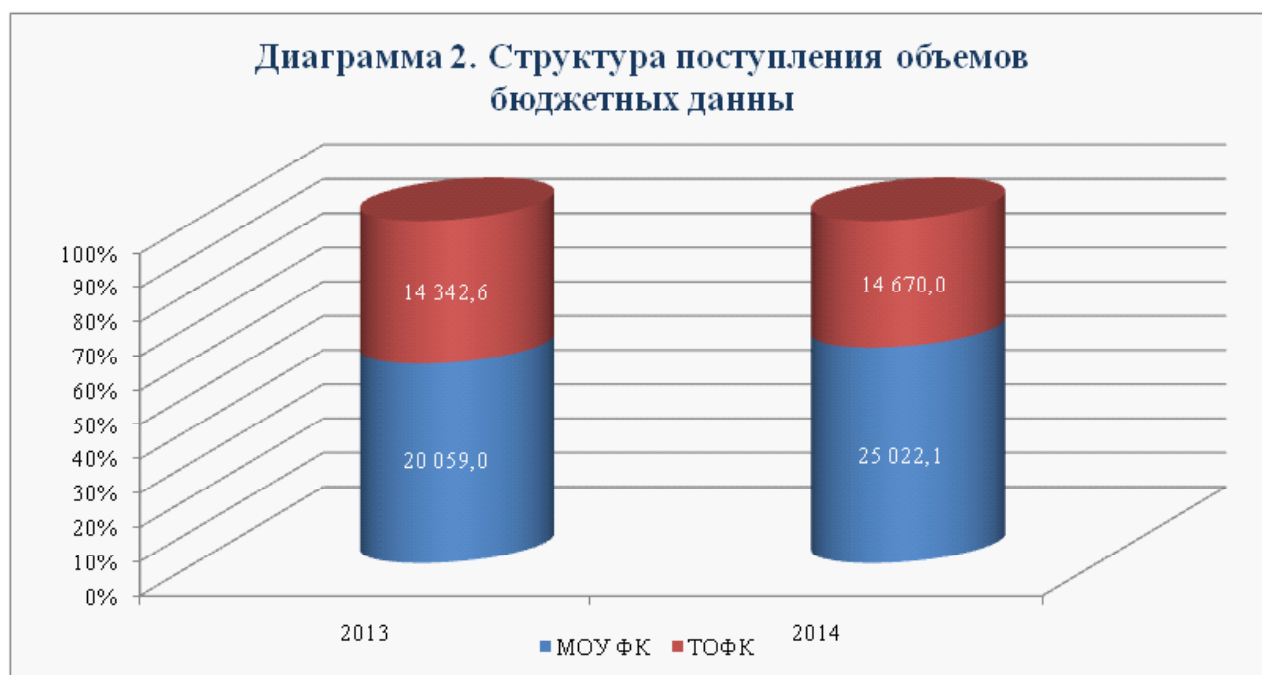
Количество принятых на учет расходных расписаний по сравнению с 2013 годом увеличилось на 115. По структуре поступления удельный вес расходных расписаний поступивших от распорядителей средств, находящихся на территории Чеченской Республики, составил 68,5%, от Межрегионального операционного управления Федерального казначейства 20,8%, от других территориальных органов Федерального казначейства 10,7%.

Объем финансирования расходов федерального бюджета составил 39 692,1 млн. рублей и увеличился по сравнению с 2013 годом на 5 290,5 млн. рублей или на 115,4%.

Табл. 6. Структура поступления бюджетных данных

	За 2013 г.		За 2014 г.		Разница	
	Сумма, млн. руб.	%	Сумма, млн. руб.	%	Сумма, млн. руб.	%
МОУ ФК	20 059,0	58,3	25 022,1	63,0	4963,1	124,7
ТОФК	14 342,6	41,7	14 670,0	37,0	327,4	102,3
Всего	34 401,6	100	39 692,1	100	5 290,5	115,4

Диаграмма 2. Структура поступления объемов бюджетных данных



**Табл. 7. Данные по расходным расписаниям, учтенным в 2014 году
в разрезе ОрФК – отправителей**

Код ОрФК	ОрФК	Количество РР	Сумма (млн.руб)
1000	УФК по Республике Северная Осетия – Алания	33	152,6
2100	УФК по Ставропольскому краю	252	1 726,8
5800	УФК по Ростовской области	232	12 751,7
7300	УФК по г. Москве	46	38,9
	Итого от других ТОФК	563	12 738,6
9500	МОУ ФК	1 662	39 692,2
	ИТОГО:	2 225	52 430,8
Протоколы на аннулирование отрицательных расходных расписаний		6	
Протоколы о принятии отрицательных расходных расписаний		234	
БА на текущий год		110	4 090,5
9400	УФК по Чеченской Республике	3608	
ЛБО на текущий год		3263	24 739, 3
БА на текущий год		674	777,4
Расходные расписания на детализацию лимитов бюджетных обязательств		379	474,9
Расходные расписания, поступившие от внебюджетных фондов в т.ч.:		1324	
ЛБО на текущий год		696	8 095,1
БА на текущий год		12	11 304,1
ПОФР		963	1 783,2

Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета

Для учета расходных обязательств и определения объема средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов, необходимых для их исполнения, Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) ведется реестр расходных обязательств. При введении он позиционировался как документ, позволяющий проводить бюджетную политику на основе балансирования обязанностей по выплате средств из бюджета с реальными финансовыми возможностями эти обязанности выполнить. Данные реестра используются при формировании перспективного финансового плана Российской Федерации, разработке проектов федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также при определении

в плановом периоде объема бюджета действующих и принимаемых обязательств. В целях повышения эффективности планирования и расходования бюджетных средств за счет резервирования лимитов бюджетных обязательств под принятые к учету договоры (госконтракты), Минфином России приказом от 19 сентября 2008 г. № 98н, (далее — Приказ № 98н) утвержден Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета, который вступил в силу 1 января 2009 года, за исключением ряда положений, для которых был установлен иной срок вступления в силу.

Учет бюджетных обязательств сам по себе не является принципиальным нововведением. Элементы такого учета использовались в практике работы органов Федерального казначейства и ранее. Так, до конца 2005 года действовали правила учета обязательств, подлежащих оплате за счет средств федерального бюджета, утвержденные

приказом Минфина России от 13 августа 1999г. № 55н, в соответствии с которыми принимались на учет бюджетные обязательства, возникающие у получателей средств федерального бюджета по договорам на оказание коммунальных услуг.

В отличие от действовавших ранее правил Приказ № 98н предусматривает распространение порядка учета денежных обязательств на всю совокупность заключаемых с получателями средств федерального бюджета государственных контрактов, иных договоров, а также обязательств, возникающих у получателей средств федерального бюджета (в том числе по публичным нормативным обязательствам).

Согласно Приказу № 98н, с 1 января 2009 года органы Федерального казначейства на основании принятых к исполнению документов для оплаты денежных обязательств, представленных получателями средств федерального бюджета, принимают на учет бюджетные обязательства, возникающие у получателей средств федерального бюджета в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом (в том числе по публичным нормативным обязательствам) или в соответствии с договором, оформление в письменной форме по которому законодательством Российской Федерации не требуется. В качестве одной из мер по обеспечению права на исполнение судебного акта в разумный срок с 1 января 2009 года органами Федерального казначейства также реализовывались положения раздела III Приказа № 98н, определяющего порядок учета бюджетных обязательств, возникающих на основании исполнительных документов. Применение вышеуказанных норм позволило органам Федерального казначейства накопить определенный опыт, в результате чего прием и учет сведений об обязательствах, возникающих на основании государственных контрактов и иных договоров, не вызвали особых затруднений. Бюджетные обязательства, возникающие на основании исполнительных документов, учитываются в особом порядке на основании представленной должником в произвольной письменной форме информации на бумажном носителе об источнике образования задолженности и о кодах бюджетной классификации, по которым должны быть произведены расходы федерального бюджета по исполнению исполнительного документа. Это способствует более качественному выполнению органа-

ми Федерального казначейства государственной функции по организации исполнения требований исполнительных документов, предусматривающих взыскание денежных средств с получателей средств федерального бюджета.

Получатели средств федерального бюджета при исполнении федерального бюджета осуществляют финансово-хозяйственную деятельность, получают заработную плату, закупают товары, работы, услуги. И начинают год, как правило, с заключения государственных контрактов и договоров в пределах выделенных им лимитов бюджетных обязательств.

В соответствии с Приказом № 98н, получатели средств федерального бюджета для оплаты расходов по государственным контрактам и иным договорам на поставку товаров, работ и услуг обязаны представлять в органы Федерального казначейства сведения о принятых бюджетных обязательствах.

За 2014 год, в рамках работ по исполнению полномочия Федерального казначейства, связанного с учетом бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета, Управлением принято от клиентов и обработано 6 330 Сведений о принятых бюджетных обязательствах и 3 832 Заявок на внесение изменений в бюджетное обязательство, из которых зарегистрировано 4 092 Сведений о принятых бюджетных обязательствах и 2 957 Заявок на внесение изменений в бюджетное обязательство. Направлено в адрес главных распорядителей средств и получателей средств федерального бюджета 2 118 Уведомлений о превышении бюджетным обязательством неиспользованных доведенных бюджетных данных.

Всего за 2014 год поставлено на учет 56 248 бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета на общую сумму 41 860,4 млн. рублей, в том числе:

- 4 092 бюджетных обязательств по государственным контрактам и иным договорам на сумму 5 831,0 млн. рублей;
- 52 080 бюджетных обязательств, принятых на учет на основании принятых к исполнению Управлением документов для оплаты денежных обязательств на сумму 36 012,4 млн. рублей;
- 76 бюджетных обязательств, возникших на основании исполнительных документов на сумму 17,0 млн. рублей.

Санкционирование оплаты денежных обязательств за счет средств федерального бюджета и осуществление платежей

После того, как на лицевой счет получателя средств доведены бюджетные данные и у него появились бюджетные обязательства, он вправе осуществить оплату денежных обязательств, то есть обязательств, факт выполнения которых подтвержден документами-основаниями и по которым у получателя средств появилась обязанность оплатить поставленные товары, оказанные услуги или выполненные работы.

Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета осуществляется органами Федерального казначейства в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.09.2008 № 87н «О порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета» (далее – Приказ №87н).

В соответствии с Приказом № 87н, для оплаты денежных обязательств получатель средств федерального бюджета обязан представить в орган Федерального казначейства:

- Заявку на кассовый расход – платежный документ для оплаты обязательства;
- документы-основания – документы, подтверждающие поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

Орган Федерального казначейства проверяет представленные получателем бюджетных средств документы на правильность оформления, соответствие кода КОСГУ и содержания операции, проверяет наличие свободных неиспользованных остатков бюджетных данных на лицевом счете получателя бюджетных средств, проверяет соответствие представленных документов поставленному ранее на учет бюджетному обязательству и Сведениям о государственном контракте, размещенном в реестре контрактов, и, в случае возникновения бюджетного обязательства в целях реализации

ФАИП, с данными об объектах ФАИП.

И только после успешного прохождения всех проверок дается разрешение (санкция) на осуществление кассового расхода за счет средств федерального бюджета, т.е. осуществляется перечисление средств поставщику, исполнителю, подрядчику с единого казначейского счета.

За 2014 год общее количество платежных документов представленных в Управление участниками и неучастниками бюджетного процесса федерального уровня составило 138 249 (в 1,9 раза больше чем в 2013 году), в том числе: 134 197 Заявок на кассовый расход (в среднем 543 Заявок за 1 рабочий день), 1 124 Заявок на получение наличных денег (5 Заявок за 1 рабочий день) и 2 928 Заявок на получение денежных средств, перечисляемых на карту (12 Заявок за 1 рабочий день). Из числа представленных платежных документов возвращено без исполнения 14 367 Заявок на кассовый расход на сумму 5 732,2 млн. рублей, 242 Заявок на получение наличных денег на сумму 540,7 млн. рублей и 542 Заявок на получение денежных средств, перечисляемых на карту на сумму 820,0 млн. рублей, что составляет 10,7%, 21,5% и 18,5% от общего количества представленных Заявок соответственно.

Основаниями для возврата представленных клиентами платежных документов явились:

- несоблюдение правил заполнения форм документов, установленных пунктами 9.2 и 9.3 приказа Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов» (далее – Приказ №8н);
- несоблюдение требований пунктов 5 и 7 приказа № 87н.

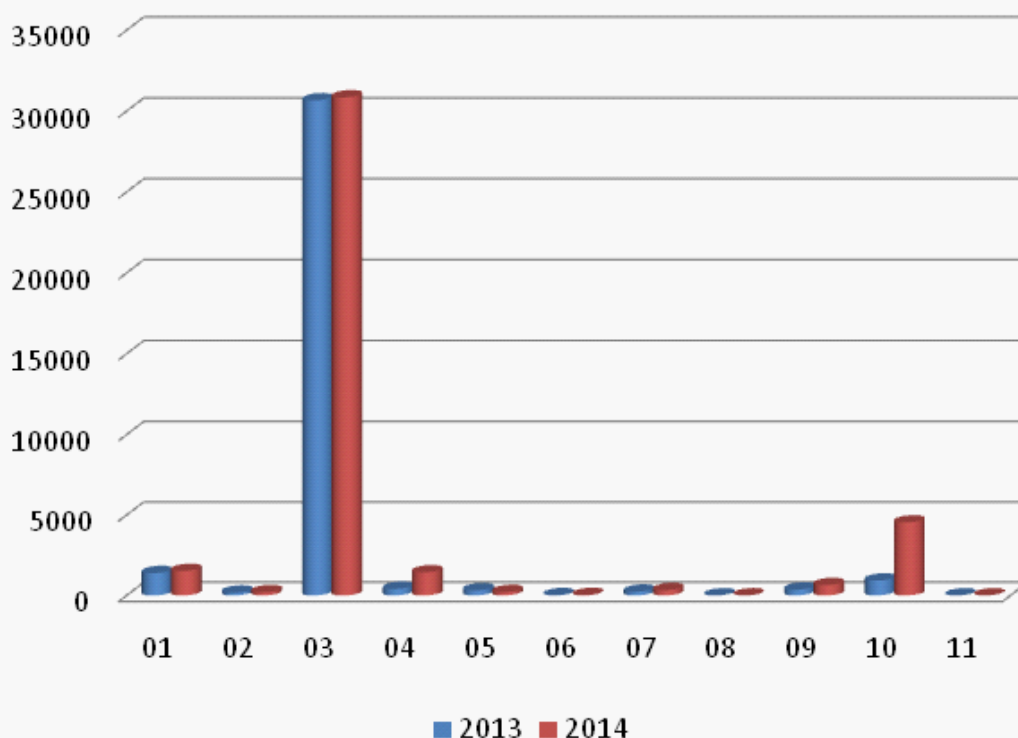
Итоги исполнения федерального бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на территории Чеченской Республики за 2013 и 2014 года характеризуются данными, отраженными в таблице 8 и диаграмме 3.

Табл. 8. Данные об исполнении федерального бюджета по разделам классификации расходов бюджетов на территории Чеченской Республики за 2013 и 2014гг.

(млн. руб.)

Раздел	Наименование	2013г.	2014г.	Рост	
				Сумма	%
1	2	3	4	5	6
01	Общегосударственные вопросы	1 366,6	1 493,0	126,4	2,4
02	Национальная оборона	170,8	191,9	21,1	0,4
03	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	30 653,4	30 834,4	181,0	3,5
04	Национальная экономика	398,6	1 407,0	1 008,4	19,2
05	Жилищно-коммунальное хозяйство	306,8	203,9	-102,9	-1,9
06	Охрана окружающей среды	17,6	22,5	4,9	0,1
07	Образование	229,8	318,4	88,6	1,7
08	Культура, кинематография и средства массовой информации	0,0	0,0	0	0
09	Здравоохранение и спорт	349	634,1	285,1	5,4
10	Социальная политика	911,9	4 539,1	3 627,2	69,2
11	Межбюджетные трансферты	0,0	0,0	0	0
	Всего расходов	34 404,5	39 644,3	5 239,8	100

Диаграмма 3. Данные об исполнении федерального бюджета по разделам за 2013 и 2014гг.



В структуре расходов преобладают расходы по разделам: 01 – Общегосударственные расходы – 3,7%; 03 – Национальная безопасность и правоохранительная деятельность – 77,8%; 04 – Национальная экономика – 3,5%; 10 – Социальная политика – 11,4%. Расходы по всем остальным разделам, в общем, составили – 3,6%.

Расходы, произведенные за счет средств

федерального бюджета на территории Чеченской Республики, в 2014 году по сравнению с соответствующим периодом прошлого года увеличились на 5 239,8 млн. рублей или на 15,2%. Увеличение расходов произошло по всем разделам, кроме раздела 05 – Жилищно-коммунальное хозяйство.

В 2014 года основную долю кассовых расходов (35 510,5 млн. рублей или 89,6%) по ста-

тням классификации операций сектора государственного управления (далее – статьи КОСГУ), составляют расходы на выплату заработной платы и связанные с ним расходы, перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации и на увеличение стоимости основных

средств:

211 – 28 199,9 млн. рублей или 71,1 %;

251 – 4 806,4 млн. рублей или 12,1 %;

310 – 1 890,0 млн. рублей или 4,8 %;

По другим статьям КОСГУ – 4 748,0 млн. рублей или 12 %.

Диаграмма 4. Данные исполнения федерального бюджета по статьям КОСГУ за 2014 г.

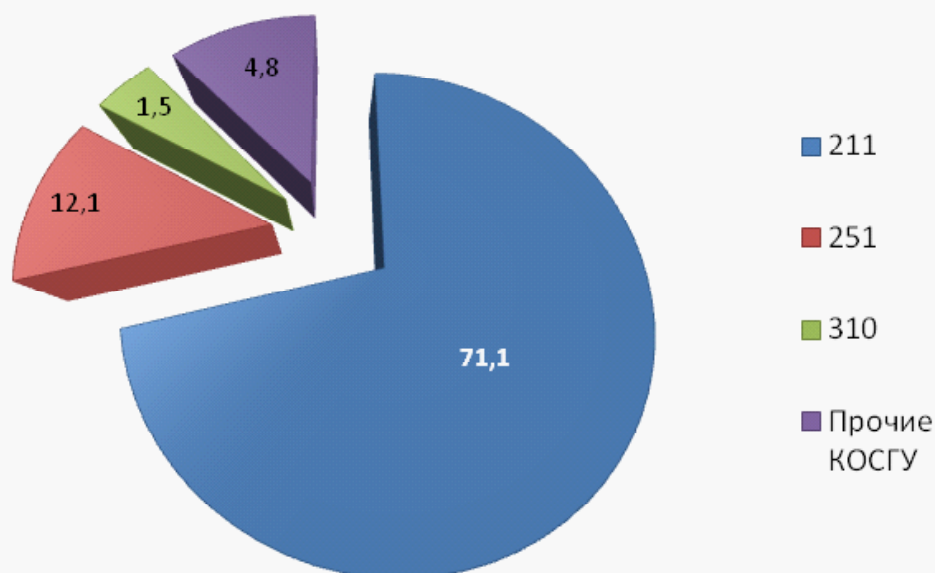


Табл. 9. Данные исполнения федерального бюджета по статьям КОСГУ на территории Чеченской Республики за 2013 и 2014гг. (млн. руб.)

Статья КОСГУ	2013г.	2014г.	Отклонение
211	27325,7	28199,9	874,2
212	351,0	333,5	-17,5
213	474,9	527,0	52,1
221	97,7	96,2	-1,5
222	71,1	72,5	1,4
223	525,6	518,1	-7,5
224	117,4	120,9	3,5
225	480,8	526,6	45,8
226	570,7	574,0	3,3
241	0,9	0,6	-0,3
251	57,1	4806,4	4749,3
262	453,4	479,6	26,2
263	691,5	776,4	84,9
290	121,7	108,4	-13,3
310	2488,2	1890,0	-598,2
340	576,8	614,2	37,4
Итого:	34404,5	39644,3	5239,8

Из таблицы 9 видно, что по сравнению с соответствующим периодом прошлого года произо-

шло уменьшение расходов по статьям КОСГУ 212 – «Прочие выплаты», 221 – «Услуги связи», 223 – «Коммунальные услуги», 241 – «Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям», 290 – «Прочие услуги» и 310 – «Увеличение стоимости основных средств».

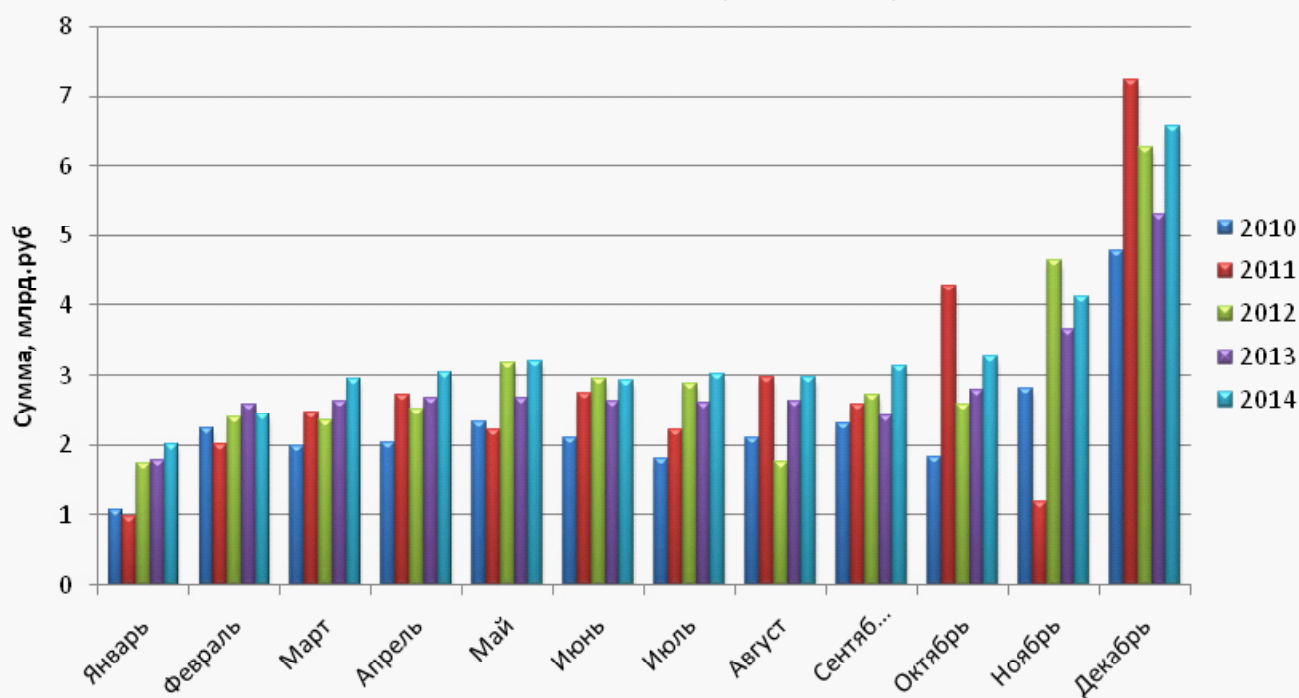
Значительное увеличение выплат по коду КОСГУ 251 – «Перечисления другим бюджетам Бюджетной системы Российской Федерации» на 4 749,3 млн. рублей произошло за счет того, что отдельными главными распорядителями средств федерального бюджета, Управлению, были переданы полномочия получателя средств федерального бюджета по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в бюджеты субъектов Российской Федерации в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Также произошло увеличение выплат по кодам КОСГУ: 211 – «Заработная плата» на 874,2 млн. рублей и 213 – «Начисления на выплаты по оплате труда» на 52,1 млн. рублей.

Табл. 10. Анализ ритмичности ежемесячного расходования средств федерального бюджета за период с 2010 по 2014гг.

	2010		2011		2012		2013		2014	
	Сумма млн. руб.	%	Сумма млн. руб.	%	Сумма млн. руб.	%	Сумма млн. руб.	%	Сумма млн. руб.	%
Январь	1 088,1	4,0	992,1	3,0	1 745,2	4,9	1 788,5	5,2	2 001,0	5,0
Февраль	2 250,6	8,2	2 012,4	6,0	2 403,9	6,7	2 581,8	7,5	2 449,7	6,2
Март	1 979,1	7,2	2 462,7	7,3	2 351,3	6,5	2 627,2	7,6	2 962,7	7,5
Апрель	2 041,4	7,4	2 727,3	8,1	2 507,1	7,1	2 672,4	7,8	3 044,5	7,8
Май	2 327,2	8,5	2 215,7	6,6	3 172,9	8,8	2 673,3	7,7	3 205,2	8,1
Июнь	2 103,5	7,7	2 745,8	8,2	2 960,3	8,2	2 638,4	7,8	2 920,5	7,2
Июль	1 806,2	6,6	2 209,3	6,5	2 869,3	7,8	2 599,8	7,6	3 020,2	7,6
Август	2 111,9	7,7	2 985,9	8,9	1 747,6	4,9	2 636,7	7,6	2 966,6	7,5
Сентябрь	2 311,1	8,4	2 593,7	7,7	2 717,8	7,5	2 431,4	7,1	3 125,1	7,9
Октябрь	1 831,1	6,7	4 283,8	12,7	2 584,9	7,3	2 795,6	8,1	3 272,9	8,2
Ноябрь	2 809,7	10,2	1 190,6	3,5	4 649,7	12,9	3 648,2	10,6	4 114,4	10,4
Декабрь	4 777,1	17,4	7 225,3	21,5	6 274,7	17,4	5 311,2	15,4	6 561,5	16,6
Итого	27 437,0	100	33 644,6	100	35 984,3	100	34 404,5	100	39 644,3	100

Диаграмма 5. Ритмичность ежемесячного расходования средств федерального бюджета по годам (2010-2014гг.)



Из таблицы и диаграммы видно, что наиболее равномерное расходование бюджетных средств осуществлялось в 2013 и 2014 годах в период с марта по октябрь месяцы. Традиционно расходы в январе месяце существенно ниже, чем в другие периоды, что связано с тем, что значительную часть в структуре расходов составляют расходы на выплату заработной платы и связанные с ними расходы, которые частично переносятся клиентами на следующий месяц. Кроме того, в соответствии с требованиями законодательства о закупках товаров (работ, услуг) для государственных (муниципальных) нужд и нужд бюджетных учреждений необходимо осуществлять раз-

мещение заказов путем проведения конкурсных процедур, что также требует времени.

Также традиционно увеличение расходов в декабре месяце, расходы в котором практически в два раза превышают среднемесячный расход в течение года.

Обеспечение исполнения федеральных целевых программ и Федеральной адресной инвестиционной программы

Федеральная адресная инвестиционная программа (далее - ФАИП) представляет собой документ, устанавливающий распределение предусмотренных в федеральном законе о

федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период главным распорядителям средств федерального бюджета бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ, связанных со строительством, реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объектов капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества и (или) осуществление на территории Российской Федерации иных капитальных вложений:

- по объектам капитального строительства, строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, или техническое перевооружение которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств федерального бюджета;

- по объектам недвижимого имущества, оплату приобретения которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств федерального бюджета, в том числе приобретаемым федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами для обеспечения федеральных нужд, включая жилье, приобретение которого осуществляется во исполнение законодательных актов Российской Федерации;

- по мероприятиям (укрупненным инвестиционным проектам), которые могут включать в различном сочетании строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, или техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества.

В 2014 году через Управление в рамках реализации государственных программ осуществлено финансирование мероприятий на общую сумму 446,6 млн. рублей, в т.ч. по федеральным целевым программам:

1. «Развитие судебной системы России» на 2013-2020 годы. Кассовый расход в сумме 104,3 млн. рублей осуществлен Управлением Федеральной службы судебных приставов по Чеченской Республике на строительство административного здания;

2. «Жилище» на 2011-2015 годы, в рамках которой проводилось финансирование мероприятий по приобретению жилых помещений для прокуроров органов прокуратуры. Кассовый расход в сумме 2,9 млн. рублей осуществлен Прокуратурой Чеченской Республики.

3. «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014 - 2020 годы». Кассовый расход в сумме 163,6 млн. рублей осуществлен ФГБУ «Управление «Чечен-мелиоводхоз» на реконструкцию Надтеречной обводнительно-оросительной системы.

4. «Федеральная целевая программа развития образования на 2011 - 2015 годы». Бюджетные инвестиции на финансовое обеспечение мероприятий по указанной федеральной целевой программе в 2014 году были выделены ФГБОУ ВПО «Чеченский государственный университет» на строительство следующих объектов:

- Общежития Чеченского государственного университета по ул. Косиора, г. Грозный - I этап. Кассовый расход осуществлен в сумме 122,0 млн. рублей;

- «Бассейн ФГБОУ ВПО «Чеченский государственный университет» (Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном), г. Грозный, ул. Л. Яшина (Косиора), 31, Чеченская Республика». Кассовый расход осуществлен в сумме 53,8 млн. рублей.

Операции со средствами во временном распоряжении

Для осуществления операций со средствами, полученными казенным учреждением во временное распоряжение, ему открывается лицевой счет. Открывается счет органом Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета получателя бюджетных средств

На лицевом счете для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств учитываются:

- денежные средства, поступившие в качестве финансового обеспечения участия в конкурсных процедурах на право заключения (исполнения) государственных контрактов и договоров;

- денежные средства, изъятые судебными приставами-исполнителями у должника, а также средства от реализации имущества должника;

- денежные средства, изъятые правоохранительными органами у обвиняемого (подозреваемого);

- заложенные суммы, вносимые обвиняемым (подозреваемым) с санкции прокурора

- иные суммы, не подлежащие отражению на других лицевых счетах открываемых казенным

учреждениям.

По состоянию на 01.01.2015 года на балансовом счете 40302 открыто 88 лицевых счетов для учета операций со средствами во временном распоряжении, на которых в 2014 году осуществлено 62 660 платежных операций (в среднем 253 операций за 1 рабочий день).

Объем поступлений, отраженных на лицевых счетах клиентов для учета операций со сред-

ствами во временном распоряжении, составил в 2014 году 1 226,4 млн. рублей. Проведено выплат клиентам с указанных счетов на сумму 1 114,4 млн. рублей.

Остаток средств, отраженный на лицевых счетах участников бюджетного процесса федерального уровня для учета операций со средствами во временном распоряжении, по состоянию на 01.01.2015 года составил 152,6 млн. рублей.

Кассовое исполнение бюджета Союзного государства

Союзное государство – конфедеративный союз Российской Федерации и Республики Беларусь является одним из отдельных объединений двух стран с единым политическим, экономическим, военным, таможенным, валютным и правовым пространством.

Основными нормативными документами, регламентирующими бюджетный процесс Союзного государства до принятия Бюджетного кодекса Союзного государства являются:

- Договор между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о создании Союзного государства от 8 декабря 1999 года;
- Порядок исполнения бюджета Союзного государства через органы Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации и органы государственного казначейства Министерства финансов Республики Беларусь;
- Порядок формирования и исполнения бюджета Союзного государства, утвержденный постановлением Высшего Государственного совета Союзного государства;
- Положение о бюджетной классификации

Союзного государства.

Данные документы определяют основы функционирования бюджетной системы Союзного государства на первом этапе его деятельности

В соответствии с Постановлением Совета Министров Союзного государства от 21.12.2000 г. № 24 «О Порядке исполнения бюджета Союзного государства через органы Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации и органы государственного казначейства Министерства финансов Республики Беларусь», в Управлении в 2014 году закрыты лицевые счета распорядителя №01188530310 и получателя №03188530316 средств бюджета Союзного государства открытые Министерству внутренних дел по Чеченской Республике и открыт лицевой счет получателя средств бюджета Союзного государства ФГКОУ «Грозненское суворовское военное училище МВД России» №03188881643.

В 2014 году объем финансирования расходов участника бюджетного процесса Союзного государства составил 66 500 рублей.

Операции со средствами федеральных бюджетных и автономных учреждений

Новые формы и правовой статус бюджетных учреждений введены Федеральным законом № 83-ФЗ. К существующим двум типам государственных и муниципальных учреждений (бюджетное и автономное) добавился еще один - казенное учреждение. В новом облике бюджетные учреждения, кроме казенных, могут функционировать на основе рыночных принципов с расширенными полномочиями.

Бюджетным учреждением признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполне-

ния работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на при-

обретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, оно вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в законе, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

Автономным учреждением признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами (ст. 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

Автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, оно вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом. При этом автономное учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить недвижимое имущество, а также находящееся у него особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда.

Основным объединяющим признаком для бюджетных и автономных учреждений является

то, что учредителем могут быть только Российская Федерация, субъект Российской Федерации и муниципальное образование. Другим общим признаком является перечень видов деятельности, который учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, и этот перечень должен содержаться в уставе. Также сохраняются ограничения на распоряжение имуществом бюджетного и автономного учреждения в зависимости от типа учреждения.

Деятельность органов Федерального казначейства, связанная с кассовым обслуживанием бюджетных и автономных учреждений федерального уровня, регламентирована следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон № 83-ФЗ;
- приказ Федерального казначейства от 19 июля 2013 г. № 11н «О порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства кассовых операций со средствами бюджетных учреждений» (далее – Приказ №11н);
- приказ Федерального казначейства от 8 декабря 2011 г. № 15н «О порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства кассовых операций со средствами автономных учреждений» (далее – Приказ №15н);
- приказ Минфина РФ от 16 июля 2010 г. № 72н «О санкционировании расходов федеральных государственных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

За 2014 год бюджетными и автономными учреждениями представлено в Управление 8 307 Заявок на кассовый расход, 194 Заявок на получение наличных денег и 412 Заявок на получение денежных средств, перечисляемых на карту. Возвращено без исполнения 1 018 Заявок на кассовый расход на сумму 405,3 млн. рублей, 38 Заявок на получение наличных денег на сумму 70,2 млн. рублей и 73 Заявок на получение денежных средств, перечисляемых на карту на сумму 21,8 млн. рублей.

Общая сумма кассовых расходов, произведенных бюджетными и автономными учреждениями, составила 2 773,2 млн. рублей. Из общей суммы расходов 1 124,5 млн. рублей или 40,5% составили расходы по КОСГУ 211 – заработная плата.

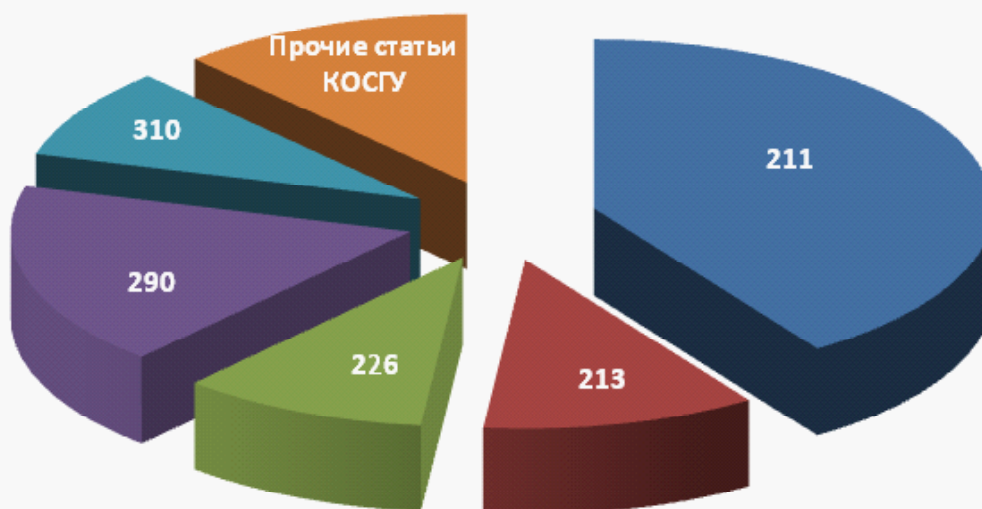
Табл. 11. Данные о расходных операциях с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений в 2013 и 2014гг. (в млн. руб.)

Глава	Наименование учредителя	2013	2014	Разница (2014-2013)
007	Федеральное агентство научных организаций	0,0	76792,4	76792,40
022	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования	0,0	774,2	774,20
048	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования	6611,5	6273,8	-337,70
053	Федеральное агентство лесного хозяйства	11447,2	11639,0	191,80
074	Министерство образования и науки Российской Федерации	2117773,6	2345032,9	227259,30
082	Минсельхоз России	142678,9	119473,0	-23205,90
141	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	78560,0	82697,8	4137,80
169	Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды	15845,4	16728,0	882,60
172	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии	9362,7	11994,7	2632,00
177	МЧС России	8375,5	8628,9	253,40
190	Российская академия сельскохозяйственных наук	15949,0	0,0	-15949,00
319	Российская академия наук	49642,2	0,0	-49642,20
321	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	77133,2	93044,2	15911,00
438	Судебный департамент при Верховном суде Российской Федерации	0,0	108,6	108,60
	Всего расходов	2533379,2	2773187,5	239808,3

Табл. 12. Данные о кассовых расходах бюджетных и автономных учреждений по статьям КОСГУ в 2013 и 2014гг. (в тыс. руб.)

Статья КОСГУ	2013г.	2014г.	Отклонение
211	1045039,5	1124535,7	79496,2
212	3441,3	2359,6	-1081,7
213	308174,6	308796,8	622,2
221	11312,8	10649,6	-663,2
222	11512,0	11029,8	-482,2
223	50400,4	69712,6	19312,2
224	8552,6	12081,5	3528,9
225	112995,6	168904,8	55909,2
226	264841,1	278172,1	13331
253	0,0	121,2	121,2
262	1834,7	1027,9	-806,8
290	458870,3	488745,4	29875,1
310	209588,8	241435,2	31846,4
340	46815,5	55615,3	8799,8
Итого:	2533379,2	2773187,5	239808,3

Диаграмма 6. Данные о кассовых расходах неучастников бюджетного процесса по статьям КОСГУ за 2014г.



Анализ данных таблицы 11 показывает, что основная доля расходов от общей суммы расходов, произведенных за 2013 и 2014г.г., составляют расходы по главе 074 – Министерство образования и науки Российской Федерации соответственно 83,6% и 84,6%. Отсутствие кассовых расходов в 2014 году по главе 190 – Российская академия сельскохозяйственных наук и по главе 319 – Российская академия наук объясняется тем, что в связи с вступлением 30 сентября 2013 г. в силу нормативных правовых актов, которые коренным образом преобразовали российские государствен-

ные академии наук путем присоединения Российской академии медицинских наук и Российской академии сельскохозяйственных наук к Российской академии наук, организации, находившиеся в ведении указанных академий были переданы в ведение Федерального агентства научных организаций, специально уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление функций и полномочий собственника федерального имущества, закрепленного за указанными организациями.

Кассовое обслуживание исполнения республиканского бюджета, бюджета ТФОМС и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики

Одной из главных задач бюджетной политики государства было и остается обеспечение стабильного развития и функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Эта задача, в свою очередь, требует приведения государственных и муниципальных расходных обязательств в соответствие с реально имеющимися для их исполнения ресурсами, повышения эффективности в процессе управления бюджетными средствами, усиления ответственности всех участников бюджетного процесса на соответствующем уровне власти, создания системы четкого и стабильного разграничения доходных и расходных полномочий между бюджетами бюджетной системы

Российской Федерации.

С введением в действие с 1 января 2000 года Бюджетного кодекса Российской Федерации на органы Федерального казначейства возложены отдельные функции по исполнению бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Основополагающим, в части кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы, является Приказ № 8н, который регламентирует порядок кассового обслуживания, как федерального бюджета, так и региональных (местных) бюджетов.

Кассовое обслуживание исполнения бюд-

жетов осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными между Управлением и Правительством Чеченской Республики, а также с администрациями муниципальных образований (далее – Соглашения), с открытием лицевого счетов главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и (или) администраторам источников финансирования дефицита бюджета, главным распорядителям (распорядителям) и (или) получателям средств республиканского бюджета и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики.

В рамках реализации положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, регламентирующих перевод на кассовое обслуживание органами Федерального казначейства бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, кассовое обслуживание Территориального фонда обязательного медицинского страхования Чеченской Республики (далее – ТФОМС) осуществляется в соответствии с соглашением между Управлением и ТФОМС от 26 августа 2013 года «Об осуществлении Управлением отдельных функций по исполнению бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Чеченской Республики при кассовом обслуживании исполнения бюджета Управлением Федерального казначейства по Чеченской Республике» и Регламентом «О порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства по Чеченской Республике и Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Чеченской Республики при кассовом обслуживании исполнения бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Чеченской Республики».

Также при осуществлении кассового обслуживания исполнения бюджета ТФОМС, Управление руководствуется положениями приказа Федерального казначейства России от 17 июня 2013г. № 6н «О порядке кассового обслуживания исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов».

По состоянию на 01.01.2015г. Управлением в рамках кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ (местных бюджетов) осуществляется кассовое обслуживание 237 бюджетов, входящих в консолидированный бюджет Чеченской Республики.

Кассовое обслуживание исполнения респу-

бликанского бюджета осуществляется с предварительным санкционированием оплаты денежных обязательств участников бюджетного процесса Министерством финансов Чеченской Республики, после чего платежные документы для проведения кассовых выплат за счет средств бюджета направляются в Управление для исполнения.

Полномочия по санкционированию оплаты денежных обязательств участников бюджетного процесса при кассовом исполнении 235 муниципальных бюджетов, входящих в консолидированный бюджет Чеченской Республики, переданы администрациями муниципальных образований Управлению. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Наурского муниципального района осуществляется с предварительным санкционированием оплаты денежных обязательств участников бюджетного процесса финансовым органом района.

Ведение Перечня участников бюджетного процесса республиканского бюджета, бюджета ТФОМС, бюджетов муниципальных районов Чеченской Республики, перечня бюджетных учреждений и перечня автономных учреждений

В соответствии с требованиями приказа Федерального казначейства от 29 декабря 2012 г. № 24н «О Порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» открытие лицевых счетов участникам бюджетного процесса субъекта Российской Федерации и муниципального образования осуществляется в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, или в соответствии с заключенным Соглашением и включенных в Перечень участников бюджетного процесса республиканского бюджета, бюджета ТФОМС, бюджетов муниципальных районов Чеченской Республики (далее – Перечень УБП), представленный в Управление министерством финансов Чеченской Республики, ТФОМС и муниципальными образованиями Чеченской Республики.

Управление осуществляет контроль и регистрацию Перечня бюджетных учреждений, Перечня автономных учреждений в порядке, аналогичном порядку контроля и регистрации Перечня

УБП.

За 2014 год Управлением принято и обработано 308 Перечней УБП, из них:

- принято – 223;
- отказано – 85.

Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов

В соответствии со статьей 166.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с частями 2, 4 и 8 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ, Управление и его территориальные Отделы осуществляют в установленном порядке открытие и ведение лицевых счетов для учета операций участников и неучастников бюджетного процесса Чеченской Республики.

Открытие лицевых счетов участникам бюджетного процесса субъекта Российской Федерации (муниципального образования, территориального государственного внебюджетного фонда) осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, при их включении в Перечень УБП.

На 01.01.2015 в Перечень УБП включено 1 748 участников бюджетного процесса, из них:

- республиканского бюджета – 182;
- местных бюджетов – 1566.

По состоянию на 1 января 2015 года в Управлении и его территориальных отделах обслуживалось 2 066 участников и неучастников бюджетного процесса Чеченской Республики, которым открыто 4300 лицевых счетов, в том числе:

- участникам бюджетного процесса – 332 счета, из них лицевых счетов:
 - распорядителя бюджетных средств – 21;
 - получателя бюджетных средств – 119;
 - администратора доходов бюджета – 80;
 - для учета операций со средствами, во временном распоряжении – 108;
 - администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета – 1;
 - иного получателя бюджетных средств – 3.
- ТФОМС – 4 лицевых счета, из них:

- получателя бюджетных средств – 1;
- администратора доходов бюджета – 1;
- для учета операций со средствами, во временном распоряжении – 1;
- администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета – 1.
- юридическим лицам, не являющимся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателями средств бюджета субъекта Российской Федерации – 628 счетов, из них лицевых счетов:
 - бюджетного учреждения – 269;
 - отдельных лицевых счетов бюджетного учреждения – 265;
 - бюджетного учреждения для учета операций со средствами обязательного медицинского страхования – 56;
 - автономного учреждения – 19;
 - отдельных лицевых счетов автономного учреждения – 18;
 - лицевой счет автономного учреждения для учета операций со средствами обязательного медицинского страхования – 1.
- участникам бюджетного процесса муниципальных образований – 1 718 счетов, из них лицевых счетов:
 - главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств – 206;
 - получателя бюджетных средств – 834;
 - администратора доходов бюджета – 356;
 - для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств – 293;
 - администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета – 26;
 - иного получателя бюджетных средств – 3.
- юридическим лицам, не являющимся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателями средств бюджетов муниципальных образований – 1618 счетов, из них лицевых счетов:
 - бюджетного учреждения – 823;
 - отдельных лицевых счетов бюджетного учреждения – 791;
 - автономного учреждения – 2;
 - отдельный лицевой счет автономного учреждения – 2.

Табл. 13. Информация о количестве и видах обслуживаемых лицевых счетов по состоянию на 01.01.2015 в разрезе структурных подразделений

Виды лицевых счетов	ТФОМС (кол-во)	Управление (ОКОИБ, ОД)		Территориальные Отделы		Всего Субъект РФ (кол-во)
		Субъект РФ (кол-во)	Местные (кол-во)	Субъект РФ (кол-во)	Местные (кол-во)	
01	-	21	25	-	181	227
03	1	85	103	34	731	954
04	1	80	356	-	-	437
05	1	78	35	30	258	402
08	1	1	1	-	25	28
10	-	3	-	-	3	6
20	-	151	212	118	611	1 092
21	-	149	211	116	580	1 056
22	-	41	-	15	-	56
30	-	12	1	7	1	21
31	-	12	1	6	1	20
32	-	1	-	-	-	1
Итого	4	634	945	326	2391	4 300

В течение 2014 года Управлением:

- Открыто 369 лицевых счетов, из них:
 - участникам бюджетного процесса республиканского бюджета – 52;
 - бюджетным и автономным учреждениям Чеченской Республики – 141;
 - участникам бюджетного процесса муниципальных образований – 76;
 - муниципальным бюджетным и автономным учреждениям – 100.
- Закрыто 162 лицевых счета, из них:
 - участникам бюджетного процесса ТФОМС – 1.
 - участникам бюджетного процесса республиканского бюджета – 23;
 - бюджетным и автономным учреждениям Чеченской Республики – 33;
 - участникам бюджетного процесса муниципальных образований – 16;
 - муниципальным бюджетным учреждениям – 89.

Ведение лицевых счетов

В рамках выполнения полномочий по кассовому обслуживанию исполнения республиканского бюджета и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики, учету операций со средствами республиканских и муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Чеченской Республики, Управление выполняет следующие функции:

- проведение и учет операций по кассовым выплатам из бюджета Чеченской Республики и местных бюджетов от имени и по поручению администраторов источников финансирования де-

фицита соответствующего бюджета, получателей бюджетных средств, администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета и иных получателей бюджетных средств, лицевые счета которых в установленном порядке открыты в Управлении, а также за счет средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств республиканского бюджета и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики;

- ведение лицевых счетов главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств республиканского бюджета и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики, открытых в Управлении в соответствии с Соглашениями;

- формирование и доведение до участников бюджетного процесса Чеченской Республики (местного бюджета) соответствующей регламентированной отчетности;

- проведение и учет операций по кассовым выплатам за счет средств бюджетных и автономных учреждений от имени и по поручению бюджетных учреждений на основании заключенных Соглашений, а также на основании соглашений, заключенных с учредителями автономных учреждений;

- ведение лицевых счетов бюджетных учреждений (отдельных лицевых счетов бюджетных учреждений) на основании заключенных Соглашений, а также лицевых счетов автономных учреждений (отдельных лицевых счетов автономных учреждений) на основании соглашений,

заключенных Управлением с учредителями автономных учреждений;

- формирование и доведение бюджетным учреждениям Чеченской Республики (муниципальным бюджетным учреждениям) соответствующей регламентированной отчетности на основании заключенных Соглашений, а также автономным учреждениям Чеченской Республики (муниципальным автономным учреждениям) на основании соглашений, заключенных Управлением с учредителями автономных учреждений;

- на основании пункта 3 статьи 93.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществление функции по заключению договора о предоставлении субъекту Российской Федерации (муниципальному образованию) бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в порядке и по форме, установленными Министерством финансов Российской Федерации, с взиманием платы за пользование им по ставке, установленной федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В целях реализации положений пункта 3 статьи 93.6 БК РФ приказом Минфина России от 26 июля 2013 г. №74н утверждены Порядок заключения и форма Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).

Кроме того, приказом Минфина России от 26 июля 2013 г. № 73н, во исполнение пункта 5 статьи 93.6 БК РФ, согласно которому на территориальный орган Федерального казначейства возложена обязанность осуществления взыскания задолженности по бюджетному кредиту, предоставленному на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), включая штрафы и пени за нарушение срока его возврата, утвержден Порядок обращения взыскания задолженности по бюджетному кредиту на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013г. №721, утверждены Правила предоставления бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).

На основании вышеуказанных норм бюджетного законодательства и приказа Федерального казначейства от 9 декабря 2013 г. № 285, внутренним приказом Управления утвержден соответствующий «Порядок организации работы Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике по предоставлению бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счете бюджета Чеченской Республики (местных бюджетов)», которым установлены правила и процедуры организации работы отделов Управления с документами по бюджетному кредиту, взаимодействию с заемщиком, взысканию задолженности, штрафов и пеней, предоставлению информации и проведению операций по бюджетному кредиту, а также в рамках обеспечения средствами для выдачи бюджетного кредита.

В 2014 году, обращение о намерении заключить Договор о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счете бюджета республики от уполномоченного органа в Управление не поступало.

Доведение бюджетных данных при осуществлении кассового обслуживания исполнения республиканского бюджета, бюджета ТФОМС и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики

Кассовое обслуживание исполнения республиканского бюджета и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики, бюджета ТФОМС осуществлялось Управлением с доведением до главных распорядителей (распорядителей) и (или) получателей средств бюджета республиканского бюджета, бюджета ТФОМС и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики в соответствии с Соглашениями, заключенными с Правительством Чеченской Республики, ТФОМС и администрациями муниципальных образований Чеченской Республики, соответственно:

- предельных объемов финансирования для осуществления операций по расходам республиканского бюджета (местных бюджетов) и бюджета ТФОМС;

- бюджетных ассигнований для осуществления операций с источниками финансирования дефицита республиканского бюджета(местных бюджетов) и бюджета ТФОМС.

Доведение Управлением до главных распо-

рядителей, распорядителей и (или) получателей (иных получателей) средств республиканского бюджета (местных бюджетов) и бюджета ТФОМС бюджетных данных осуществляется на основании расходных расписаний, представляемых в Управление Министерством финансов Чеченской Республики, ТФОМС и финансовыми органами муниципальных образований Чеченской Республики, главными распорядителями, распорядителями

средств республиканского бюджета, ТФОМС и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики.

В целом за 2014 год при осуществлении кассового обслуживания исполнения республиканского бюджета и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики в Управление поступило более 44 тысяч расходных расписаний, из них исполнено 40,7 тысяч (Таблица 14).

Табл. 14. Сведения о принятых к учету расходных расписаниях в 2014 году.

Уровни бюджетов	Общее кол-во расходных расписаний	Кол-во расходных расписаний представленных ФО для доведения БД со счетов бюджета	Кол-во расходных расписаний представленных ГРБС (РБС) для доведения БД с 01 лицевых счетов
Бюджет ЧР	9 257	4 285	4 972
Местные бюджеты	31 234	17 999	13 235
Бюджет ТФОМС	201	201	-
Итого:	40 692	22 485	18 207

Осуществление кассовых операций со средствами республиканского бюджета, бюджета ТФОМС и бюджетов муниципальных образований

За 2014 год участниками и неучастниками бюджетного процесса Чеченской Республики направлено на исполнение в Управление 545 тысяч Заявок на кассовый расход (далее – ЗКР) (в среднем по 2,2 тысяч ЗКР за один рабочий день) и около 33 тысяч Заявок на получение наличных де-

нег (далее – ЗНП) (в среднем по 132 ЗНП за один рабочий день). Из них возвращено 88,5 тысяч ЗКР на общую сумму 26 700,2 млн. рублей и 6,6 тысяч ЗНП на общую сумму 2 661,7 млн. рублей, что составляет соответственно 16,2 % и 20,0 % от общего количества поступивших Заявок (Таблица 15).

Основной причиной возврата представленных платежных документов является несоблюдение правил заполнения форм документов, установленных пунктами 9.2 и 9.3 Приказа № 8н.

Табл. 15. Сведения об исполненных платежных документах за 2014 год. (в млн. руб.)

Наименование бюджета	Заявки на кассовый расход		Заявки на получение наличных денег		Всего	
	кол-во	Сумма	кол-во	Сумма	кол-во	Сумма
бюджет Чеченской Республики	156 979	80 463,0	7 698	4 894,9	164 677	85 357,9
бюджет ТФОМС	3 019	9 641,5	47	24,4	3 066	9 665,9
бюджет городского округа город Грозный	46 271	8 912,0	2 233	1 021,1	48 504	9 933,2
бюджет Грозненского муниципального района	19 052	2 673,8	1 169	714,3	20 221	3 388,0
бюджет Шалинского муниципального района	15 228	2 917,7	585	331,1	15 813	3 248,8
бюджет Веденского муниципального района	6 177	779,4	568	239,5	6 745	1 018,8
бюджет Гудермесского муниципального района	22 104	4 099,5	996	518,9	23 100	4 618,4
бюджет Курчалоевского муниципального района	14 001	2 491,8	904	817,9	14 905	3 309,7
бюджет Ачхой-Мартановского муниципального района	12 578	2 195,8	1 097	530,7	13 675	2 726,5
бюджет Сунженского муниципального района	6 329	658,4	518	202,9	6 847	861,3
бюджет Шаройского муниципального района	2 300	148,5	202	41,1	2 502	189,6
бюджет Шатойского муниципального района	5 783	593,7	443	158,0	6 226	751,7
бюджет Итум-Калинского муниципального района	3 721	227,8	235	69,7	3 956	297,5
бюджет Наурского муниципального района	15 015	1 703,4	665	214,6	15 680	1 918,0
бюджет Урус-Мартановского муниципального района	14 181	2 317,4	869	757,4	15 050	3 074,8
бюджет Надтеречного муниципального района	11 794	1 665,5	869	757,4	12 663	2 422,9
бюджет Ножай-Юртовского муниципального района	14 999	1 483,3	1 475	534,9	16 474	2 018,1
бюджет Шелковского муниципального района	9 867	1 605,3	941	489,0	10 808	2 094,3
бюджет городского округа город Аргун	8 114	1 336,6	486	377,8	8 600	1 714,4
бюджеты сельских поселений	69 163	1 002,4	3 833	0,0	72 996	1 002,4
ИТОГО:	456675	126 917,0	25833	12 695,5	482508	139 612,5

Табл. 16. Выплаты из консолидированного бюджета Чеченской Республики за 2013 и 2014 годы по разделам классификации расходов, в млн. рублей

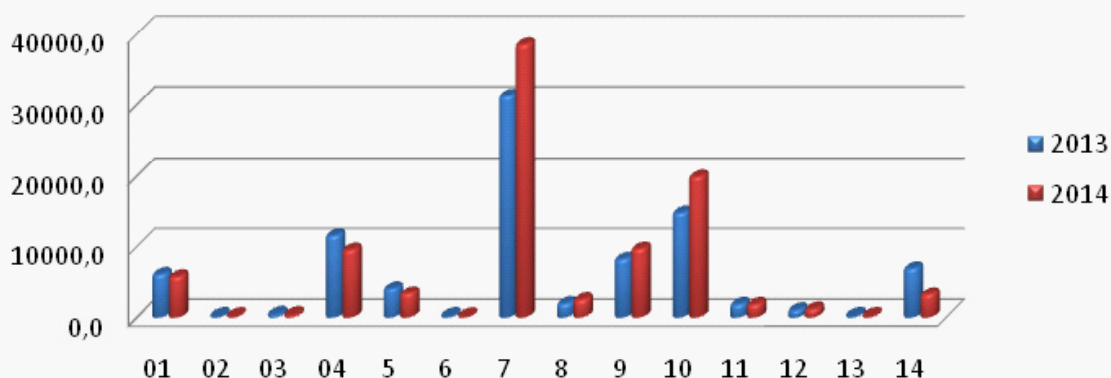
ФКР	Направления использования средств	2013	2014	Динамика	
				в млн. рублей	в процентах
01	Общегосударственные вопросы	6 010,7	5 686,7	-324,0	94,6
02	Национальная оборона	114,7	105,5	-9,2	92,0
03	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	378,6	313,0	-65,6	82,7
04	Национальная экономика	11 416,1	9 429,8	-1 986,3	82,6
05	Жилищно-коммунальное хозяйство	3 991,6	3 272,8	-718,8	82,0
06	Охрана окружающей среды	111,5	77,3	-34,2	69,3
07	Образование	31 117,9	38 382,9	7 265,0	123,3
08	Культура, кинематография и средства массовой информации	1 824,3	2 371,4	547,1	130,0
09	Здравоохранение	8 128,1	9 562,4	1 434,3	117,6
10	Социальная политика	14 723,3	19 790,0	5 066,7	134,4
11	Физическая культура и спорт	1 715,4	1 716,6	1,2	100,1
12	Средства массовой информации	946,2	1 077,1	130,9	113,8
13	Обслуживание государственного и муниципального долга	141,9	122,9	-19,0	86,6
14	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	6 801,7	3 143,6	-3 658,1	46,2
Итого:		87 422,0	95 052,0	7 630,0	108,7

Расходы, произведенные за счет средств консолидированного бюджета Чеченской Республики, в целом за 2014 год, по сравнению с 2013 годом, увеличились на 7 630,0 млн. рублей. Существенное увеличение расходов в 2014 году по сравнению с 2013 годом наблюдается только по разделам 07 – Образование, 09 – Здравоохранение и 10 – Социальная политика, тогда как уменьшение расходов наблюдается по разделам 04 – Национальная экономика и 14 – Межбюджетные трансферты общего характера республиканского

бюджета и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики.

В структуре расходов консолидированного бюджета Чеченской Республики преобладают расходы на финансирование таких направлений деятельности, как 07 – образование, 09 – здравоохранение и 10 – социальная политика, что указывает на социальную ориентированность консолидированного бюджета Чеченской Республики (Диаграмма 7).

Диаграмма 7. Итоги исполнения консолидированного бюджета Чеченской Республики за 2013 и 2014 годы по разделам классификации расходов.



В сферах деятельности, направленных на национальную безопасность и правоохранительную деятельность, национальную оборону, национальную экономику, жилищно-коммунальное хозяйство, окружающую среду, обслуживание государственного и муниципального долга, в 2014

году наблюдается снижение расходования средств по сравнению с 2013 годом. Расходы, связанные с перечислением межбюджетных трансфертов, дотаций в 2014 году так же значительно ниже, чем в 2013 году.

Данные о выплатах из консолидированного

бюджета Чеченской Республики в разрезе статей КОСГУ, произведенных участниками бюджетного процесса, представлены в таблице 17 из которой видно, что в 2014 году наблюдается снижение

кассовых расходов по статьям КОСГУ 211 «Заработная плата», 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» и 226 «Прочие работы, услуги».

Табл. 17. Выплаты из консолидированного бюджета Чеченской Республики в разрезе статей КОСГУ в 2013-2014 гг.

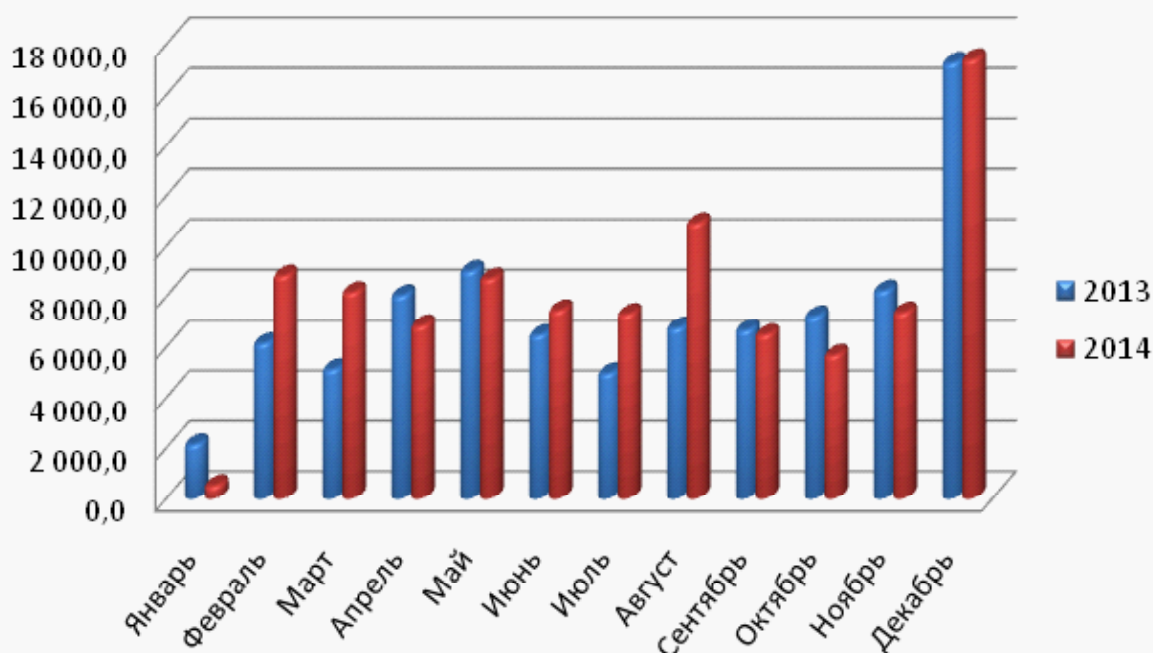
КОСГУ	Консолидированный бюджет		Динамика	
	2013 (млн. руб.)	2014 (млн. руб.)	в млн. рублей	в процентах
211	4489,6	4 288,6	-201,0	95,5
212	22,1	24,2	2,1	109,5
213	1300,9	1 365,6	64,7	105,0
221	407,2	382,7	-24,5	94,0
222	94,1	147,8	53,7	157,1
223	241,2	272,7	31,5	113,1
224	99,8	182,2	82,4	182,6
225	4835,3	3 050,8	-1 784,5	63,1
226	5773,5	4 253,5	-1 520,0	73,7
231	141,9	122,9	-19,0	86,6
241	22852,9	24 911,7	2 058,8	109,0
242	2062,8	2 719,9	657,1	131,9
251	22337,0	24 045,5	1 708,5	107,6
261	13,4	15,8	2,4	117,9
262	11310,4	15 587,7	4 277,3	137,8
263	240,6	288,3	47,7	119,8
290	621,4	720,8	99,4	116,0
310	9002,4	10 533,2	1 530,8	117,0
340	1447,1	2 013,6	566,5	139,1
530	128,3	124,4	-3,9	97,0
Итого:	87 422,0	95 052,0	7 630,0	108,7

Данные о ритмичности ежемесячно-бюджета Чеченской Республики представлены в го расходования средств консолидированного таблице 18.

Табл. 18. Данные о ритмичности ежемесячного расходования средств консолидированного бюджета Чеченской Республики за 2013-2014гг. (без учета источников финансирования дефицита бюджета)

Месяц	2013 год		2014 год		Разница (2014-2013)
	Сумма в млн. руб.	в % к итогу	Сумма в млн. руб.	в % к итогу	
Январь	2 089,3	2,4	459,7	0,5	-1 629,6
Февраль	6 094,6	7,0	8 775,1	9,2	2 680,5
Март	5 063,7	5,8	8 120,4	8,5	3 056,7
Апрель	7 992,1	9,1	6 794,4	7,2	-1 197,7
Май	8 963,9	10,3	8 658,3	9,1	-305,6
Июнь	6 429,4	7,4	7 397,3	7,8	967,9
Июль	4 905,7	5,6	7 251,8	7,6	2 346,1
Август	6 703,0	7,7	10 853,6	11,4	4 150,6
Сентябрь	6 622,0	7,6	6 448,4	6,8	-173,6
Октябрь	7 162,0	8,2	5 627,6	5,9	-1 534,4
Ноябрь	8 178,3	9,4	7 314,8	7,7	-863,5
Декабрь	17 218,0	19,7	17 350,6	18,3	132,6
Итого:	87 422,0	100	95 052,0	100	7 630,0

Диаграмма 8. Ритмичность ежемесячного расходования средств консолидированного бюджета Чеченской Республики за 2013-2014 гг.



Из данных таблицы 18 и диаграммы 8 следует, что расходование средств консолидированного бюджета Чеченской Республики как в 2013 году так и в 2014 проводилось, неравномерно, в целом. Вместе с тем, стоит отметить, что в случае если неравномерность расходования средств является следствием недостаточности остатков средств на счетах бюджетов, то Правительство Чеченской Республики (Администрации муниципальных образований) с января 2014 года имеет возможность обратиться в Управление в целях получения крат-

косрочного бюджетного кредита (до 30 дней) на пополнение остатков средств на счете бюджета. Лимит на кредитные средства составляет одну двенадцатую утвержденного законом (решением) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования) на текущий финансовый год объема доходов бюджета, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Осуществление операций со средствами государственных (муниципальных) бюджетных (автономных) учреждений Чеченской Республики

Деятельность Управления, связанная с кассовым обслуживанием государственных (муниципальных) бюджетных (автономных) учреждений Чеченской Республики помимо Федерального закона №83-ФЗ, приказов Федерального казначейства 11н и 15н, регламентирована следующими нормативными правовыми документами:

- Соглашения об открытии и ведении лицевых счетов для учета операций бюджетных учреждений, заключенные между Управлением и высшим органом исполнительной власти Чеченской

Республики и администрациями муниципальных образований Чеченской Республики;

- Соглашения об открытии и ведении лицевых счетов для учета операций автономных учреждений, заключенные между Управлением и органами исполнительной власти Чеченской Республики (органами местного самоуправления), осуществляющими функции и полномочия учредителя автономных учреждений;

- Нормативные правовые акты Министерства финансов Чеченской Республики и фи-

нансовых органов муниципальных образований Чеченской Республики, определяющие порядок санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений, источником финансового

обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с частью 16 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ.

Табл. 19. Доходы и расходы бюджетных учреждений республиканского и муниципального уровня за 2014 год в разрезе статей КОСГУ (в тыс. руб.)

Наименование показателя	Код КОСГУ	Исполнено			
		по субсидиям на исполнение гос. задания, собственным доходам учреждения	по бюджетным инвестициям и субсидиям на иные цели	по программам обязательного медицинского страхования	Итого
ДОХОДЫ- ВСЕГО	х	21 366 054,4	2 740 741,3	8 125 767,0	32 232 562,7
Невыясненные поступления		1 903,0			1 903,0
Доходы от оказания платных услуг	130	1 060 361,8		8 125 755,9	9 186 117,7
Суммы принудительного изъятия	140	73,7			73,7
Прочие доходы	180	20 303 715,9	2 740 741,3	11,1	23 044 468,3
РАСХОДЫ- ВСЕГО	х	21 441 454,8	2 711 733,5	7 871 791,3	32 024 979,6
Невыясненные поступления		1 842,1			1 842,1
Заработная плата	211	12 772 103,3	39 952,4	3 796 667,5	16 608 723,1
Прочие выплаты	212	222 927,5	0,0	2 149,0	225 076,5
Начисления на выплаты по оплате труда	213	3 827 711,0	6 581,4	1 197 814,1	5 032 106,5
Услуги связи	221	66 864,9	134 377,7	13 289,5	214 532,1
Транспортные услуги	222	19 372,2	257,0	3 140,1	22 769,3
Коммунальные услуги	223	530 117,2	0,0	254 894,5	785 011,7
Арендная плата за пользование имуществом	224	51 543,3	1 758,0	1 937,4	55 238,7
Работы, услуги по содержанию имущества	225	588 825,1	577 721,3	155 473,7	1 322 020,1
Прочие работы, услуги	226	544 530,5	66 923,8	77 349,1	688 803,4
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	0,0	72,9	0,0	72,9
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	242	0,0	117 222,9	0,0	117 222,9
Пособия по социальной помощи населению	262	2 527,5	268 812,1	0,0	271 339,6
Прочие расходы	290	106 560,7	80 758,0	34 654,9	221 973,6
Увеличение стоимости основных средств	310	86 271,4	1 218 015,9	38 465,1	1 342 752,4
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	3 097,4	0,0	0,0	3 097,4
Увеличение стоимости материальных запасов	340	2 617 160,7	199 280,1	2 295 956,4	5 112 397,3

Табл. 20. Доходы и расходы автономных учреждений республиканского и муниципального уровня за 2014 год в разрезе статей КОСГУ (в тыс. руб.)

Наименование показателя	Код КОСГУ	Исполнено			Итого
		по субсидиям на исполнение государственного задания, собственным доходам учреждения	по бюджетным инвестициям и субсидиям на иные цели	по программам обязательного медицинского страхования	
ДОХОДЫ- ВСЕГО	х	660 620,9	128 767,8	56 428,2	845 816,9
Невыясненные поступления		660 620,9	0,0	0,0	660 620,9
Доходы от оказания платных услуг	130	0,0	0,0	56 428,2	56 428,2
Прочие доходы	180	0,0	128 767,8	0,0	128 767,8
РАСХОДЫ- ВСЕГО	х	661 991,4	201 681,5	53 401,8	917 074,7
Невыясненные поступления		661 991,4	0,0	0,0	661 991,4
Заработная плата	211	0,0	0,0	18 479,8	18 479,8
Прочие выплаты	212	0,0	65,8	0,0	65,8
Начисления на выплаты по оплате труда	213	0,0	0,0	5 548,0	5 548,0
Услуги связи	221			490,7	490,7
Транспортные услуги	222	0,0	604,4	79,7	684,1
Коммунальные услуги	223			1 867,5	1 867,5
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,0	160,0	24,9	184,9
Работы, услуги по содержанию имущества	225	0,0	4 155,2	1 553,2	5 708,4
Прочие работы, услуги	226	0,0	25 387,4	511,1	25 898,5
Прочие расходы	290	0,0	23 923,3	199,1	24 122,4
Увеличение стоимости основных средств	310	0,0	94 009,1	660,8	94 669,9
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,0	50,0	0,0	50,0
Увеличение стоимости материальных запасов	340	0,0	53 326,3	23 987,0	77 313,3

Обеспечение клиентов наличными денежными средствами

Одной из основных и важнейших задач, стоящих перед Федеральным казначейством, является повышение качества исполнения государственной функции по обеспечению органами Федерального казначейства наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства.

Кроме того, в числе приоритетных задач перед Управлением, как и перед органами Федерального казначейства других субъектов Российской Федерации, стоит минимизация наличного денежного обращения путем создания условий для использования платежных карт в секторе государственного управления.

К очевидным преимуществам использования платежных карт, в сфере бюджетных платежей, можно отнести:

- прозрачность совершенных операций;
- возможность осуществления оперативно-го контроля;
- отсутствие возможности нецелевого использования бюджетных средств.

В целях оптимизации порядка обеспечения органами Федерального казначейства наличными деньгами организаций, при участии Федерального казначейства, были подготовлены изменения в приказ Минфина России от 31 декабря 2010 г. № 199н «Об утверждении Правил обеспечения

наличными деньгами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства» (далее – Приказ №199н), направленные на сокращение объемов бумажного документооборота с клиентами и совершенствования расчетов с использованием расчетных (дебетовых) банковских карт.

Внесенными изменениями в Приказ №199н предусмотрена возможность осуществления расчетов за приобретенные товары (работы, услуги) с использованием расчетных (дебетовых) банковских карт, сумма перечислений на которые не ограничена, а сумма расходов по оплате товаров (работ, услуг) по одной карте имеет ограничение – не более 100 тыс. руб. в день. Целью внесения указанных поправок являлось стимулирование клиентов к получению наличных денег с использованием банковских карт.

Переход на новый порядок получения наличных денежных средств с использованием банковских карт в течение 2013-2014 годов позволил значительно оптимизировать процесс получения и взноса организациями наличных средств.

Организациям предоставлена возможность

получать и вносить наличные денежные средства в удобное для них время в течение операционного дня банка, в пунктах выдачи наличных денег или круглосуточно в банкоматах, тогда как в учреждениях Банка России получение и взнос наличных средств осуществляется в строго установленное время и ограничены первой половиной дня.

Указанные преимущества порядка обеспечения организаций наличными деньгами, а также преимущества использования персональных пластиковых карт сотрудниками организаций, в рамках «зарплатного проекта», способствуют достижению целей, поставленных Правительством Российской Федерации по минимизации наличного денежного оборота, росту финансовой культуры населения, ускорению оборачиваемости средств в экономике, сокращению теневого оборота денежных средств.

В 2013 году расчетные дебетовые карты использовали 306 организаций. Количество организаций, имеющих расчетные дебетовые карты, в 2014 году увеличилось на 220 и составило 618 организаций (Таблица 21).

Табл. 21. Сведения о количестве выданных расчетных (дебетовых) картах за 2013-2014 годы

Публично-правовые образования	Общее количество участников (неучастников) бюджетного процесса		Количество клиентов, получающих наличные деньги с использованием денежных чеков		Количество клиентов, получающих наличные деньги с использованием расчетных (дебетовых) карт			
					Кол-во		Доля в общем кол-ве УБП и НУБП, в %	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Российская Федерация	156	166	89	39	66	92	42,3	55,4
Чеченская Республика	330	418	243	179	87	228	26,4	54,5
Муниципальные образования Чеченской Республики	1653	1659	1499	1361	153	298	9,3	18,0
ИТОГО:	2157	2244	1831	1579	306	618	14,2	27,5

Рост в 2014 году количества организаций, использующих расчетные (дебетовые) карты, в основном обеспечен за счет увеличения числа выданных расчетных дебетовых карт участникам и неучастникам бюджетного процесса, территориально расположенных в г. Грозном и Грозненском районе. Дальнейшее распространение указанного механизма обеспечения наличными денежными средствами на клиентов расположенных на территории других муниципальных образований

Чеченской Республики затруднен следующими обстоятельствами:

- Недостаточность, а зачастую и полное отсутствие банкоматов на территории муниципального образования;
- Отсутствие на территории муниципального образования операционных касс или пунктов выдачи наличных денежных средств принадлежащих кредитной организации, с которой Управлением заключен соответствующий договор банков-

ского счета;

• Отсутствие у кредитной организации, представленной во всех муниципальных районах

республики, возможности предоставления сервиса по обеспечению клиентов Управления наличными деньгами с использованием банковских карт

Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов (Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации)

В соответствии со статьей 148 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с п. 4.2. Плана по исполнению Управлением Плана деятельности Федерального казначейства на 2013 год и Основных мероприятий на 2013 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы Управлением в 2013 году были проведены подготовительные мероприятия по переводу с 1 января 2014 года на кассовое обслуживание исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФ РФ) и Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – ФСС РФ) на территории Чеченской Республики.

В период проведения подготовительных мероприятий специалистам Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Чеченской Республике и Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Чеченской Республике оказывалась необходимая

консультативная помощь по порядку оформления документов, необходимых для открытия лицевых счетов и проведения платежей.

Все мероприятия были проведены и завершены в установленный срок, что позволило приступить к кассовому обслуживанию исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации на территории Чеченской Республики Управлением с 1 января 2014 года.

Уже 9 января 2014 года участники бюджетного процесса ПФ РФ и ФСС РФ обеспечили перечисление остатков денежных средств со счетов, открытых им в подразделениях Банка России или в кредитных организациях на балансовых счетах №№ 40401 и 40402, а также на балансовом счете № 40302, на соответствующие счета, открытые Управлению в подразделении Банка России на балансовых счетах №№ 40401, 40402 и 40302, по реквизитам, представленным ТОФК.

Табл. 21. Данные об операциях с денежными средствами государственных внебюджетных фондов (ОПФ по ЧР и РОФСС по ЧР) в 2014гг.

	ЗКР		ЗНП (ЗНБ)		Платежные поручения		Всего			
	Кол-во	Сумма млн.руб.	Кол-во	Сумма млн.руб.	Кол-во	Сумма млн.руб.	Кол-во	%	Сумма млн.руб.	%
ОПФ по ЧР	12 195,0	1 640,6	248,0	65,9	17 273,0	61 477,4	29 716,0	96,5	63 183,9	98,3
ФСС по ЧР	5 086,0	1 080,1	74,0	1,0	0,0	0,0	1 081,1	3,5	1 081,1	1,7
Итого	17 281,0	2 720,7	322,0	66,9	17 273,0	61 477,4	30 797,1	100	64 265,0	100

В соответствии с приказом Федерального казначейства от 3 марта 2014 года № 3н «О внесении изменений в Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и порядок осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденный приказом Федерального казначейства от 23 августа 2013 г. № 12н» направление органами контроля за уплатой страховых взносов – участниками бюджетного процесса Фонда

социального страхования Российской Федерации и Пенсионного фонда Российской Федерации инкассовых поручений в электронном виде в Банк России осуществляется с 1 апреля 2014 года через территориальные органы Федерального казначейства.

Так за 2014 год Региональным отделением ФСС по ЧР и Отделением ПФ по ЧР представлено на исполнение 16 401 инкассовых поручений на сумму 356,5 млн. рублей, в том числе:

– Региональное отделение ФСС по ЧР – 1 016 на сумму 16,7 млн. рублей;

– Отделение ПФ по ЧР – 15 385 на сумму 339,8 млн. рублей.

Повышение качества кассового обслуживания

В целях повышения качества кассового обслуживания исполнения бюджетов, кассового обслуживания неучастников бюджетного процесса Управлением в 2014 году проводились организационные и технические мероприятия, направленные на реализацию следующих задач:

1. В соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального закона от 2 декабря 2013 г. № 349-ФЗ «О федеральном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» территориальные органы Федерального казначейства с 2014 года осуществляют полномочия получателя средств федерального бюджета по перечислению межбюджетных трансфертов, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации, предоставление которых осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты. Данный механизм является еще одним инструментом, позволяющим Федеральному казначейству обеспечивать ликвидность единого казначейского счета.

В рамках выполнения указанных полномочий в 2014 году было открыто 6 лицевых счетов по учету операций по переданным полномочиям для следующих главных распорядителей средств федерального бюджета:

- Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Министерство финансов Российской Федерации;
- Министерство здравоохранения Российской Федерации;
- Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;
- Министерство образования и науки Российской Федерации;
- Министерство обороны Российской Федерации.

2. Реализация основного мероприятия 1.2 «Совершенствование процедур кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса» на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2014 - 2018 годы путем внедрения в ТОФК меха-

низма автоматического санкционирования расходов (далее – механизм «Автосанкционирование») для санкционирования которых в случаях, установленных Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, утвержденным Приказом № 87н, не требуется представление клиентами документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

В целях внедрения и реализации с 1 июля 2014 года механизма «Автосанкционирование», и как следствие, сокращения сроков обработки Заявок, Управлением была проведена разъяснительная работа с клиентами в целях обеспечения возможности оформления ими соответствующих Заявок с использованием типовых шаблонов текстового назначения платежа, предусмотренных в разработанном и систематизированном Перечне соответствия кодов КОСГУ и основных типовых направлений выплат. Таким образом, по состоянию на 01.01.2015 г. уже 1 720 клиентов представили в Управление 38 186 заявок на кассовый расход с использованием типовых шаблонов текстового назначения платежа.

3. Задача по минимизации невыясненных поступлений на счета бюджетов и на счета бюджетных и автономных учреждений.

За 2014 год на балансовый счет Управления № 40105 поступило 2 559 платежных поручений на сумму 39 703,0 млн. рублей, в т.ч. отнесены к невыясненным поступления (далее – НВС) по 794 платежным поручениям на сумму 15 474,1 млн. рублей. На балансовый счет № 40501 поступило 33 064 платежных поручения на сумму 2 720,2 млн. рублей, в т.ч. отнесены к НВС – 23 платежных поручения на сумму 7,4 млн. рублей (таблицы 22 и 23).

Основная причина отнесения поступлений на код НВС связана с неверным заполнением реквизитов расчетных документов. При этом, доведение до плательщиков сведений о реквизитах счетов, значения ИНН и КПП получателя, КБК, является прямой обязанностью администратора поступлений в бюджет и (или) получателя указанных средств.

Табл. 22. Информация о платежах поступивших на счет 40105 и учтенных в 2014 году как невыясненные поступления

Период	Количество платежных поручений		Причина отнесения на НВС
	Поступило на счет 40105	В т.ч. отнесено на НВС	
Январь	78	33	Ошибочные поступления, подлежащие зачислению на счета 40101, 40302
Февраль	118	30	
Март	171	63	
Апрель	245	78	
Май	166	57	
Июнь	244	61	
Июль	231	85	
Август	266	74	
Сентябрь	198	76	
Октябрь	181	84	
Ноябрь	268	107	
Декабрь	433	46	
Итого	2559	794	

Табл. 23. Информация о платежах поступивших на счет 40501 и учтенных в 2014 году как невыясненные поступления

Период	Количество платежных поручений		Причина отнесения на НВС
	Поступило на счет 40501	В т.ч. отнесено на НВС	
Январь	1705	0	Не открыт лицевой счет для зачисления поступления, подлежат зачислению в другой бюджет, подлежат зачислению на счет 40101
Февраль	3844	1	
Март	1679	1	
Апрель	1786	4	
Май	1830	1	
Июнь	1982	3	
Июль	1912	4	
Август	3272	0	
Сентябрь	6001	4	
Октябрь	2615	3	
Ноябрь	2265	1	
Декабрь	4173	1	
Итого	33064	23	

Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Одной из важнейших функций органов Федерального казначейства является исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, которая производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на основании исполнительных документов, представленных для исполнения судом по просьбе взыскателя, либо самим взыскателем.

При этом вступление в действие новых законодательных актов Российской Федерации предопределило нормативное и административное разделение указанной государственной функции на два самостоятельных направления в зависимости от типа учреждения – должника. Процедуры обращения взыскания на средства казенных учреждений установлены главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на средства бюджетных и

автономных учреждений - статьей 30 Федерального закона №83-ФЗ.

В данных законодательных актах определена четкая последовательность действий взыскателей, а также сроки исполнения исполнительных документов и ответственность должников.

Информация о ходе исполнения предъявленных исполнительных документов Управлением ежедневно направляется для размещения на сайте Федерального казначейства www.goskazna.ru в рубрике «Информация для взыскателей» в подразделе «Информация о ходе исполнения предъявленных исполнительных документов», что позволяет взыскателю оперативно отслеживать все стадии исполнения по предъявленному им исполнительному документу, начиная с момента поступления исполнительного документа в орган Федерального казначейства до перечисления средств по реквизитам, указанным в заявлении взыскателя.

В соответствии со ст. 242.3 Бюджетного Кодекса РФ органами Федерального казначейства на территории Чеченской Республики в 2014 году принято на учет 256 исполнительных документов на сумму 170,0 млн. рублей предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также по денежным обязательствам бюджетных и автономных учреждений.

В 2014 году было исполнено 115 исполнительных документов на сумму 25,7 млн. рублей.

Возвращено без исполнения 148 исполнительных документа на сумму 125,1 млн. рублей по причине несоответствия представленных документов требованиям, установленным Граждан-

ским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 октября 2007г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

Основными причинами возврата исполнительных документов явились:

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- реорганизация должника и (или) закрытие лицевого счета должника.

За 2014 год в связи с нарушением должниками требований пунктов 3 и 8 статьи 242.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации Управлением и его территориальными отделами направлено должникам 50 Уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств.

Кроме того в Управление и его территориальные отделы в 2014 году поступило 2 исполнительных документа, предусматривающих периодические выплаты. Находятся на исполнении 10 исполнительных документов, предусматривающих периодические выплаты (8 – исполнительных документов из ранее поступивших и 2 – исполнительных документов, поступивших в 2014 году) для исполнения требований которых проведены платежи в размере 1,3 млн. рублей.

По исполнительным документам, предусматривающих периодические выплаты, Уведомления о приостановлении операций по расходованию средств, в связи с неисполнением исполнительного документа не формировались.

Табл. 24. Информация о предъявленных в 2014 году исполнительных документах по денежным обязательствам федеральных казенных учреждений, предусматривающих периодические выплаты

Наименование ГРБС	Код ГРБС (ППП)	Остаток неисполненных ИД, на начало 2013г. Ед.	Количество предъявленных ИД, ед.	Количество возвращенных ИД, ед.	Количество исполненных ИД, ед.	Сумма денежных средств по исполненным ИД, тыс. руб.
Минобороны России	187	4	0	0	4	405,3
Следственный комитет Российской Федерации	417	0	2	0	2	104,5
МВД России	188	2	0	0	2	665,1
ФСБ России	189	2	0	0	2	130,7
Итого		8	2	0	10	1305,6

Табл. 25. Информация о предъявленных в 2014 году исполнительных документах по денежным обязательствам федеральных казенных учреждений, предусматривающих единовременные выплаты

Наименование ГРБС	Код ГРБС (ППП)	Остаток неисполненных ИД, на начало 2013 года(ед.)	Остаток суммы денежных средств по неисполненным ИД, тыс.руб.	Количество предъявленных ИД, ед.	Сумма денежных средств по предъявленному ИД, тыс. руб.	Количество возвращенных ИД, ед.	Сумма денежных средств по возвращенному ИД, тыс. руб.	Количество исполненных ИД, ед.	Сумма денежных средств по исполненному ИД, тыс. руб.
ФНС России	182	2	272,1	19	5082,2	5	798,4	16	4555,9
МВД России	188	6	4368,2	71	19013,2	28	12926,3	46	8658,6
ФСБ России	189	0	0,0	5	1226,1	3	613,5	2	612,4
Росприроднадзор	048	0	0	3	110,5	1	22,6	2	87,8
МИД России	310	0	0	1	0,2	0	0	1	0,2
ФССП России	322	0	0	2	89,8	0	0	2	89,8
Следственный комитет Российской Федерации	417	0	0	13	1462,4	8	364,9	5	1097,4
Итого	8	8	4640,3	114	26984,4	45	14725,7	74	15102,1

Табл. 26. Информация о предъявленных в 2014 году исполнительных документах по денежным обязательствам федеральных бюджетных учреждений, предусматривающих периодические выплаты

Наименование ГРБС	Код ГРБС (ППП)	Остаток неисполненных ИД, на начало 2013 г. Ед.	Количество предъявленных ИД, ед.	Количество возвращенных ИД, ед.	Количество исполненных ИД, ед.	Сумма денежных средств по исполненному ИД, тыс. руб.
Министерство образования и науки Российской Федерации	074	1	0	0	1	49,5
Итого	1	1	0	0	1	49,5

Табл. 27. Информация о предъявленных в 2014 году исполнительных документах по денежным обязательствам казенных учреждений Чеченской Республики и муниципальных казенных учреждений, предусматривающих единовременные выплаты

	Остаток неисполненных ИД, на начало 2013 года(ед.)	Остаток суммы денежных средств по неисполненным ИД, тыс.руб.	Количество предъявленных ИД, ед.	Сумма денежных средств по предъявленному ИД, тыс. руб.	Количество возвращенных ИД, ед.	Сумма денежных средств по возвращенному ИД, тыс. руб.	Количество исполненных ИД, ед.	Сумма денежных средств по исполненному ИД, тыс. руб.
По денежным обязательствам казенных учреждений ЧР	1	39,7	16	41324,7	11	27332,7	5	1996,6
По денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений	3	7522,7	38	72013,6	24	77447,0	15	1348,9
Итого	4	7562,4	54	113338,3	35	104779,7	20	3345,5

Табл. 28. Информация о предъявленных в 2014 году исполнительных документах по денежным обязательствам федеральных бюджетных учреждений, бюджетных учреждений Чеченской Республики и муниципальных бюджетных учреждений, предусматривающих единовременные выплаты

	Остаток неисполненных ИД, на начало 2013 года(ед.)	Остаток суммы денежных средств по неисполненным ИД, тыс.руб.	Количество предъявленных ИД, ед.	Сумма денежных средств по предъявленным ИД, тыс. руб.	Количество возвращенных ИД, ед.	Сумма денежных средств по возвращенным ИД, тыс. руб.	Количество исполненных ИД ед.	Сумма денежных средств по исполненным ИД, тыс. руб.
По денежным обязательствам федеральных бюджетных учреждений	0	0,00	5	16465,3	2	108,9	0	0,0
По денежным обязательствам бюджетных учреждений Чеченской Республики	0	0,0	7	7121,8	4	647,6	3	6474,2
По денежным обязательствам муниципальных бюджетных учреждений	6	2851,4	76	6118,7	62	4869,6	18	822,5
Итого	6	2851,4	88	29705,8	68	5626,1	21	7296,7

Организация и осуществление учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Деятельность по организации и осуществлению учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике отделом доходов.

Учет поступлений в бюджетную систему Российской Федерации осуществлялся в 2014 году на лицевых счетах администраторов доходов бюджета по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, установленным приказом Минфина России от 01.07.2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», в порядке, установленном приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н «Об утверждении порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их

распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Порядок № 125н).

Операции по поступлениям в бюджетную систему Российской Федерации, их уточнению (зачету, возврату) отражались на лицевых счетах администраторов доходов бюджета в соответствии с их бюджетными полномочиями.

Общее количество администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, состоящих на обслуживании в Управлении, составило по состоянию на 01.01.2015 490 организаций, из них администраторов доходов:

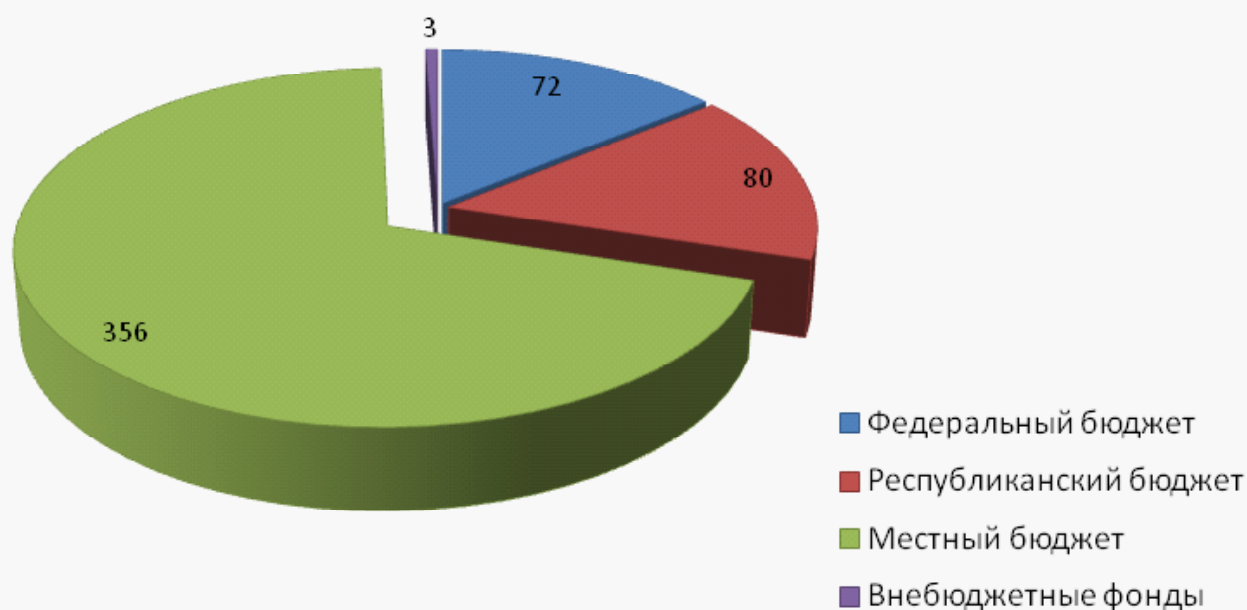
- федерального бюджета – 68;
- республиканского бюджета – 63;
- местных бюджетов – 356;
- бюджетов государственных внебюджетных фондов – 2;
- бюджета территориального государственного внебюджетного фонда – 1.

Из указанного количества администраторов доходов бюджетов с 488 (99,6 % от общего количества) заключены договора об обмене электронными документами.

Общее количество открытых в Управлении лицевых счетов администраторов доходов бюджета составило на 01.01.2015 г. 513 счетов, в том числе по типам бюджетов:

- федеральный бюджет – 74;
- бюджет субъекта – 80;
- местный бюджет – 356;
- бюджеты государственных внебюджетных фондов – 2;
- бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов – 1.

Диаграмма 9. Количество лицевых счетов администраторов доходов бюджетов на 01.01.2015



В целях соблюдения установленного порядка проведения операций по поступлениям (возвратам, зачетам, уточнениям) администрируемых платежей на лицевых счетах администраторов доходов бюджета, Управлением в 2014 году по мере представления соответствующих нормативных правовых актов главных администраторов доходов бюджета, на постоянной основе проводилась работа по уточнению и актуализации в базе данных прикладного программного обеспечения информации о бюджетных полномочиях администраторов доходов бюджетов.

В 2014 году на счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее – счет 40101) Управления проведено 928,36 тыс. платежных операций

по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе платежных операций на основании Заявок на возврат - 6,04 тыс. шт., что на 88,46 и 2,16 тыс. платежных операций соответственно больше уровня 2013 года.

Для осуществления возврата (зачета, уточнения) поступлений при недостаточности средств для осуществления соответствующих операций на счете № 40101 привлечено средств со счетов бюджетов по 0,52 тыс. платежным поручениям, что на 13,5 % больше уровня 2013 года.

За 2014 год исполнено 161,39 тыс. документов по внебанковским операциям по учету поступлений и их распределению на счете № 40101, что более чем на 75 % превышает уровень 2013 года.



В 2014 году в рамках работы по уточнению невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет, Управлением направлено администраторам доходов бюджетов 75,29 тыс. запросов на выяснение принадлежности платежа по поступлениям на счет № 40101.

В течение 2014 года Управлением во взаимодействии с администраторами доходов бюджетов проведена масштабная работа по сокращению невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет. Так, если на 01.06.2014 г. общая сумма неисполненных запросов на выяснение вида и принадлежности платежа невыясненных поступлений составляла 151 271, 53 тыс. рублей, то по результатам проведенной работы их сумма сократилась по состоянию на 01.01.2015 г. до 45 262, 23 тыс. рублей, т.е. более чем в 3,3 раза.

Общий объем поступлений на счет Управления, открытый на счете № 40101 составил за 2014

год 120 946,65 млн. рублей, из них:

- перечислено в бюджеты, всего — 118 851,08 млн. рублей, в том числе в:
 - федеральный бюджет — 6 645,88 млн. рублей;
 - республиканский бюджет — 60 850,98 млн. рублей;
 - местные бюджеты — 28 038,54 млн. рублей;
 - бюджеты внебюджетных фондов — 23 315,67 млн. рублей.
- возвращено плательщикам, всего — 2 095,56 млн. рублей.

В таблице 29 отражена динамика основных показателей поступления средств на счет № 40101, их перечисления в бюджеты и возврата плательщикам за 2014 год в сравнении с показателями 2013 года.

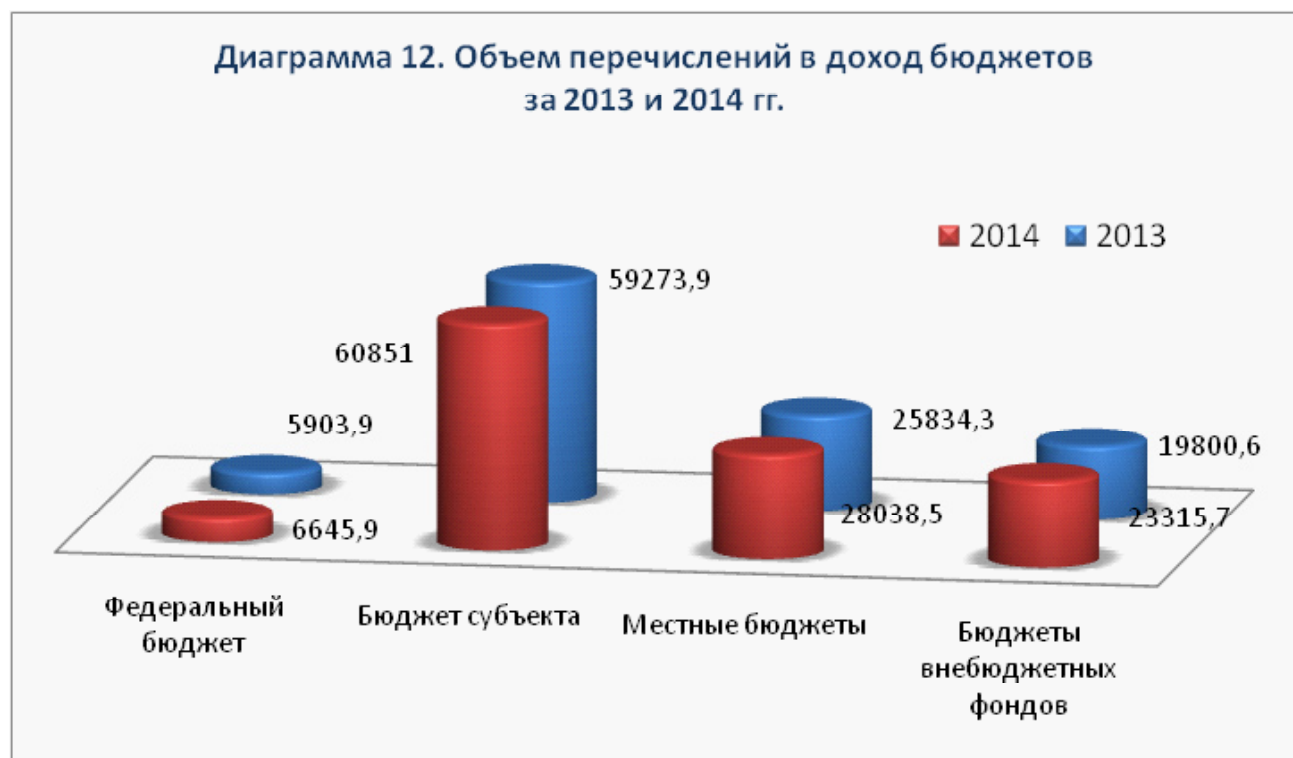
Табл. 29. Динамика основных показателей поступления средств на счет № 40101 УФК по Чеченской Республике, их перечисления в бюджеты и возврата плательщикам за 2013-2014 гг., (в млн. руб.)

Наименование показателей	за 2013г.		за 2014г.		Отклонение	
	сумма	удельный вес, %	сумма	удельный вес, %	по сумме	в %
1. Объем поступлений на счет № 40101 в т.ч. по видам поступлений	112634,0	100,0	120946,6	100,0	8312,6	7,4%
Безвозмездные поступления	82527,1	73,3	83181,5	73,3	654,4	0,8%
Налоговые поступления	12860,2	11,4	15488,9	11,4	2628,7	20,0%
Неналоговые поступления	17246,7	15,3	22276,2	15,3	5029,5	29,1%
2.Перечислено в доход бюджетов, всего в т.ч. по бюджетам	110812,7	100,0	118851,1	100,0	8038,4	7,2%
Федеральный бюджет	5903,9	5,3	6645,9	5,6	742,0	12,5%
Бюджет субъекта	59273,9	53,5	60851,0	53,4	1577,1	2,7%
Местные бюджеты	25834,3	23,3	28038,5	23,2	2204,2	8,5%
Бюджеты внебюджетных фондов	19800,6	17,9	23315,7	17,8	3515,1	17,7%
3. Возвращено плательщикам, всего	1821,3	x	2095,56	x	274,3	15,0%

Как показывают данные таблицы 29, объем поступлений на счет № 40101 в 2014 году увеличился в сравнении с 2013 годом на 8 312,6 млн. рублей или на 7,4%.

В 2014 году наблюдается положительная динамика перечисления поступлений в доходы консолидированного бюджета Чеченской Республики

в сравнении с аналогичными показателями за 2013 год. В целом, основной удельный вес в структуре доходов консолидированного бюджета Чеченской Республики в 2014 году, как и в предыдущие периоды, приходится на долю безвозмездных поступлений в бюджеты в виде межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов.



Распределение поступлений в бюджетную систему Российской Федерации между бюджетами осуществлялось Управлением в 2014 году в соответствии с нормативами распределения, установленными Бюджетным кодексом Россий-

ской Федерации (БК РФ), Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2014 год и плановый период 2015, 2016 годов», Законом Чеченской Республики «О республиканском бюджете на 2014 год и на плановый период 2015, 2016 годов»,

Законом Чеченской Республики от 19.11.2009 г. № 63-рз «Об установлении единых нормативов отчислений в местные бюджеты от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и региональных налогов, подлежащих

зачислению в республиканский бюджет» (с дополнениями и изменениями), решениями о бюджетах муниципальных образований Чеченской Республики на 2014 год.

Табл. 30. Структура доходов бюджетов по уровням бюджетов и группам доходов за 2013-2014 гг., (в млн. руб.)

Группы доходов			Безвозмездные поступления	Налоговые доходы	Неналоговые доходы	Всего
Федеральный бюджет	2013г.	сумма	0,02	2 635,1	3 268,7	5 903,9
		удельный вес, %	0,0	44,6	55,3	100,0
	2014г.	сумма	0,03	3 221,5	3 424,3	6 645,8
		удельный вес, %	0,0	48,5	51,5	100,0
Бюджет субъекта	2013г.	сумма	53 165,6	5 415,4	692,8	59 273,8
		удельный вес, %	89,6	9,1	1,2	100,0
	2014г.	сумма	52 299,9	8 066,0	485,0	60 850,9
		удельный вес, %	85,9	13,3	0,8	100,0
Местные бюджеты	2013г.	сумма	21 653,4	4 079,9	100,8	25 834,1
		удельный вес, %	83,8	15,8	0,4	100,0
	2014г.	сумма	23 335,9	4 262,0	440,5	28 038,4
		удельный вес, %	83,2	15,2	1,6	100,0
Бюджеты внебюджетных фондов	2013г.	сумма	7 713,20	-2,10	12 089,40	19 800,50
		удельный вес, %	38,90	-0,01	61,00	100,00
	2014г.	сумма	8 935,5	0,9	14 379,2	23 315,6
		удельный вес, %	38,3	0,0	61,7	100,0
Всего доходов	2013г.	сумма	82 527,1	12 860,2	17 246,7	112 634,0
		удельный вес, %	73,2	11,5	15,3	100,0
	2014г.	сумма	83 181,5	15 488,9	22 276,2	120 946,6
		удельный вес, %	68,8	12,8	18,4	100

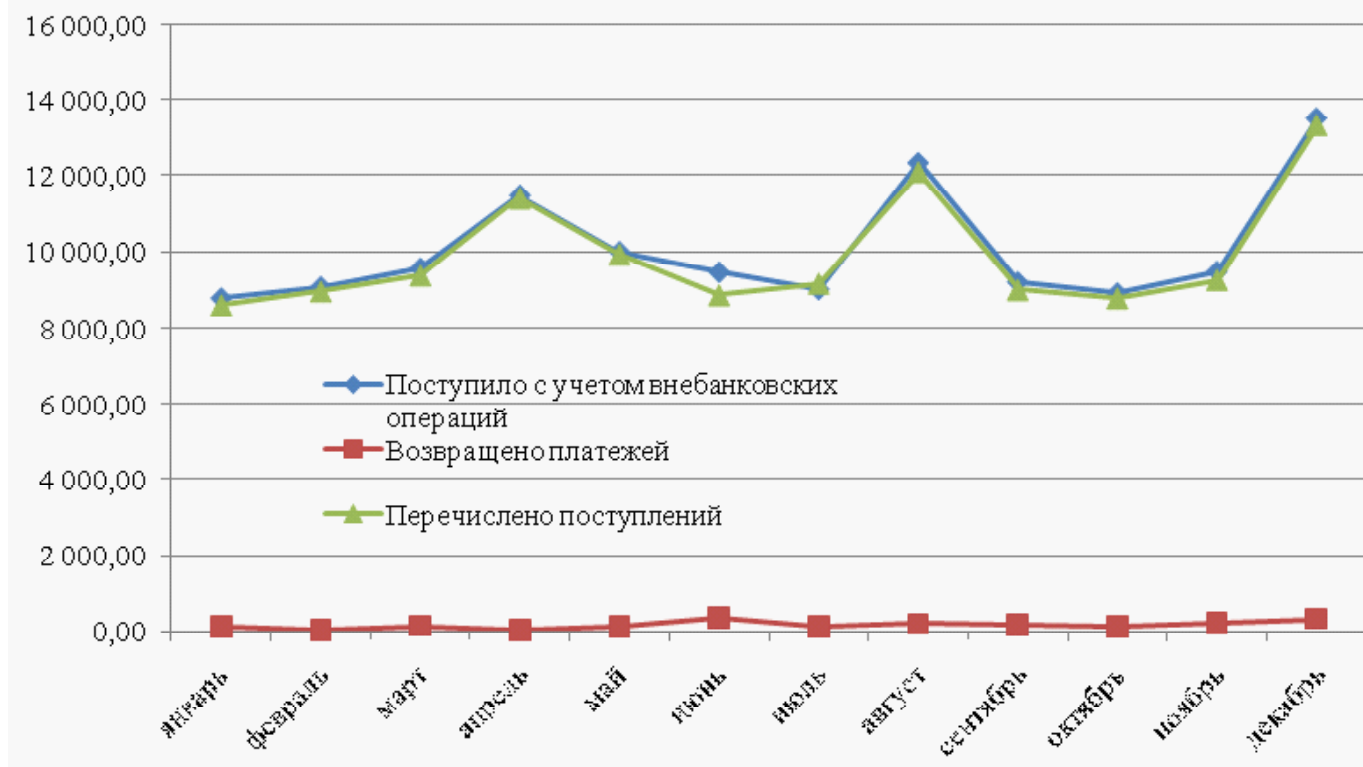
Динамика поступлений на счет № 40101 Управления по месяцам 2014 года характеризова-

лась выраженной неравномерностью, о чем свидетельствуют данные таблицы 31 и диаграммы 13.

Табл. 31. Ритмичность поступления доходов бюджетов по бюджетам и по месяцам за 2014 г., (в млн.руб.)

Месяц	Поступило с учетом внебюджетных операций	Возвращено платежей	Перечислено поступлений	в том числе по бюджетам						
				федеральный	субъекта Российской Федерации	местный	ПФ РФ	ФСС РФ	ФФОМС	ТФОМС
январь	8 794,96	145,04	8 604,64	597,71	6 527,57	131,31	167,15	5,61	439,17	736,11
февраль	9 091,08	32,00	8 963,24	577,20	3 000,41	3 461,72	607,57	24,90	551,30	740,14
март	9 579,74	149,89	9 388,05	469,55	4 538,82	2 407,22	661,88	14,16	555,05	741,36
апрель	11 486,71	46,56	11 413,77	466,62	6 489,61	2 427,09	673,44	23,47	565,95	767,57
май	10 010,67	126,55	9 936,50	469,37	4 584,49	3 016,52	562,68	16,52	542,09	744,83
июнь	9 475,46	372,10	8 867,52	469,15	4 217,14	2 078,43	764,34	16,45	584,79	737,22
июль	9 024,23	136,36	9 174,21	667,71	4 971,43	1 487,53	719,49	20,84	569,38	737,83
август	12 339,10	207,85	12 102,19	1 082,66	5 239,49	3 673,26	412,70	9,71	919,12	765,25
сентябрь	9 218,40	183,95	9 008,19	466,88	5 402,69	1 264,13	583,57	13,49	536,24	741,17
октябрь	8 925,91	131,57	8 786,70	429,95	5 192,35	1 667,63	626,16	13,00	138,46	719,15
ноябрь	9 496,95	229,66	9 268,19	418,09	4 685,47	2 297,96	584,11	8,23	526,54	747,80
декабрь	13 503,44	334,04	13 337,89	530,99	6 001,52	4 125,74	1 235,39	21,30	676,65	746,31
Итого	120 946,65	2 095,56	118 851,09	6 645,88	60 850,99	28 038,54	7598,49	187,69	6 604,76	8 924,74

**Диаграмма 13. Динамика поступлений на счет № 40101 Управления
по месяцам 2014.**



Как показывает график, в 2014 году в целом наблюдалась положительная динамика поступления и перечисления поступлений в доходы бюджетов. Уменьшение поступлений в июне-июле 2014 года компенсировалось резким увеличением поступлений в бюджеты в августе 2014 года.

Сумма межбюджетной задолженности составила по итогам 2014 года:

- консолидированного бюджета Чеченской Республики перед федеральным бюджетом - 0,97 руб.;
- бюджетов государственных внебюджетных фондов перед консолидированным бюджетом

Чеченской Республики – 0,70 рублей.

Указанная межбюджетная задолженность образовалась в результате округления в прикладном программном обеспечении сумм к перечислению в бюджеты при распределении поступлений на счет № 40101 по нормативам отчислений.

Сроки перечисления поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, установленные статьей 40 БК РФ (не позднее следующего рабочего дня после поступления выписки банка), в течение всего 2014 года неукоснительно соблюдались.

Государственные информационные системы

Регистрация пользователей на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, организация регистрации участников в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах

С 1 января 2011 г. Федеральное казначейство обеспечивает сопровождение Официального

сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) по размещению сведений о государственных и муниципальных заказах и контрактах.

Для регистрации и последующей работы на официальном сайте организации в течении 2014 года проходили процедуру получения сертификатов ключей проверки электронных подписей (далее – ЭП) в соответствии с Порядком регистрации

пользователей на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – Порядок регистрации), утвержденным совместным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства от 10 августа 2012 г. № 508/14н, а с 19 июля 2014 года приказом Федерального казначейства от 25 марта 2014 г. № 4н «Об утверждении Порядка регистрации заказчиков и иных лиц, на которых распространяется действие Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением поставщиков (подрядчиков, исполнителей), на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)» (далее – Порядок регистрации).

При этом для регистрации на официальном сайте и получения уполномоченными лицами организации ЭП Порядок регистрации предусматривает представление в орган казначейства по месту нахождения организации следующих документов:

- сведений об организации;
- информации из реестра;
- запроса на подтверждение сведений об организации;
- уведомления о подтверждении (аннулировании) запроса на подтверждение.

По состоянию на 01.01.2015 в Сводный перечень заказчиков расположенных на территории Чеченской Республики включены 2 263 заказчика, из них:

- федерального уровня – 109;
- республиканского уровня – 175;
- муниципального уровня – 1 961;
- орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Чеченской Республики – 1;
- территориальные органы государственных внебюджетных фондов – 17.

За 2014 год Управлением принято от заказчиков и направлено в Федеральное казначейство 1048 Сведений об организации, в том числе:

- федерального уровня – 78;
- республиканского уровня – 341;
- муниципального уровня – 610;
- орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Чеченской Республики – 1;
- территориальные органы государственных внебюджетных фондов – 18.

По различным причинам за 2014 год возвращено 533 Сведений об организации.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»» с 1 января 2014 года на Федеральное казначейство возложена функция по ведению реестра банковских гарантий, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее соответственно – реестр банковских гарантий) и размещение его в единой информационной системе в сфере закупок.

Регистрация банков, осуществляется Федеральным казначейством и территориальными органами Федерального казначейства для банков, осуществляющих выдачу банковских гарантий в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Управлением после проведения разъяснительной работы со структурными подразделениями банков на территории Чеченской Республики, осуществлена регистрация Чеченского РФ ОАО «Россельхозбанк» г. Грозный на официальном сайте и обеспечение их сертификатами ключей проверки ЭП позволяющими работать в рамках их полномочий на официальном сайте на основании представленных документов, соответствующих установленным требованиям.

В течении 2014 года в Сводный перечень заказчиков включено 84 новых заказчика. Это вновь созданные организации, в том числе территориальные органы государственных внебюджетных фондов и Чеченский РФ ОАО «Россельхозбанк» г. Грозный.

Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах

В целях обеспечения реализации гражданами и юридическими лицами предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон № 210-ФЗ) права на получение государственных (муниципальных) услуг без предъявления документа, подтверждающего оплату предоставления государственных (муниципальных) услуг, Управлением в 2014 году осуществлялась работа по регистрации участников в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП).

Оператором ГИС ГМП выступает Федеральное казначейство. На территориальные органы ФК возложены функции по регистрации участников в ГИС ГМП, их консультированию и сопровождению по вопросам, связанным с регистрацией в данной информационной системе.

Мероприятия по регистрации участников в ГИС ГМП проводились Управлением в соответствии с Порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденным приказом Федерального казначейства от 19.11.2012 г. № 19н (далее – Порядок № 19н).

Участниками ГИС ГМП в соответствии с Порядком № 19н могут быть:

- Оператор по переводу денежных средств;
- Организация федеральной почтовой связи;
- Территориальный орган Федерального казначейства, иной орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- Местная администрация;
- Банковский платежный агент (субагент);
- Платежный агент (субагент);
- Оператор единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- Оператор регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- Администратор доходов бюджета, государственное (муниципальное) бюджетное и ав-

тономное учреждение (в общем случае – администратор начислений);

- Главный администратор доходов бюджета, в том числе являющийся администратором доходов бюджета, имеющий в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) осуществляющий полномочия учредителя в отношении администраторов начислений – государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, а также определенный субъектом Российской Федерации орган государственной власти субъекта Российской Федерации (орган местного самоуправления), обеспечивающий информационное взаимодействие между оператором ГИС ГМП и администраторами начислений (главный администратор начислений).

На основе анализа Реестра платежей с учетом положений Порядка № 19н определена целевая аудитория участников ГИС ГМП в Чеченской Республике.

Общее количество зарегистрированных участников ГИС ГМП – органов государственной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений (организаций) составляет по состоянию на 01.01.2015 г. 431 организаций, в т.ч. по типам участников:

- Администратор начислений – 38 организаций;
- Главный администратор начислений – 20 организаций;
- Многофункциональный центр – 8 организаций;
- Оператор регионального портала – 1 организация;
- Иные организации (подведомственные учреждения), осуществляющие информационное взаимодействие с ГИС ГМП через главных администраторов начислений – 364 организации.

По состоянию на 01.01.2015 полностью завершен необходимый комплекс работ участниками ГИС ГМП (по типам) с присвоением статуса «активен»:

- Администратор начислений – 19 организаций (50 % от общего количества);
- Главный администратор начислений – 15 организаций (75 % от общего количества);
- Оператор регионального портала – 1 организация (100%);
- Многофункциональный центр – 1 организация (12,5 % общего количества).

Бюджетный учет и отчетность по операциям бюджетов

Ведение бюджетного учета, формирование и представление бюджетной отчетности осуществляется в Управлении Отделом бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов.

В соответствии с приказом Управления от 31.12.2013г. №243 «Об утверждении Положений об отделах Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике» разработанного на основании приказа Федерального казначейства от 10 октября 2013 г. № 228 «Об организационно-штатной структуре управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации» задачами Управления в части ведения бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов являются:

- Организация работы по ведению бюджетного учета в целях обеспечения надлежащего кассового исполнения федерального бюджета, кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, бюджетов государственных внебюджетных фондов, неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений;

- Формирование бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, бюджетов государственных внебюджетных фондов, неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений.

В рамках поставленных задач Управление выполняет следующие функции:

- Осуществляет ведение бюджетного учета по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений;

- Формирует, проверяет и представляет в Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства (далее – МОУ ФК) в установленном порядке оперативную, месячную, годовую бюджетную отчетность по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, бюджетов государственных внебюджетных фондов, неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений;

- Осуществляет взаимодействие с администраторами доходов бюджетов, администраторами источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, распорядителями и получателями средств бюджетов, финансовыми органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, неучастниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями по вопросам составления и заверения бюджетной и бухгалтерской отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета и кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому обслуживанию неучастников бюджетного процесса, бюджетных (автономных) учреждений;

- Осуществляет анализ кассового исполнения федерального бюджета и предоставление информации внешним пользователям в установленном порядке;

- Формирует, проверяет и представляет в финансовые органы субъекта Российской Федерации и муниципальных образований месячную и годовую бюджетную отчетность по кассовому обслуживанию исполнения республиканского бюджета (местных бюджетов), неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений;

- Формирует, проверяет и представляет в органы управления государственными внебюджетными фондами месячную и годовую бюджетную отчетность по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов.

Ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности в Управлении осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, бюджетным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06 декабря 2010 г. № 162н, указаниями, разъяснениями и письмами

Федерального казначейства.

Ведение бюджетного учета, формирование регистров бюджетного учета и формирование отчетных данных для представления в систему ключевых показателей эффективности (КПЭ) осуществляется Управлением в соответствии с утвержденными Правилами организации и ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджета Союзного государства, бюджетов государственных (территориальных) внебюджетных фондов и кассовому обслуживанию бюджетных, автономных учреждений и иных организаций.

Ведение учетных операций со средствами бюджетов осуществляется в унифицированных формах (регистрах) бюджетного учета, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010г. № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного

самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению».

Формирование регистров бюджетного учета

Для сбора, анализа и систематизации учетных данных по исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, бюджетов государственных внебюджетных фондов, неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений Управлением ежедневно формируются регистры бюджетного учета по уровням бюджетов в разрезе видов деятельности. Регистры бюджетного учета формируются и утверждаются в базе данных ППО «АСФК».

Количество сформированных и проверенных регистров бюджетного учета за 2014г. отражены в таблице №32.

Табл. 32. Количество сформированных регистров бюджетного учета за 2014г.

Наименование бюджета	Наименование регистров						Всего:
	Главная книга (ф. 0504072)	Журнал по прочим операциям (ф. 0504071)	Ведомость учета невыясненных поступлений (ф. 0531456)	Карточка учета лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) (ф.0504062)	Ведомость учета внутренних расчетов (ф.0504061)	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082)	
федеральный бюджет	746	739	243	60	575	36	2399
республиканский бюджет	490	490	0	0	0	35	1015
внебюджетные фонды	734	706	0	0	36	18	1494
местный бюджет	53742	31663	0	0	0	778	86183
бюджет Союзного государства	4	4	0	0	0	2	10
Всего:	49231	29064	243	60	611	869	80078

Формирование и представление бюджетной отчетности

Формирование и представление годовой, квартальной, месячной и оперативной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджета Союзного государства, бюджетов

государственных внебюджетных фондов, неучастников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Приказ Минфина России от 23 декабря 2010г. №191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской

Федерации»;

- Приказ Федерального казначейства от 1 ноября 2013 г. № 249 «Об утверждении особенностей формирования бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций территориальными органами Федерального казначейства»;

- Приказ Федерального казначейства от 30 сентября 2013 г. № 222 «О сроках представления годовой бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций, кассовому исполнению федерального бюджета и кассовому обслуживанию исполнения бюджета Союзного государства за 2013 год территориальными органами Федерального казначейства».

Управлением, с разной периодичностью, формируется и представляется в МОУ ФК, Федеральное казначейство, в финансовые органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, органы управления территориальными государственными внебюджетными фондами 26 форм бюджетной отчетности.

В состав оперативной отчетности входят следующие формы:

- Отчет о кассовых выбытиях средств федерального бюджета и кассовых операциях по погашению источников финансирования дефицита федерального бюджета (ф. 0521469);

- Справка о перечислении средств из федерального бюджета по КОСГУ 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» субъектам Российской Федерации (ф. 0521462);

- Отчет об остатках средств на счетах, открытых органам Федерального казначейства в учреждениях Банка России и кредитных организациях (ф. 0521458);

- Консолидированный отчет о кассовых поступлениях и выбытиях (ф. 0503152).

- В состав месячной бюджетной отчетности направляемой в соответствующие органы входят:

- Баланс по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета (ф. 0503150);

- Отчет по поступлениям и выбытиям (ф.

0503151);

- Консолидированный отчет о кассовых поступлениях и выбытиях (ф. 0503152);

- Расшифровка остатков средств на балансовых счетах № 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации», № 40204 «Средства местных бюджетов» и № 40404 «Территориальные фонды обязательного медицинского страхования» к Консолидированному отчету о кассовых поступлениях и выбытиях (ф. 0503152)» (ф. 0521452);

- Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140)

- Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф. 0503124);

- Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- Отчет о поступлениях в федеральный бюджет в разрезе администраторов доходов федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета (ф. 0531340);

- Расшифровка остатков средств во временном распоряжении к Балансу по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140) (ф. 0531341);

- Отчет о кассовых выбытиях средств федерального бюджета в разрезе получателей средств федерального бюджета (ф. 0521413);

- Справка о перечислении средств из федерального бюджета по коду КОСГУ 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» субъектам Российской Федерации (ф. 0521462);

- Справка по внутренним расчетам (ф. 0521463);

- Пояснительная записка (ф. 0503160);

- Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций (ф. 0503155);

- Баланс по операциям кассового обслуживания бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций (ф. 0503154);

- Акта сверки внутриказначейских

расчетов (ф. 0521416);

- Отчет о финансировании расходов и кассовых расходах бюджета Союзного государства (ф. 403)

В целях обеспечения достоверности информации в отчетности, Управлением ежемесячно осуществляется сверка показателей по полученным и переданным лимитам и кассовым показателям по Актам сверки внутриказначейских расчетов, полученных от МОУ ФК, территориальных ОрФК, и сформированных Управлением для направления в соответствующие территории Российской Федерации.

Наиболее полной, всесторонне характеризующей исполнение бюджета по всем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, является годовая отчетность.

По исполнению федерального бюджета и кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджета Союзного государства в электронном виде направлены в МОУ ФК следующие отчеты:

- Баланс по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета (ф.0503150);

- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

- Баланс по операциям кассового обслуживания бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций (ф.0503154);

- Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140);

- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503111);

- Отчет об объемах финансирования расходов бюджета Союзного государства, доведенных Федеральным казначейством (ф. 415)

- Отчет об остатках средств бюджета Союзного государства на лицевых счетах в органах Федерального казначейства на конец года (ф. 402)

- Справка о возврате остатков средств бюджета Союзного государства на конец года с балансового счета 40816 управления Федерального

казначейства по субъекту Российской Федерации на балансовый счет 40816 Федерального казначейства.

- Акт сверки внутриказначейских расчетов по средствам бюджета Союзного государства.

Данные всех отчетов подтверждаются данными бюджетного учета.

Дополнительно в составе годовой отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета за 2014 год, содержащей сведения, составляющие государственную тайну направлены в МОУ ФК на бумажном носителе:

- Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124);

- Справка о перечислении средств из федерального бюджета по КОСГУ 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» субъектам Российской Федерации (ф. 0521462);

- Справка по внутренним расчетам (ф. 0521463).

Перед составлением годовой бюджетной отчетности в Управлении проведена инвентаризация остатков денежных средств на счетах Управления по состоянию на 1 января 2015 года. Результаты инвентаризации оформлены инвентаризационными описями остатков на счетах учета денежных средств.

Бюджетная отчетность по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджета Союзного государства, бюджетов государственных внебюджетных фондов, неучастников бюджетного процесса и бюджетных (автономных) учреждений за 2014 год сформирована и направлена в соответствующие органы в полном объеме и в установленные сроки, что подтверждено протоколами по результатам приема и проверки бюджетной отчетности.

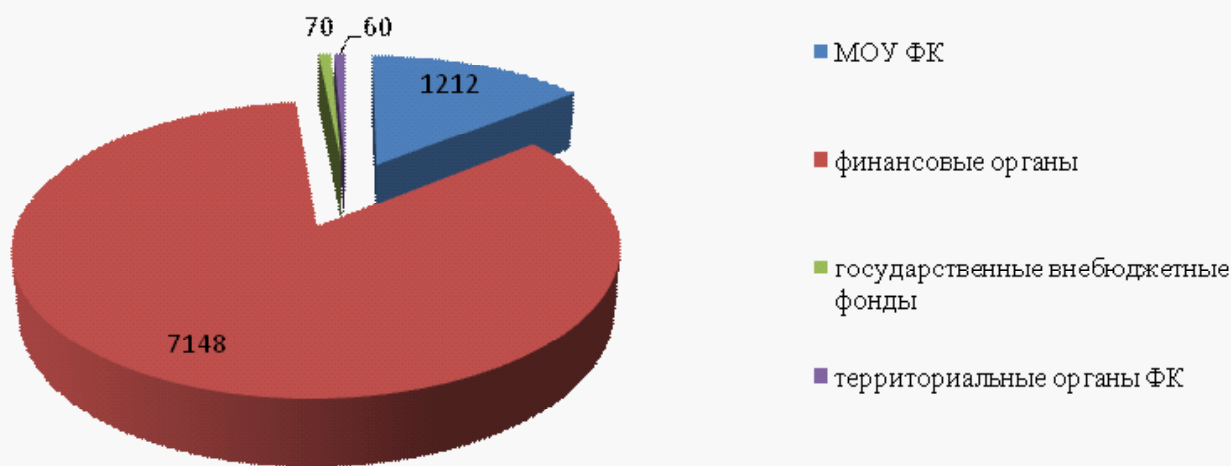
Всего в отчетном периоде Управлением сформировано и направлено в соответствующие органы 8 487 отчетов.

Данные о периодичности формирования и получателях бюджетной отчетности отражены в таблице № 33 и диаграмме № 14.

**Табл. 33. Бюджетная отчетность, сформированная и переданная
в соответствующие органы за 2014г**

Наименование органа	Периодичность				Всего:
	оперативная	месячная	квартальная	годовая	
МОУ ФК	802	389	10	8	1209
финансовые органы	0	6618	0	530	7148
государственные внебюджетные фонды	0	68	0	2	70
В соответствующие территориальные ОрФК	0	60	0	0	60
Всего:	802	7135	10	540	8487

Диаграмма № 14. Отчеты направленные в соответствующие органы за 2014г.



В соответствии с приказом Федерального казначейства от 14 июня 2013г. № 5ДСП «Об организации работы в Федеральном казначействе и его территориальных органах в рамках информационного взаимодействия между Федеральным казначейством и Федеральной службой по финансовому мониторингу»

Управлением ежеквартально формируется и направляется в МОУ ФК в установленные сроки «Информация по выплатам в российских рублях со счетов Федерального казначейства и его территориальных (межтерриториальных) органов, открытых на балансовых счетах 40105 и 40501».

Внутренний контроль и оценка эффективности деятельности

Одним из основных показателей качества деятельности организации является наличие эффективно функционирующей системы внутреннего контроля и аудита, позволяющей

руководству оказывать активное влияние на результаты деятельности организации, принять корректирующие меры в процессе планирования деятельности, постановки целей и задач.

Полномочия по осуществлению внутреннего контроля, внутреннего аудита и оценки эффективности деятельности Управления в соответствии с требованиями приказа Федерального казначейства от 10 октября 2013 г. № 228 «Об организационно-штатной структуре управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации» и Положением об Отделе внутреннего контроля и аудита Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике, утвержденным приказом Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике от 31.12.2013 № 243, возложены на Отдел внутреннего контроля и аудита.

В установленной сфере деятельности Отдел внутреннего контроля и аудита Управления выполняет следующие функции и полномочия:

- осуществление контрольной деятельности;
- оценка результативности деятельности структурных подразделений Управления;
- оценка результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, занимающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении;
- обеспечение получения и обработки информации о внешней оценке деятельности Управления;
- организация информационного взаимодействия с контрольно-надзорными органами.

Осуществление контрольной деятельности

Деятельность Управления по осуществлению внутреннего контроля и внутреннего аудита в отчетном финансовом году осуществлялась в соответствии с Планом контрольной деятельно-

сти Управления на 2014 год, включавшим 20 контрольных мероприятий (4 комплексные проверки и 16 тематических).

Проверки проводились в соответствии со Стандартами внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями при осуществлении контрольной деятельности, утвержденными приказом Федерального казначейства от 29 июня 2011 г. №253 (далее – Стандарты внутреннего контроля).

В ходе контрольных мероприятий установлены нарушения по вопросам обеспечения наличными деньгами организаций, лицевые счета которым открыты в Управлении, кассового исполнения федерального бюджета, кассового обслуживания исполнения бюджета Чеченской Республики (муниципальных образований), информационно-технического обеспечения деятельности, организации и ведения делопроизводства и другим направлениям деятельности (Таблица 34).

По итогам рассмотрения материалов проверок объектам проверок направлены указания, в результате чего приняты соответствующие меры, направленные на исправление ранее допущенных нарушений и принятие управленческих решений для недопущения подобных нарушений впредь.

На основе материалов контрольных мероприятий в 2014 году в отношении государственных гражданских служащих Управления применено в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе 4 дисциплинарных взыскания и 57 мер управленческого воздействия в соответствии с Порядком определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, утвержденным приказом Управления от 30.12.2013 № 240.

Табл. 34. Информация о результатах контрольной деятельности

№ п/п	Раздел программы проверки	Количество выявленных нарушений				Всего	
		Территориальные отделы		Отделы Управления			
		2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.
1	Организация и осуществление учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-	-	12	1	12	1
2	Организация и осуществление электронных расчетов в системе банковских расчетов между УФК и учреждениями Банка России и кредитными организациями	23	22	1	0	24	22
3	Кассовое исполнение федерального бюджета и исполнение бюджета Союзного государства	78	24	87	0	165	24
4	Ведение федеральных реестров	9	0	0	0	9	0
5	Кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов	304	269	168	20	472	289
6	Ведение бюджетного учета, составление и представление отчетности по операциям кассового исполнения федерального бюджета, кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджета Союзного государства, бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций	-	-	3	0	3	0
7	Информационно-техническое обеспечение деятельности	3	6	0	193	3	199
8	Организация и ведение делопроизводства	7	48	0	34	7	82
9	Обеспечение безопасности и конфиденциальности информации	2	11	0	0	2	11
10	Правовое обеспечение деятельности	-	-	0	1	0	1
11	Ведение бюджетного, налогового и управленческого учета при исполнении бюджетной сметы	-	-	5	11	5	11
12	Организация кадровой работы	-	-	0	102	0	102
13	Административно-хозяйственное обеспечение деятельности	-	-	3	1	3	1
14	Организация работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	-	-	0	3	0	3
ИТОГО		426	380	279	366	705	746

Оценка результативности деятельности структурных подразделений

В целях реализации стратегической задачи № 12 «Оптимизация функциональной деятельности Казначейства России» Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 году в минувшем году проводилась работа по исполнению требований Порядка определения и оценки результативности деятельности отделов Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике (далее – Порядок оценки результативности отделов).

Порядок оценки результативности отделов устанавливает показатели, критерии результативности профессиональной служебной деятельности отделов Управления и является инструментом морального стимулирования отделов Управления к повышению эффективности деятельности.

Определение и оценка результативности деятельности отделов Управления осуществляется в три этапа:

- на первом этапе начальником соответ-

ствующего отдела определяется индекс результативности выполнения каждой по отдельности функции, выполняемой отделом в соответствии с Положением об отделе;

- на втором этапе начальником соответствующего отдела рассчитывается индекс результативности деятельности отдела;

- на третьем этапе руководителем Управления делается вывод о результативности деятельности отдела.

Отдел внутреннего контроля и аудита принимает непосредственное участие на каждом этапе определения и оценки результативности деятельности отделов Управления (на первом и втором этапе представляет достоверные данные для определения индексов результативности на основе материалов контрольных мероприятий, на третьем этапе готовит аналитическую информацию о результативности деятельности отделов руководителю Управления).

Сводная информация о результативности деятельности отделов за 2014 год представлена в таблице 35.

Табл. 35. Информация об оценке результативности деятельности отделов

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Оценка результативности				Средняя оценка результативности
		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	
1	Операционный отдел	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
2	Отдел кадров	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
3	Отдел режима секретности и безопасности информации	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
4	Отдел финансового обеспечения	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
5	Юридический отдел	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
6	Одел № 3	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
7	Отдел доходов	9.98	10.00	10.00	10.00	10.00
8	Административный отдел	10.00	10.00	9.96	10.00	9.99
9	Одел № 8	9.96	9.98	10.00	10.00	9.99
10	Отдел информационных систем	9.93	10.00	10.00	10.00	9.98
11	Отдел внутреннего контроля и аудита	10.00	10.00	9.84	10.00	9.96
12	Отдел расходов	9.87	9.96	10.00	10.00	9.96
13	Одел № 4	9.94	9.84	10.00	10.00	9.95
14	Отдел ведения федеральных реестров	9.87	9.93	10.00	10.00	9.95
15	Одел № 10	9.93	9.87	10.00	10.00	9.95
16	Одел № 5	9.84	9.93	10.00	10.00	9.94
17	Одел № 1	9.61	9.94	10.00	10.00	9.89
18	Одел № 2	9.68	9.61	10.00	10.00	9.82
19	Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	9.95	9.21	10.00	10.00	9.79
20	Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	10.00	8.86	10.00	10.00	9.72
21	Одел № 6	9.22	9.25	10.00	10.00	9.62
22	Одел № 7	9.26	8.48	10.00	10.00	9.44
23	Отдел № 11	-	9.90	10.00	10.00	*

*Отдел № 11 не участвует в рейтинге, т.к. начал свою деятельность со второго квартала 2014 года.

Информация об оценке результативности отделов Управления ежеквартально размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Оценка результативности деятельности государственных гражданских служащих

В 2014 году успешно реализован комплекс мер, направленных на совершенствование системы оценки результативности деятельности государственных гражданских служащих Управления.

Хотя работа по этому направлению деятельности Управлением ведется еще с 2010 года, принятые в истекшем финансовом году организационно-технические меры позволили выйти на качественно новый уровень.

В целях оптимизации деятельности по оценке результативности государственных гражданских служащих предстояло решить пять главных задач:

- внесение изменений в положения о структурных подразделениях Управления в соответствии с требованиями приказа Федерального казначейства от 10 октября 2013 г. № 228 «Об организационно-штатной структуре управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации»;

- внесение изменений в должностные регламенты в части актуализации раздела «Показатели результативности деятельности»;

- минимизация бумажного документооборота;

- увязка оценки результативности государственных гражданских служащих с премией за выполнение особо важных и сложных заданий;

- придание таблицам оценки результативности деятельности государственных гражданских служащих в электронной форме статуса юридически значимого документа.

Для решения поставленных задач были внесены на рассмотрение Коллегии Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике соответствующие предложения:

- исключение бумажного документооборота при представлении информации в отдел вну-

треннего контроля и аудита путем разработки унифицированных форм таблиц оценки результативности государственных гражданских служащих с использованием табличного редактора Microsoft Excel;

- разработка унифицированной формы «Сводная информация о показателях результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в отделах Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике» (далее – Сводная таблица);

- внесение в Порядок отдельной главы, посвященной вопросам премирования за выполнение особо важных и сложных заданий по результатам оценки деятельности;

- установление правил взаимодействия сотрудников, структурных подразделений с руководителями соответствующего уровня при организации электронного документооборота с использованием прикладного программного обеспечения Автоматизированная система делопроизводства «Landocs».

Предлагаемые изменения одобрены решением Коллегии Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике и утверждены приказом Управления от 30 декабря 2013 г. № 240.

При разработке унифицированных форм таблиц оценки результативности государственных гражданских служащих, Сводных таблиц, учитывая опыт прошлых лет по реализации Порядка, были проанализированы и исключены с использованием функциональных возможностей табличного редактора Microsoft Excel типовые ошибки заполнения соответствующих форм.

Решение об отражении в таблицах результативности деятельности государственных гражданских служащих Управления результатов выполнения возложенных на них функций принимается начальником соответствующего отдела, начальником отдела внутреннего контроля и аудита, заместителем руководителя Управления, курирующим и координирующим деятельность соответствующего отдела, на основании материалов контрольной деятельности Управления, мониторингов деятельности структурных подразделений.

Всего в 2014 году в соответствии с Порядком

определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике принято в отношении

государственных гражданских служащих 169 мер управленческого воздействия, что на 7 меньше показателя 2013 года, из них 57 на основании материалов контрольных мероприятий (Диаграммы 15 и 16).

Диаграмма 15. Количество принятых мер управленческого воздействия в отношении работников отделов аппарата Управления в 2013-2014 гг.

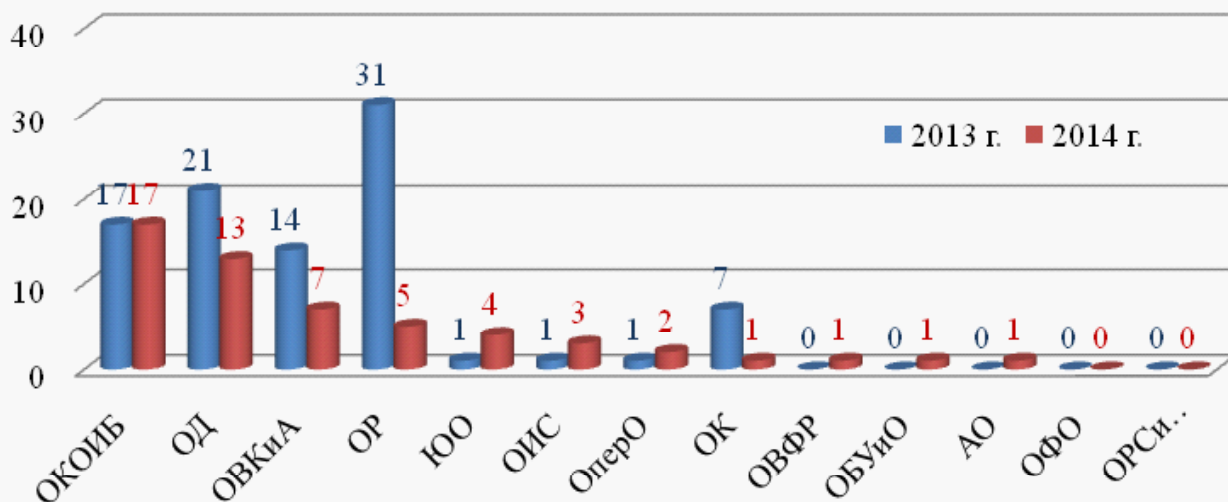
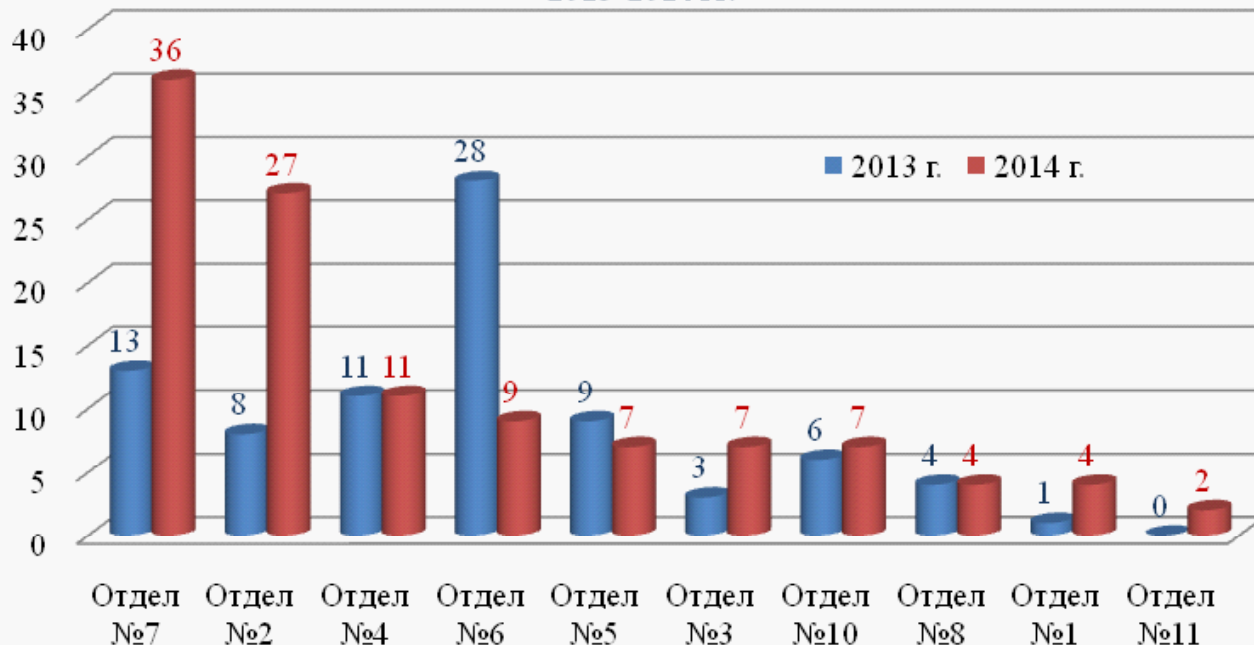


Диаграмма 16. Количество принятых мер управленческого воздействия в отношении работников территориальных отделов в 2013-2014 гг.



Как видно из выше представленной информации Порядок определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в

Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике используется как реальный инструмент поддержания исполнительской дисциплины.

Новые подходы к реализации данного порядка позволили повысить его эффективность путем

снижения трудозатрат на получение и обработку информации об оценке результативности деятельности государственных гражданских служащих.

Внешняя оценка деятельности

Функция по обеспечению получения и обработки информации о внешней оценке деятельности Управления реализуется в соответствии с требованиями приказа Управления от 23 декабря 2011 г. № 01-301 «Об утверждении Порядка получения и обработки информации о внешней оценке деятельности Управления

Федерального казначейства по Чеченской Республике».

Во втором квартале 2014 года Управлением направлена главам 236 муниципальных образований (замещающим их лицам) анкета с просьбой дать оценку деятельности отделов Управления за 2013 год.

В установленные сроки получены ответные письма от 200 респондентов. Средняя оценка деятельности отделов Управления за 2014 год равна 5 баллам по пятибалльной шкале.

Также в 2014 году проведено 2 анкетирования в ходе рабочих встреч и совещаний (Таблица 36).

Табл. 36. Информация о результатах анкетирования внешних респондентов в 2014 г.

№ п/п	Содержание вопроса	Вариант ответа			
		Да	Скорее да, чем нет	Скорее нет, чем да	Нет
1	Довольны ли Вы качеством обслуживания в отделах Управления?	56	4	0	2
2	Довольны ли Вы сроками обработки платежных документов, представляемых Вами в отделы Управления?	56	3	1	2
3	Довольны ли Вы сроками представления информации о проведенных операциях на лицевых счетах?	57	1	0	3
4	Есть ли у Вас претензии к обоснованности возврата документов без исполнения?	9	2	5	46
5	На Ваш взгляд, доступно ли указываются причины возврата по возвращенным без исполнения документам?	52	7	1	2
6	На Ваш взгляд, затруднителен ли доступ к должностным лицам отделов Управления для решения возникающих вопросов?	13	4	3	42
7	Удовлетворяет ли Вас качество ответов и разъяснений начальников (уполномоченных специалистов) отделов Управления по возникающим вопросам?	57	3	2	0
8	Своевременно ли доводятся до Вас изменения и дополнения в нормативно правовых документах?	50	10	1	1
9	Удовлетворяет ли Вас качество и скорость работы системы удаленного финансового документооборота (СУФД)?	38	11	6	7

Как видно из таблицы, клиенты Управления в целом выражают удовлетворенность качеством выполнения полномочий и исполнения функций Управлением в установленной сфере

деятельности.

По отдельным вопросам, возникающим при рассмотрении результатов анкетирования, с клиентами ведется разъяснительная работа.

Координацию взаимодействия Управления с территориальным органом Федеральной службы финансово-бюджетного надзора, контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации (контрольно-счетными органами муниципальных образований), правоохранительными органами, а также с иными органами и организациями в установленной сфере деятельности, осуществляет Отдел внутреннего контроля и аудита.

Взаимодействие Управления с контрольно-надзорными органами осуществляется в соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии:

- Соглашение об информационном взаимодействии между Управлением Федерального казначейства по Чеченской Республике и Счетной палатой Чеченской Республики от 15 марта 2012 г.;

- Соглашением об информационном взаимодействии между Управлением Федерального казначейства по Чеченской Республике и Контрольно-счетной палатой города Грозного от 09 апреля 2012 г.;

- Соглашение о сотрудничестве и информационном взаимодействии Территориального управления Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Чеченской Республике и Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике при осуществлении контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации от 19 апреля 2007 г.

В соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии со Счетной палатой Чеченской Республики и Контрольно-счетной палатой города Грозного, информация представляется сторонами по письменному запросу. В минувшем году запросов о представлении информации от контрольно-счетных органов не поступало.

Территориальному управлению Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Чеченской Республике информация направляется в объеме, установленном соглашением об информационном взаимодействии, в установленные сроки.

С 2015 года планирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с требованиями Порядка управления реализацией государственных программ Российской Федерации в Федеральном казначействе, утвержденного руководителем Федерального казначейства 28 мая 2014 года (далее – Порядок реализации госпрограмм).

Порядок реализации госпрограмм устанавливает принципы и процедуры управления реализацией государственных программ Российской Федерации, участником которых является Федеральное казначейство.

Во исполнение требований Порядка реализации госпрограмм Управлением разработан и утвержден Реестр документов планирования на 2015 год.

В целях организации в Федеральном казначействе реализации требований Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2014 г. № 193, Казначейством России издан приказ от 29 сентября 2014 г. № 230 «Об организации деятельности Федерального казначейства по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита».

Данный приказ устанавливает, что с 1 января 2015 года внутренний финансовый контроль с использованием методов контроля «самоконтроль», «контроль по уровню подчиненности» осуществляется в структурных подразделениях центрального аппарата Федерального казначейства, территориальных органов Федерального казначейства, Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России», исполняющих бюджетные полномочия, в соответствии со Стандартом внутреннего контроля Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального

казначейства от 16 апреля 2012 г. № 164.

Также установлено требование о составлении и представлении годовой (квартальной) отчетности о результатах

осуществления внутреннего финансового аудита начиная с I квартала 2015 года в соответствии со Стандартами внутреннего контроля.

Правовая работа

Правовое сопровождение деятельности Управления осуществляется Юридическим отделом.

Правовая работа в Управлении осуществлялась в 2014 году, как и в предыдущие годы, по следующим основным направлениям:

1. правовое сопровождение деятельности Управления и его территориальных отделов, созданных для осуществления полномочий Управления на соответствующей территории;

2. правовое обеспечение исполнения государственной функции организации исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

3. представление в судах Российской Федерации на основании доверенности, выданной Министерством финансов Российской Федерации, интересов Министерства финансов Российской Федерации и интересов Правительства Российской Федерации, в случаях, когда их представление поручено Министерству финансов Российской Федерации, на основании доверенности, выданной Федеральным казначейством, интересов Федерального казначейства, а также на основании доверенности, выданной Управлением, интересов Управления.

В рамках правового сопровождения деятельности Управления осуществлялась правовая экспертиза документов, представленных организациями для открытия (закрытия, переоформления) лицевых счетов, включения (внесения изменений, исключения) в Сводный реестр и Сводный перечень заказчиков, регистрации в ГИС ГМП, запросов правоохранительных органов о предоставлении сведений и заверенных копий документов по проведению расчетов обслуживаемыми организациями.

Кроме того, осуществлялась правовая экспертиза проектов локальных нормативных актов Управления, проектов государственных контрактов (договоров, соглашений), писем, направляемых внешним корреспондентам и содержащих разъяснения нормативных правовых актов по

вопросам, относящимся к компетенции Управления.

В течение 2014 года дано 896 заключений по результатам рассмотрения документов для открытия, переоформления или закрытия лицевых счетов, о включении (изменении реквизитов, исключении) из Сводного реестра и Сводного перечня заказчиков о выдаче электронных подписей, в том числе вынесено 116 заключений о возврате документов заявителям для приведения их в соответствие с требованиями инструкций, нормативно-правовых актов Минфина России и Федерального казначейства.

В отчетном периоде проведена правовая экспертиза 1040 локальных актов Управления, из которых 12 были возвращены для устранения недостатков.

Осуществлена также проверка на соответствие законодательству Российской Федерации проектов договоров, государственных контрактов и соглашений, заключаемых Управлением. Их в отчетном периоде было представлено для проведения правовой экспертизы 434 шт., из них 41 по результатам правовой экспертизы было возвращено с предложениями по устранению выявленных несоответствий законодательству Российской Федерации.

В течение 2014 года проведена правовая экспертиза 35 проектов писем Управления, адресованных юридическим лицам, государственным органам, органам местного самоуправления и гражданам, содержащих разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

Рассмотрены и подготовлены заключения по 50 запросам правоохранительных органов о предоставлении сведений и заверенных копий документов по проведению расчетов организациями-клиентами. Рассмотрены и даны ответы по 3 заявлениям и обращениям граждан, поступивших в Управление на имя руководителя.

В рамках правового обеспечения исполнения государственной функции организации исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации осуществлялась правовая экспертиза исполнительных документов, предъявленных к лицевым счетам организаций-клиентов.

В течение 2014 года поступило на правовую экспертизу 275 исполнительных документов, из которых 96 документов рекомендованы к возврату взыскателям или в суд, по причине несоответствия предъявленных документов требованиям, установленным Гражданским процессуальным кодексом РФ, Арбитражным процессуальным кодексом РФ и законом Российской Федерации «Об исполнительном производстве», а также ввиду не предоставления какого-либо документа, указанного в пункте 2 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и части 20 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ.

Кроме того, в связи с отсутствием в Управлении открытого лицевого счета должника, возвращено взыскателям с разъяснением дальнейшего порядка и способа их исполнения 7 исполнительных документов.

В рамках представления интересов Управления, Федерального казначейства, а также Министерства финансов (казны) Российской Федерации (далее – Минфин РФ) и Правительства Российской Федерации, в случаях, когда их представление поручено Минфину России, в 2014 году проведена следующая работа.

В Арбитражном суде Чеченской Республики было рассмотрено 3 исковых заявления об обжаловании действий Управления, связанных с организацией исполнения судебных актов. Указанные исковые требования были оставлены судом без удовлетворения, а действия Управления признаны законными и обоснованными.

Иные исковые требования к Управлению в

отчетном периоде не предъявлялись.

Отстаивание интересов Минфина РФ, является для Управления дополнительной функцией переданной Минфином РФ на основании доверенности. Взаимодействие между Управлением и Минфином РФ по данному направлению осуществляется в соответствии с Приказом Минфина РФ и Федерального казначейства от 25 августа 2006 г. № 114н/9н «О порядке организации и ведения работы по представлению в судебных органах интересов Министерства финансов Российской Федерации и интересов Правительства Российской Федерации в случаях, когда их представление поручено Министерству финансов Российской Федерации».

За отчетный период, в рамках статей 1069 Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ) «Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами» и 1070 ГК РФ «*Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда*» было предъявлено 912 исковых заявлений к Минфину РФ на общую сумму 3 920 918 594,00 рублей.

Из предъявленных исковых требований:

- удовлетворено 325 исковых заявления на общую сумму 404 748,1 тыс. рублей;
- по 195 исковым заявлениям было вынесено решение о полном отказе на общую сумму 936 158 тыс. рублей;
- 392 иска на сумму 2 580 012 тыс. рублей на конец года часть находились на стадии рассмотрения, часть оставлены без рассмотрения.

Табл. 37. Информация о предъявленных исках к Минфину России, по которым Управление представляло интересы казны Российской Федерации

Год	Кол-во исков	Сумма исковых требований (в тыс. руб.)	Кол-во удовлетворенных исков	Сумма по удовлетворенным искам (в тыс. руб.)	Кол-во отказанных исков	Сумма по отказанным искам (в тыс. руб.)
2012	423	15 127 000,0	165	455 352,1	170	14 671,7
2013	602	4 758 347,0	197	236 735,0	160	2 554 522,0
2014	912	3 920 919, 0	325	404 748,0	195	936 158,0

Все решения, по которым судами первой инстанции было отказано в иске к Минфину РФ, Судебная коллегия Верховного Суда ЧР оставила без изменения, а апелляционные жалобы истцов без удовлетворения. В случае несогласия с решениями судов первой инстанции, Управлением не-

медленно принимались меры по обжалованию в апелляционном порядке.

Необходимо отметить, что начиная с 2012 года, органы прокуратуры Чеченской Республики, в рамках статьи 45 ГПК РФ активно подключались к данному процессу и участвуют в делах

данной категории, в результате которого заметно облегчилась задача Управления по отстаиванию интересов казны РФ, так как позиция Управления и позиция прокуратуры по исковым требованиям в основном совпадает.

Вместе с тем, существуют определенные трудности в процессе взаимодействия с судами, например связанные с несвоевременным направлением в адрес Управления исковых заявлений с приложенными материалами, вынесенных по делам судебных актов, что в свою очередь доставляет трудности для принятия мер по дальнейшему обжалованию судебных актов.

Количество исков к Минфину РФ за период

Табл. 38. Информация о количестве дел рассмотренных в судах Чеченской Республики за 2014 г.

Наименования районных судов ЧР	Количество исков	Количество судебных заседаний
Наурский районный суд ЧР	2	4
Надтеречный районный суд ЧР	8	19
Ачхой-Мартановский районный суд ЧР	40	104
Урус – Мартановский районный суд ЧР	61	146
Шалинский районный суд ЧР	23	39
Шатойский районный суд ЧР	3	8
Грозненский районный суд ЧР	41	89
Веденский районный суд ЧР	11	25
Ножай – Юртовский районный суд ЧР	19	31
Гудермесский районный суд ЧР	54	144
Шелковской районный суд ЧР	6	16
Заводской районный суд г. Грозного	6	19
Октябрьский районный суд г. Грозного	26	41
Старопромысловский районный суд г. Грозного	8	17
Ленинский районный суд г. Грозного	584	1500
Грозненский гарнизонный военный суд	20	49
Арбитражный суд ЧР	3	5
Итого	915	2256

Наряду с этим, в целях подготовки и предъявления регрессных исков от имени Минфина России, направленных на возмещение в федеральный бюджет средств, выплаченных по судебным актам, Управлением проводится работа по выявлению лиц, причастных к преступлениям, за действия которых судами произведены взыскания с казны Российской Федерации.

В отчетном периоде систематически на сайте Управления в разделе «Правовая работа»

с 2012 по 2014 годы существенно возросло, при этом основное количество дел данной категории связано с исками о возмещении морального вреда, причиненного истцам гибелью их родственников во время двух военных кампаний в Чеченской Республике.

Основные трудности в проведении работы по представлению интересов казны РФ связаны с тем, что иски подаются и рассматриваются районными судами, расположенными на всей территории Чеченской Республики, в связи, с чем данная работа сопряжена с постоянными разъездами по республике.

размещалась информация по актуальным судебным делам.

В качестве основной задачи в области правовой работы Управления на 2015 г. рассматривается реализация порядка исполнения решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных и автономных учреждений.

Обеспечение режима секретности и безопасности информации

Деятельность по обеспечению режима секретности и безопасности информации осуществляется в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике отделом режима секретности и безопасности информации.

Указанная деятельность осуществлялась

в 2014 году в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Минфина России, Федерального казначейства, приказами и распоряжениями Управления, поручениями руководства Управления, Планом по исполнению Управлени-

ем Федерального казначейства по Чеченской Республике Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год и Основных мероприятий на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2014-2018 годы и была направлена на выполнение следующих задач:

- защита от несанкционированного вмешательства в процессе функционирования автоматизированных систем и информационно – телекоммуникационных сетей Управления и территориальных отделов Управления;
- разграничение доступа зарегистрированных пользователей к аппаратным, программным и информационным ресурсам Управления;
- учет и регистрация действий пользователей при использовании защищаемых информационных ресурсов и проведение контроля корректности их действий путем проведения аудита;
- защита автоматизированных систем от внедрения несанкционированных и вредоносных программ;
- контроль целостности аппаратных и программных средств защиты информации;
- предотвращение несанкционированного доступа к конфиденциальной информации, хранимой, обрабатываемой и передаваемой по каналам связи;
- своевременное выявление источников угроз безопасности информации, причин и условий, создание механизмов оперативного реагирования на возникающие угрозы безопасности информации.

Кроме того, в соответствии с Планом по исполнению Управлением Федерального казначейства по Чеченской Республике Плана деятельности Федерального казначейства на 2014 год и Основных мероприятий на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2014-2018 годы в течение отчетного периода решались задачи, связанные с обеспечением режима секретности, обеспечения безопасности обработки персональных данных, функционирования аттестованных по специальным требованиям технических средств и информационных систем, обрабатывающих сведения, составляющие государственную тайну и ряд других.

Обеспечение функционирования Регионального центра регистрации

В рамках данной работы, обеспечена бес-

перебойная работа и модернизация программно-технических средств Регионального центра регистрации Удостоверяющего центра Федерального казначейства (РЦР) Управления и Пунктов регистрации в территориальных отделах Управления. В соответствии с запланированными Федеральным казначейством мероприятиями, в целях исполнения требований приказа Федерального казначейства от 04.12.2013 № 279 «Об утверждении Регламента Удостоверяющего центра Федерального казначейства» в Управлении за отчетный период проведены в полном объеме технические и организационные мероприятия (разработка и внедрение локальных правовых актов, обновление программного обеспечения, получение операторами РЦР квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей).

Благодаря проведенной в конце 2013 - начале 2014 года подготовительной работе, обеспечена выдача с января 2014 года квалифицированных и неквалифицированных сертификатов электронных подписей (ЭП) всем категориям пользователей информационной системы Управления в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63 «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

В целях приведения условий использования ЭП в соответствие с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, все пользователи Управления и территориальных отделов обеспечены электронными идентификаторами «Рутокен» для хранения ключей ЭП. Использувавшиеся ранее для этих целей дискеты и флэш – накопители выведены из эксплуатации. Каждый пользователь ключей ЭП обеспечен индивидуальными ячейками для хранения носителей ключей ЭП. Разработаны и внедрены новые организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок использования и хранения ЭП.

За отчетный период РЦР Управления и Пунктами регистрации территориальных отделов Управления выдано в общей сложности 7 721 сертификатов ключей проверки ЭП.

Организация и осуществление электронного документооборота

В рамках работы по обеспечению электронного документооборота с организациями - клиентами в течение 2014 года Управлением успешно реализован ряд мероприятий, направленных на

повышение качества работы задействованного технического оборудования (средств), обеспечивающего безопасность информации, при удаленном доступе пользователей к СУФД – portalу. В результате проведенной работы, существенно повышена эффективность используемого оборудования.

Кроме того, в рамках работ по созданию и обеспечению функционирования отказоустойчивой информационно-технической инфраструктуры, в течение года реализован комплекс мероприятий по созданию резервной инфраструктуры, задействованной в процессе обмена электронными документами с клиентами, что позволяет свести к минимуму риски, связанные с отказом или выходом из строя основного оборудования, используемого для указанных целей.

В рамках информационного взаимодействия с Национальным банком Чеченской Республики Банка России при обслуживании счетов Управления в течение 2014 года в установленные сроки проводилось обновление ключевой информации, выполнялись функции по администрированию безопасности информации при эксплуатации АРМ «Клиент Банка России» и контроль за соблюдением условий использования средств электронной подписи.

В течение 2014 года Управлением в соответствии с приказом Федерального казначейства от 29.04.2011 № 163 «О совершенствовании организации работы по осуществлению территориальными органами Федерального казначейства процедур контроля при подписании с использованием соответствующего прикладного программного обеспечения расчетных документов для отправки в подразделения расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитные организации и Консолидированных заявок для отправки в Федеральное казначейство» проведена значительная работа по повышению безопасности и надежности денежных операций на счетах Управления. В рамках данной работы, в течение отчетного года внедрен и реализуется на промышленной основе электронный обмен документами с кредитными организациями (их филиалами) в порядке и на условиях, определенных Системой электронного документооборота Федерального казначейства (далее – СЭД ФК).

Электронный документооборот на основе СЭД ФК используется при осуществлении информационного взаимодействия с ОО «Отделение в

г. Грозный» филиала СКРУ ОАО «МИнБ» и Чеченским региональным филиалом ОАО «Россельхозбанк» в рамках расчетно-кассового обслуживания счетов, открытых Управлению на балансовом счете № 40116.

В течение 2014 года в целях соблюдения требований по обеспечению информационной безопасности при осуществлении функций по кассовому обслуживанию бюджетов государственных внебюджетных фондов, реализован комплекс организационных и технических мероприятий по организации обмена электронными документами с использованием защищенных каналов связи между Управлением и Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Чеченской Республике с использованием аппаратно-программного комплекса средств шифрования «Континент» версии 3.6, что позволило качественно повысить уровень информационного взаимодействия.

Предоставление удаленного доступа к информационным ресурсам

В 2014 году в рамках проводимой работы по реализации требований приказа Федерального казначейства от 12 ноября 2013 г. № 256 «Об утверждении Регламента предоставления удаленного доступа к информационным ресурсам Федерального казначейства» в Управлении введена в промышленную эксплуатацию Система контроля удаленного доступа на основе аппаратно-программного комплекса «BalabitSCB». Внедрение данной системы позволяет оперативно решать вопросы, связанные с предоставлением доступа сотрудников сторонних организаций к ресурсам информационной системы Управления, в частности, для устранения сбоев и возникающих нештатных ситуаций в работе прикладного программного обеспечения «Автоматизированная система Федерального казначейства». С момента внедрения указанной системы, доступ специалистов службы сопровождения к указанному прикладному программному обеспечению производится в удаленном режиме по защищенным каналам связи с соблюдением требований по обеспечению информационной безопасности, в том числе обеспечивается возможность протоколирования и отслеживания проводимых ими действий.

Информационно-техническое обеспечение деятельности

Деятельность по информационно-техническому обеспечению осуществляется в Управлении отделом информационных систем.

Информационно-техническое обеспечение деятельности Управления осуществлялось в 2014 году в соответствии с задачами, поставленными Стратегической картой Казначейства России на 2014-2018 гг. и Планом деятельности Управления на 2014 год. В соответствии с поставленными задачами, основные усилия в работе по информационно-техническому обеспечению деятельности Управления в 2014 году были направлены на решение следующих задач:

- Администрирование (установка, настройка, обновление, устранение программных сбоев и т.д.) общесистемного (MS Windows Server, MS Windows XP, MS SQL Server и др.) и прикладного программного обеспечения (ППО): «Автоматизированная система Федерального казначейства» (ППО АС ФК), «Система удаленного финансового документооборота» (ППО СУФД, СУФД-портал), «Система электронного документооборота Федерального казначейства» (ППО СЭД), прикладного программного обеспечения автоматизированной системы электронного документооборота «Landocs» (ППО АСД «Landocs»), ППО Аксиок. NET, прочего ППО;

- Сопровождение ППО;

- Администрирование (копирование, восстановление, предоставление доступа, хранение и т.д.) и обеспечение штатного функционирования баз данных ППО (более 30 баз данных) и локальной вычислительной сети (более 150 узлов);

- Обеспечение загрузки статистических данных, мониторинг и анализ загрузки данных в ППО «Система поддержки технологического обеспечения» (ППО СПТО);

- Обеспечение функционирования системы управления эксплуатацией Федерального казначейства (СУЭ ФК);

- Техническое обслуживание, обеспечение работоспособности информационных ресурсов (почтовый сервер, FTP-сервер, почтовая система в ЗКВС, электронная справочно-правовая система «ГАРАНТ», автоматизированное рабочее место «Клиент Банка России», общесетевые системные ресурсы и др.), локальной вычислительной сети, средств вычислительной и организационной тех-

ники, активного и пассивного сетевого оборудования и телекоммуникаций;

- Администрирование закупок для нужд информационно-технического обеспечения деятельности Управления;

- Поддержку пользователей при эксплуатации информационных систем.

Администрирование и сопровождение прикладного программного обеспечения

ППО АС ФК

За 2014 г. установлено 8 версий ППО АС ФК (17.0.0-20.1.0), выполнено 166 патчей. Проведено обновление системы управления базой данных Oracle на версию 11g на промышленном сервере ППО АС ФК. На постоянной основе осуществлялся контроль процедур резервного копирования и мониторинг работоспособности ключевых элементов аппаратно-программного комплекса АС ФК. С установленной периодичностью осуществлялись мероприятия по диагностике учетных данных, проверке и синхронизации справочной информации, проверке состояния лицевых счетов.

ППО СУФД

В ППО СУФД по состоянию на 01.01.2015 сопровождается более 2200 организаций-клиентов. Ежедневно (по мере поступления заявок) осуществляются мероприятия по обеспечению доступа внешних пользователей к ресурсам СУФД-портала. За 2014 г. установлено 8 версий ППО СУФД (17.0.0-20.1.0), выполнено 135 патчей. Осуществлен переход на 7-ю версию ядра ППО СУФД.

ППО АСД «Landocs»

В течение 2014 года проведены работы по разграничению прав и полномочий доступа пользователей в ППО АСД «Landocs». Проводилось ежедневное, еженедельное и ежемесячное резервное копирование баз данных. Проведены мероприятия по оптимизации использования дисковых ресурсов на сервере ППО АСД «Landocs».

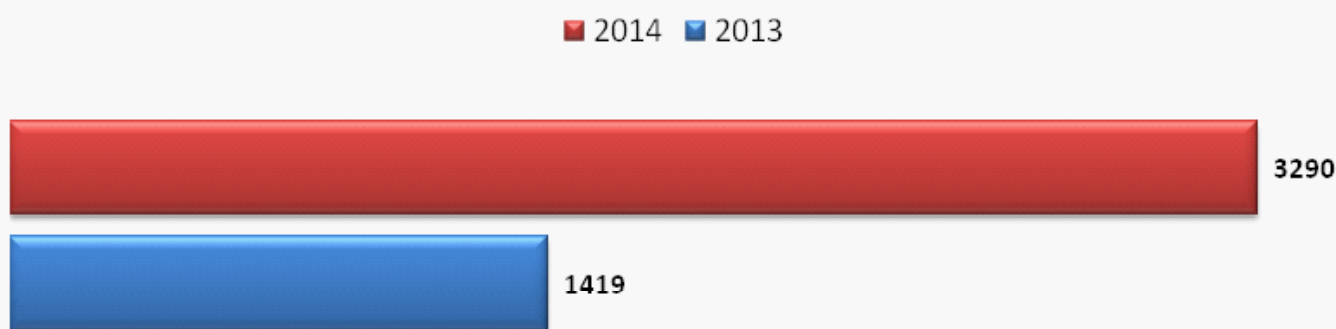
ППО СЭД

За 2014 г. установлено 5 версий ППО СЭД (1.49D.259.14-1.52A.263.8), выполнено 25 патчей. ППО СЭД использовалось в 2014 г. для осуществления электронного обмена информацией между органами Федерального казначейства при ведении нормативно-справочной информации и предоставлении бухгалтерской отчетности (информации). Электронный обмен информацией с клиентами осуществлялся в 2014 г. в полном объеме с использованием ППО СУФД.

Сопровождение пользователей при эксплуатации информационных систем

Сопровождение пользователей при эксплуатации информационных систем осуществлялось с использованием СУЭ ФК. В течение 2014 года в СУЭ ФК зарегистрировано 3290 инцидентов, что в 2,3 раза превышает аналогичный показатель за 2013 год (Диаграмма 17).

Диаграмма 17. Динамика количества обращений в СУЭ ФК в 2013-2014 гг.



Распределение общего количества обращений пользователей по командам исполнителей следующее:

- группа поддержки ППО АС ФК – 1534;
- группа поддержки ППО СУФД – 430;
- группа сопровождения ППО СЭД - 104;
- группа сопровождения компании - аутсорсера – 24;
- группа поддержки эксплуатации баз данных АС ФК – 688;
- группа поддержки Ведомственной транспортной сети – 53;
- группа поддержки общесистемного ППО, обслуживания и ремонта серверной и вычислительной техники – 62;
- группа сопровождения ППО Аксиок.NET – 101;
- группа сопровождения ППО Ландокс – 108;
- группа обеспечения функционирования автоматизированного рабочего места «Клиент Банка России» (АРМ КБР) – 18;
- группа поддержки ППО «Центр-КС» –

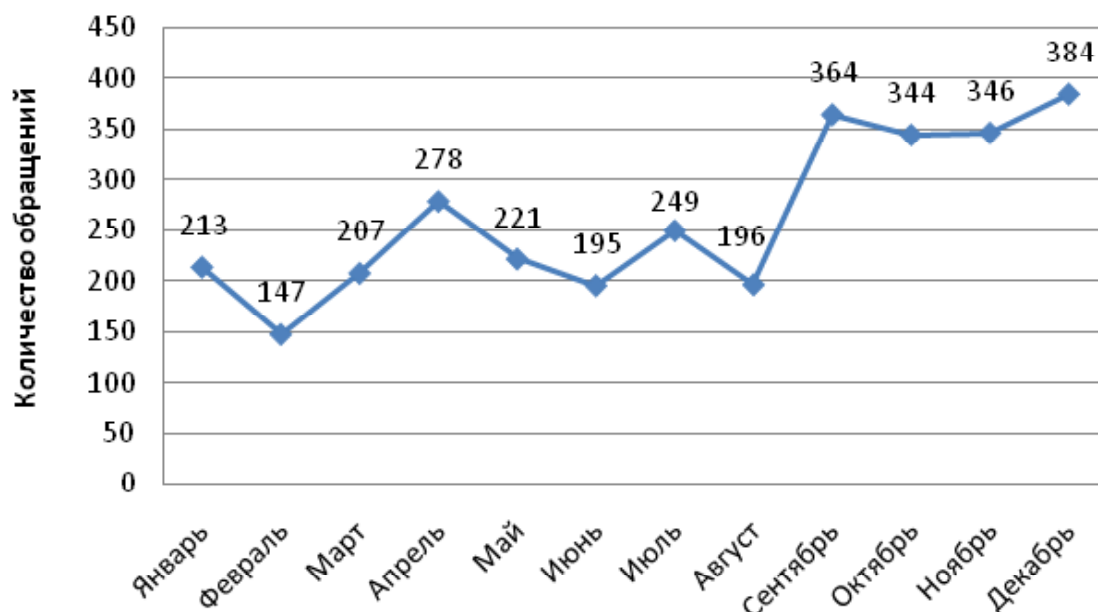
12;

- группа поддержки ППО СПТО – 18;
- группа - Отдел режима секретности и безопасности информации – 108;
- прочие группы – 30.

Обработка обращений пользователей осуществлялась в соответствии с доведенным Федеральным казначейством Правилами сопровождения и технического обслуживания прикладного программного обеспечения. В целях обеспечения контроля за своевременностью обработки инцидентов в работе ППО, на постоянной основе осуществлялся мониторинг сроков обработки заявок пользователей. В установленные сроки предоставлялась в Федеральное казначейство отчетность по обработке заявок пользователей в СУЭ ФК.

Динамика количества обращений пользователей в течение 2014 года характеризовалась неравномерностью. При этом в истекшем году, как и в прошлые годы, отмечалась выраженная тенденция роста количества обращений пользователей в последние месяцы года, что показывает диаграмма 18.

**Диаграмма 18. Количество обращений
в СУЭ ФК по месяцам в 2014 г.**



В целях актуализации информации о наличии и состоянии объектов информационно-технической инфраструктуры Управления, проводилась работа по учету и регистрации соответствующих материальных ценностей в СУЭ АС ФК. Своевременно заполнялся Паспорт конфигурационных элементов в соответствии с документом «Стандарты обслуживания ИТ-систем ФК».

Внедрение технологических регламентов

Внедрение технологических регламентов к прикладному программному обеспечению (ТР) осуществлялось в 2014 году в соответствии с приказом Федерального казначейства от 21 марта 2013 г. № 53 «Об утверждении порядка организации работ по доработке прикладного программного обеспечения в информационных системах Федерального казначейства» и утвержденной Методикой внедрения технологических регламентов.

Непосредственно работа по внедрению ТР осуществлялась постоянно действующей Рабочей группой по внедрению ТР на основании соответствующих приказов Управления.

Всего в течение 2014 года внедрено 86 технологических регламентов к прикладному программному обеспечению, из них 75 ТР к ППО АС ФК.

Издание приказов о внедрении ТР и направ-

ление информации о внедрении ТР в Федеральное казначейство осуществлялось в установленные сроки.

Обеспечение функционирования Системы поддержки технологического обеспечения

В целях обеспечения эффективного контроля за соблюдением пользователями установленного ТР порядка проведения технологических операций, анализа выполнения нормативов длительности проведения операций и оценки эффективности использования трудовых ресурсов, поддержки принятия управленческих решений по улучшению работы Управления по выполнению возложенных задач и функций с использованием ППО, использовалось прикладное программное обеспечение «Система поддержки технологического обеспечения» (ППО СПТО). На регулярной основе осуществлялась выгрузка статистических и иных данных, необходимых для анализа функциональных процессов и их оптимизации, актуализировалась информация о составе и полномочиях пользователей информационных систем и назначенных им ролях специалистов в соответствии с Методикой внедрения ТР и технологическим регламентом «Порядок работы пользователей с Системой поддержки технологического обеспечения».

Предоставление отчетности по базовым показателям для формирования системы ключевых показателей эффективности

В течение 2014 года согласно прогнозу поступления данных ежедневно, еженедельно и ежемесячно представлялись данные по базовым показателям эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, необходимых для формирования Системы ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов (далее – Система КПЭ). Система КПЭ предназначена для осуществления мониторинга за ходом исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основе данных учетных

систем органов Федерального казначейства, передаваемых в централизованное хранилище данных Федерального казначейства.

За 2014 год сформировано и направлено в централизованное хранилище данных Системы КПЭ 267 отчетов по базовым показателям, содержащих оперативную информацию о ходе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на территории Чеченской Республики. Осуществлялся ежедневный, еженедельный и ежемесячный контроль соответствия данных отчетов по КПЭ с данными учетных систем и бюджетной отчетности, при необходимости проводились мероприятия по устранению имеющихся расхождений.

Финансовое обеспечение деятельности

Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется Отделом финансового обеспечения, который в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о Федеральном казначействе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004г. №703, Положением об Управлении, утвержденным приказом Федерального казначейства № 316 от 27.12.2013г., приказами, инструкциями Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и Управления, Положением об Отделе финансового обеспечения Управления.

Ведение бухгалтерского учета Управлением осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 06 декабря 2010 года №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», бюджетным законодательством, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими

вопросы бюджетного учета.

Бюджетная отчетность по исполнению сметы расходов Управления за 2014 год, составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н и письмом Федерального казначейства от 29.12.2014г. №42-7.4-05/2.1-823 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности государственных бюджетных автономных учреждений главными администраторами средств федерального бюджета за 2014 год» и направлена в Федеральное казначейство в соответствии с установленными сроками.

Ведение бухгалтерского учета и формирование бюджетной отчетности по исполнению сметы расходов осуществлялось с использованием программного комплекса «Аксиок.Net».

В целях финансового обеспечения деятельности Управления выполняются следующие основные функции:

- Обеспечение реализации функций Управления как получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности Управления;
- Осуществление функции администратора доходов федерального бюджета в части поступления по главе 100 «Федеральное казначейство», включая невыясненные поступления, по которым

в платежных документах глава 100 «Федеральное казначейство» указана как получатель;

- Составление и представление в указанные сроки статистической, налоговой и бюджетной отчетности;

- Составление проекта бюджетной сметы Управления и представление ее на рассмотрение в Федеральное казначейство;

- Формирование бюджетной сметы, изменений в бюджетную смету Управления в пределах, утвержденных на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств;

- Осуществление выполнения норм и требований по защите сведений, составляющих государственную тайну и иных сведений ограниченного распространения.

Основные аспекты финансовой деятельности Управления за 2014г.

На содержание и развитие Управлению в 2014 году доведено лимитов бюджетных обязательств на общую сумму 217257,1 тыс. руб. По сравнению с 2013 годом наблюдается некоторое увеличение доведенных бюджетных данных (в 2013г. было доведено 215795,5 тыс. руб.). Однако сравнительный анализ бюджетных данных свидетельствует о сокращении лимитов бюджетных обязательств выделенных для обеспечения деятельности Управления в 2014г. по сравнению с показателями 2013 года. Увеличение доведенных ЛБО произошло за счет увеличения ЛБО на расходы на оплату труда и начисления на оплату труда. Сравнительные данные приведены в таблице 39.

Табл. 39. Сведения о бюджетных назначениях в 2013-2014гг. в тыс. руб.

Наименование показателя	Доведено ЛБО в тыс. руб.		Отклонение	
	2013 год	2014 год	в тыс. руб.	в%
Расходы на оплату труда и начисления на оплату труда	119553,3	139395,9	19842,6	14,23
Расходы на содержание органов Федерального казначейства	64380,4	48025,8	-16354,6	-25,4
Прочие расходы на уплату налогов и обязательных платежей	10497,2	9656,7	-840,5	-8,0
Расходы на увеличение стоимости нефинансовых активов	21364,6	14653,2	-6711,4	-31,4
Итого	215795,5	211731,6	4063,9	-50,6

За 2014 год фактические расходы на содержание Управления составили 241 772,5 тыс. рублей, что на 9 800,8 тыс. рублей меньше в срав-

нении с соответствующим периодом прошлого года (сравнительные показатели приведены в диаграмме 19).



из них:

- расходы на оплату труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, составили 104 384,5 тыс. рублей;
- заработная плата работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, составила 4 490,2 тыс. рублей (водители, уборщицы, дворники);
- прочие выплаты работникам Управления (суточные при служебных командировках, компенсационные выплаты работникам) – 34,0 тыс. рублей, в том числе на выплату суточных при служебных командировках на территории РФ – 19,3 тыс. рублей;
- другие расходы на содержание Управления (оплата за услуги связи, коммунальные платежи, содержание имущества и др.) – 132 863,8 тыс. рублей, в том числе расходы на содержание служебных легковых автомобилей составили 2 003,7

тыс. рублей.

По состоянию на 01.01.2015г. общая численность работников Управления согласно штатному расписанию составила 342 ед., фактическая численность работников Управления на отчетную дату составила 295 ед., из них:

- численность работников, замещающих должности государственной службы, по штатному расписанию 296 единиц, фактическая численность 254 единицы;
- численность работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, составила 46 единиц по штатному расписанию, фактически - 41 единица.

Кассовые расходы в целом по Управлению за 2014 год составили 216 959,6 тыс. рублей, или 99,9% от доведенных бюджетных данных. Анализ данных приведен в таблице 40.

Таблица 40. Анализ исполнения бюджетных назначений

Направление расходов	Лимиты бюджетных обязательств, в тыс. руб.	Кассовые расходы, в тыс. руб.	Результат использования средств в %
10001063920012			
Расходы на оплату труда и начисления на оплату труда	139 395, 9	139 244,6	99,9
100010639223969			
Прочие выплаты	17, 4	14,7	84,3
10001063920019			
Расходы на содержание органов Федерального казначейства	47 693, 2	47 551, 9	99,7
Прочие расходы на уплату налогов и обязательных платежей	9 656,7	9 656,7	100
Расходы на увеличение стоимости нефинансовых активов	14 653, 2	14 653,2	100
10007053922040			
Прочие работы, услуги	315, 2	313,3	99,4
Всего	211 731,6	211 434,1	99,9

Финансирование расходов по социальной защите граждан

В 2014 году за счет средств федерального бюджета, Управлению доведены бюджетные ассигнования для оказания мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварий и катастроф, в сумме 5 525 515,00 рублей, в том числе:

- на финансирование расходов, связанных с реализацией Закона Российской Федерации от 15.05.1991г. № 1244-1 «О социальной защите

граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» - 5 194 686,00 рублей.

- на финансирование расходов, связанных с реализацией Федерального закона от 10.01.2002г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» – 330 829,00 рублей.

Сведения о кассовых расходах за счет доведенных бюджетных ассигнований для оказания мер социальной поддержки граждан, подверг-

шихся воздействию радиации вследствие аварий и катастроф приведены в таблице 41.

Таблица 41. Сведения о кассовых расходах бюджетных ассигнований, доведенных для оказания мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварий и катастроф

Наименование статьи расхода	Доведенные бюджетные ассигнования, в тыс.руб.	Кассовый расход, в тыс. руб.	Результат использования средств, в %
10010030313002313			
262 «Пособия по социальной помощи населению»	5 194,7	5 194,7	100
10010030313005313			
262 «Пособия по социальной помощи населению»	330,8	330,8	100
Всего	5 525,5	5 525,5	100

Нефинансовые активы

В 2014 году произошло увеличение нефинансовых активов Управления за счет приобретения и получения в централизованном порядке, и в порядке внутриведомственных расчетов.

Стоимость основных средств по состоянию на 01.01.2015г. увеличилась на сумму 10 810,8 тыс. рублей, в том числе:

- приобретено основных средств за счет выделенных лимитов текущего года на 8 231,5 тыс. рублей.
- в централизованном порядке от Федерального казначейства в 2014 году получено основных средств на сумму 1 265,8 тыс. рублей.
- в порядке внутриведомственных расчетов от УФК по Московской области получено основных средств (Автомобиль) на сумму 1 313,5 тыс. рублей.

Также, было произведено списание нефинансовых активов находящихся на балансе

Управления.

За 2014 год выбыло основных средств на сумму 11 182,9 тыс. рублей, в том числе:

- списано объектов основных средств, пришедших в негодность, на сумму 9 055,0 тыс. рублей (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.10.2010г. №834 «Об особенностях списания федерального имущества»);
- списано объектов основных средств (реализация автомобилей) на сумму 1 927,0 рублей на основании распоряжений территориального Управления Федерального агентства по управлению федеральным имуществом в Чеченской Республике.

Объекты основных средств, стоимостью до 3 тысяч рублей, на сумму 200,9 тыс. рублей отнесены к имуществу и обязательствам на забалансовые счета. Динамика движения основных средств, числящихся на балансе Управления отражена в Диаграмме №20.



Также, в соответствии с письмом Федерального казначейства от 29.12.2014г. № 42-7.4-05/2.1-823 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности государственных бюджетных автономных учреждений главными администраторами средств федерального бюджета за 2014 год» с забалансового счета 1.01 на балансовый счет 1.40110 180 переведены земельные участки.

Стоимость материальных запасов по состоянию на 01.01.2015 года увеличилась на сумму 1 460,8 тыс. рублей.

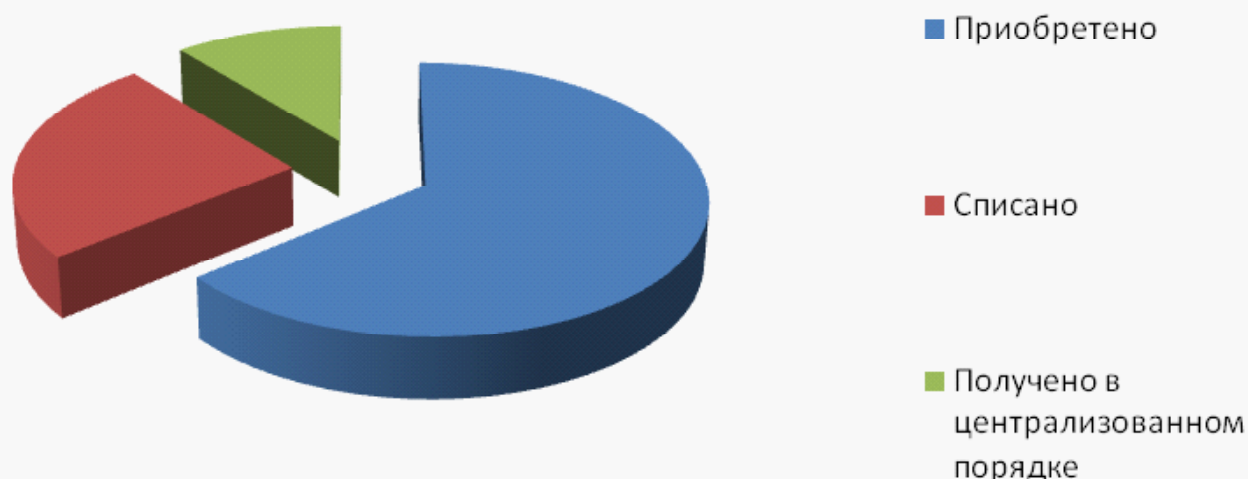
За 2014 год было приобретено материальных запасов на сумму 6 421,7 тыс. рублей, в том числе:

- канцелярские и прочие хозяйственные материалы – 4145,0 тыс. рублей;
- горюче-смазочные материалы – 2 276,7 тыс. рублей.

Получено в централизованном порядке от Федерального казначейства в 2014 году материальных запасов на сумму 944,1 тыс. рублей.

Списано на нужды учреждения материальных запасов на сумму 5 905,0 тыс. рублей.

Диаграмма 21. Динамика движения материальных запасов



Финансовые активы

Состояние финансовых активов в 2014г. сложилось исходя из следующих показателей:

- Дебиторская задолженность по выданным авансам в сравнении с началом года увеличилась на 127,3 тыс. рублей и составила 200,1 тыс. рублей, в том числе:
 - по авансовым платежам за услуги связи 80,6 тыс. рублей;
 - по прочим услугам (подписка) 180,6 тыс.

рублей;

- Кредиторская задолженность по принятым обязательствам составляет ноль рублей.

Остаток по счету 303 «Расчеты по платежам в бюджеты» на 01.01.2015 г. составил – 340,4 тыс. рублей, в том числе задолженность по расчетам по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по счету 1.30302 составила –340,1 тыс. рублей.

Административно-хозяйственное обеспечение деятельности

Административно-хозяйственное обеспечение деятельности Управления осуществляется Административным отделом, который в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами,

указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, правовыми актами Минфина РФ и Федерального казначейства, приказами руководителя Управления, Положением об Административном отделе, должностными

регламентами, планом работы отдела, Инструкцией по делопроизводству Управления.

В рамках административно-хозяйственного обеспечения выполняются следующие основные функции:

- размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления, заключения и исполнения государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров, заключенных по результатам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- формирование отчетности о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления;
- информационное наполнение официального сайта Управления;
- управление имуществом, закрепленным на праве оперативного управления;
- создание условий для полноценного функционирования Управления;
- организация делопроизводства и архивной работы;
- материально-техническое обеспечение.

Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления

Планирование деятельности по закупкам для нужд Управления осуществляется в соответствии с выявленными потребностями и на основании заявок. В целях обеспечения деятельности Управления, а также эффективного использования бюджетных ассигнований, в 2014 году закупки товаров, работ и услуг осуществлялись в соответствии с Планом закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления и Планом-графиком размеще-

ния заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на 2014 год, утвержденными руководителем Управления С.Ш. Алимхановым.

На основании совместного приказа Министерства экономического развития РФ и Федерального казначейства от 27 декабря 2011 г. №761/20н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков», на официальный сайт <http://zakupki.gov.ru> размещен план-график размещения заказов на 2014 год, и 18 изменений к нему.

Размещение заказов осуществлялось на официальном сайте Российской Федерации <http://zakupki.gov.ru> в соответствии с Планом-графиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд на 2014 год.

В 2014 году заключено 133 государственных контракта на поставку товаров (работ, услуг) для нужд Управления.

Общая стоимость заключенных в 2014 году государственных контрактов составила 49 722,0 тыс. рублей, из них:

- по результатам электронных аукционов – 24 143,0 тыс. рублей;
- по результатам запросов котировок – 5 927,0 тыс. рублей;
- по результатам закупок товаров, работ и услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – 16 530,0 тыс. рублей;
- закупки малого объема – 3 122,0 тыс. рублей.

Сравнительный анализ закупок по годам приведен в Таблице 42.

Табл. 42. Сравнительный анализ закупок по годам

Способ размещения заказа	2013 г.		2014 г.	
	Кол-во	Сумма (тыс. руб.)	Кол-во	Сумма (тыс.руб.)
Открытый аукцион в электронной форме	24	36 908,0	36	24 143,0
Запрос котировок	26	10 618,0	19	5 927,0
Закупка у единственного поставщика	17	32 958,0	15	16 530,0
Закупка малого объема	255	13 142,0	63	3 122,0
Итого	322	93 626,0	133	49 722,0

Как видно из данных таблицы количество заключенных контрактов в 2014 году по сравнению с 2013 годом уменьшилось на 58,7%, а количество закупок малого объема на 75,3%. Это напрямую связано с уменьшением объемов финансирования и вступлением в силу с 01.01.2014 г. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

За указанный период в реестр контрактов на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> были направлены сведения о 63 государственных контрактах (их изменений), заключенных Управлением.

В соответствии Постановлением Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения», на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> размещены 152 отчета об исполнении контрактов.

В соответствии с приказом Росстата от 18.09.2013 № 374 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ежеквартально формируются отчеты по форме №1 – контракт «Сведения о определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Кроме того Управлением оказывалась консультативная и практическая помощь пользователям по вопросам эксплуатации Общероссийского официального сайта <http://zakupki.gov.ru>. Помощь, оказываемая пользователям, включала в себя консультации по регистрации на официальном сайте, консультации в части закрытых и открытых ключей, указание необходимых ролей заказчика при подготовке заявки на генерацию ключей для получения ЭП, вопросы, касающиеся работы на сайте в части подготовки извещений, сведений о контракте и многое другое.

Проводилась работа по размещению информации на официальном сайте Управления. Обновление разделов на официальном сайте Управления производилась по мере поступления информации.

Организация делопроизводства и архивной работы

В целях качественного функционирования единой системы организации делопроизводства Управления, все операции по обработке документов с момента их получения или создания до завершения исполнения или отправления (прием и обработка поступающих документов, их регистрация, контроль над исполнением, справочно-информационная работа, систематизация документов, отправка документов) выполняются Управлением с использованием прикладного программного обеспечения «LanDocs» (далее – ППО «LanDocs»).

Организация делопроизводства осуществляется на основе разработанных нормативных и методических документов, таких как:

- Инструкция по делопроизводству, утвержденной приказом Федерального казначейства от 27 мая 2011 года № 206 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства»;
- Технологический регламент устанавливающий последовательность выполнения операций в ППО «LanDocs» при работе с документами.

Всего за отчетный период в Управление и территориальные отделы поступило 12 844 документа, которые централизованно прошли первичную обработку, предварительное рассмотрение и регистрацию в административном отделе в ППО «LanDocs». От общего количества зарегистрированной входящей корреспонденции 840 документов поступило из Федерального казначейства и 149 из МОУ ФК посредством ППО «LanDocs» и фельдъегерской службы. Принято и обработано 78 писем поступивших по электронной почте в сети Интернет. С грифом «ДСП» (для служебного пользования) поступило в Управление 19 писем.

Принято и зарегистрировано 115 заявлений от граждан, обратившихся по вопросам соблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов, в том числе и о направлении исполнительных документов предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы РФ.

В соответствии с графиком приема граждан по личным вопросам Управления в 2014г. руководством осуществлен прием 18 граждан по личным вопросам. Всем гражданам были даны разъяснения по интересующим их вопросам.

Исходящей корреспонденции зарегистрировано и отправлено всего 2 555 документов, в том числе через фельдъегерскую службу 44 документа, посредством ППО «LanDocs» в Федеральное казначейство 330 документов.

Также обеспечивался контроль над своевременным исполнением поручений и указаний руководства Управления структурными подразделе-

ниями. Так, за отчетный период на контроле находилось 225 документов. Неисполненные в срок документы за данный период отсутствуют.

За отчетный период издано 250 приказов Управления по основной деятельности и 27 приказов по административным вопросам.

Сравнительный анализ обработанной корреспонденции по годам приведен в Таблице 43.

Табл. 43. Сравнительный анализ обработанной корреспонденции в 2013-2014 гг.

Наименование	2013 г.	2014 г.
	Кол-во	Кол-во
1. Входящая корреспонденция, в т.ч.:	13 876	12 844
из Федерального казначейства	1 104	989
Электронная почта	69	78
От организаций, учреждений предприятий	12 549	11 662
Заявления и обращения граждан	154	115
2. Исходящая корреспонденция, в т.ч.	2 643	2 555
в Федеральное казначейство, МОУ ФК	595	377
Организациям, учреждениям, предприятиям, гражданам	2 048	2 178
3. Издано приказов, в т.ч.	244	277
по основной деятельности	232	250
по административным вопросам	12	27

Проводилась соответствующая работа по оформлению и хранению архивных документов Управления. В соответствии с инструкцией по делопроизводству до всех отделов доводились выписки из номенклатуры дел Управления. Подготовлены помещения для размещения архивных документов отделов в соответствии с установленными требованиями. Формирование дел и организация архивного хранения документов, образовавшихся в деятельности Управления, осуществлялось с привлечением специалистов Архивного управления Правительства Чеченской Республики. В 2014г. в соответствии с установленными требованиями организации архивного хранения документов, образующихся в деятельности Управления, списано 2 426 дел с истекшим сроком хранения.

На сайте Управления ведется раздел, в котором размещается вся информация по вопросам связанным обращениями и личным приемом граждан, в т.ч. график приема граждан руководством Управления, справочная информация, телефон доверия Управления. Обновления и актуализация информации в указанном разделе осуществляется по мере внесения изменений.

В 2014 году на регулярной основе прово-

дилась работа по консультированию сотрудников Управления и территориальных отделов Управления по вопросам оформления документов и организации документооборота.

Обеспечивалась работа приемной руководителя Управления и его заместителей.

Материально-техническое обеспечение

На постоянной основе ведется работа по учету и контролю за использованием предметов и оборудования, находящихся в эксплуатации в Управлении, осуществлялся контроль за их сохранностью и проведением своевременного ремонта.

Организовывается складское хранение канцелярских принадлежностей, необходимых хозяйственных материалов, оборудования и инвентаря. В соответствии с приказами Федерального казначейства от 13 ноября 2013 г. № 257 «О внесении изменений в расчетно-нормативные затраты на обеспечение деятельности территориальных органов Федерального казначейства и Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению

деятельности Казначейства России» и от 11 июля 2014 г. № 142 «О внесении изменений в расчетно-нормативные затраты на обеспечение деятельности территориальных органов Федерального казначейства и Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России», утвержденные приказом Федерального казначейства от 13 ноября 2013 г. № 257» организовывалось обеспечение подразделений Управления канцелярскими принадлежностями, хозяйственными материалами, оборудованием и инвентарем, а также осуществлялся контроль за их рациональным использованием.

Осуществляется организация комплексного обслуживания и содержания зданий Управления

в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной безопасности. В 2014 году произведен текущий ремонт административных зданий Управления, Отделов №№ 4,5,7.

Осуществляется методическое руководство по охране труда и технике безопасности.

Осуществлялся контроль за оказанием автотранспортных услуг Управлению.

Ведется учет материальных ценностей согласно технологическому регламенту.

Проводится работа по внесению данных текущего года в базу ППО «Аксиок.Net» (раздел «Учет материальных ценностей»).

Кадровая работа

Основные направления кадровой работы в Управлении осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2004г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Федерального казначейства, регулируемыми вопросы прохождения государственной службы в Федеральном казначействе и его территориальных органах,

обеспечивая тем самым правопорядок в работе с кадрами и единый порядок учета, оформления и хранения кадровой документации.

В рамках реализации полномочий в области государственной гражданской службы Управлением осуществляется работа по обеспечению приема и увольнения сотрудников как в форме проведения конкурсов на замещение вакантных должностей, так и без конкурса.

Табл. 44. Сравнительная динамика принятых и уволенных работников Управления

	принято на работу		уволено с работы	
2013г.	31		28	
2014г.	41		58	
	в том числе		в том числе	
	государственных гражданских служащих	младшего обслуживающего персонала (МОП)	государственных гражданских служащих	младшего обслуживающего персонала (МОП)
2013г.	22	9	18	10
2014г.	33	8	38	20

Увольнение такого количества работников, в том числе и обслуживающего персонала, связано как с сокращением штатов и передачи функций по обслуживанию зданий и прилегающих территорий Управления в филиал Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности казначейства России», так и наметившейся в последние два – три года текучести кадров.

Проведенный анализ качественного состава уволенных и принятых государственных гражданских служащих Управления свидетельствует

об ухудшении кадрового потенциала Управления в результате увольнения сотрудников, имеющих высокий профессиональный уровень, без равноценной замены их вновь принятыми работниками. Тенденция роста количества увольняющихся работников сохраняется. Набираясь опыта и знаний в структурах казначейства, сотрудники Управления уходят в другие государственные органы, коммерческие структуры, где они более востребованы.

Принимаемые нами меры, направленные на

поиск квалифицированных специалистов, осуществляемый через процедуру конкурса, не приводит к должному перелому ситуации в лучшую сторону. Основной причиной увольнения работников, на наш взгляд, связано с значительным разрывом соотношения уровня денежного содержания и объема, сложности работы, ответственности гражданских служащих. Вторая составляющая стабильно растет вместе с задачами и функциями Федерального казначейства. А денежное содержание гражданских служащих «плановмерно» отстает. Уже который раз приостанавливается предусмотренная федеральным законом ежегодная индексация, несмотря на продолжающуюся и усиливающуюся инфляцию. На сегодняшний день проблему усугубил небывалый общественно-политический и экономический кризис, повлекший за собой рост цен, снижение уровня жизни граждан.

Вместе с тем, Управлением на плановой основе проводится работа по исполнению государственного заказа на профессиональную переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских служащих Управления, в том числе работников территориальных отделов, хотя и не в таком объеме, как в 2013г. Если в том году обучение прошли по программам повышения квалификации 153 гражданских служащих, то в 2014 году по программам повышения квалификации успешное обучение прошли 106 человек.

Управление в отчетном периоде продолжило осуществлять оплату труда гражданских служащих по новой системе, учитывающей эффективность и результативность их работы. Так, например, премирование проводилась на основе представленных гражданскими служащими таблиц показателей результативности деятельности, согласованных с начальниками отделов и курирующими заместителями руководителя.

Кроме того, в течение 2014 года Управлением своевременно подготавливались и представлялись в Федеральное казначейство и другие организации отчеты и информация, в том числе:

- ежемесячная информация в Федеральное казначейство о численности и количестве лицевого счета по состоянию на 1 число каждого месяца;
- сводная информация по Управлению и территориальным отделам о численности с показателями возраста, гендерного состава и образо-

вания;

- заявки в Федеральное казначейство на обучение по программам повышения квалификации;

- ежемесячная информация для аппарата Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе по доведенной форме;

- отчеты о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулирования конфликта интересов;

- отчеты в территориальный орган Росстата по форме 2-ГС, 1-ГС, П-4;

- информации об использовании сервисов федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал управленческих кадров»;

- отчеты о проведении мониторинга выполнения антикоррупционных мероприятий федеральными органами исполнительной власти, а также о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управлении.

В отчетном периоде выдано сотрудникам Управления 41 служебных удостоверений, в том числе МОП Управления - 3.

В рамках исполнения государственной функции по кадровому обеспечению Управлении в 2014 году издано 1132 приказов, в том числе приказов:

- по основной деятельности – 52;
- по личному составу – 425;
- по отпускам – 595;
- о командировании – 36;
- о дисциплинарном взыскании – 12;
- для служебного пользования (ДСП) - 12.

В отчетном периоде в сравнении с предыдущим годом наблюдалась тенденция некоторого оздоровления работников Управления, что подтверждается меньшим количеством оформленных кадровой службой листов временной нетрудоспособности. В 2013 году количество представленных на оплату больничных листов было 308, тогда как в 2014г. их было всего 251.

На конец 2014 г. численность гражданских служащих Управления по возрасту и образованию распределились следующим образом:

Табл. 45. Распределение численности граждански служащих Управления по возрасту

Группа должностей	всего	В том числе		
		до 30 лет	от 30 – 49 лет	свыше 50 лет
Главная группа	1	-	-	1
Ведущая группа	61	7	44	10
Старшая группа	139	54	74	11
Младшая группа	53	43	10	-
ИТОГО:	254	104	128	22

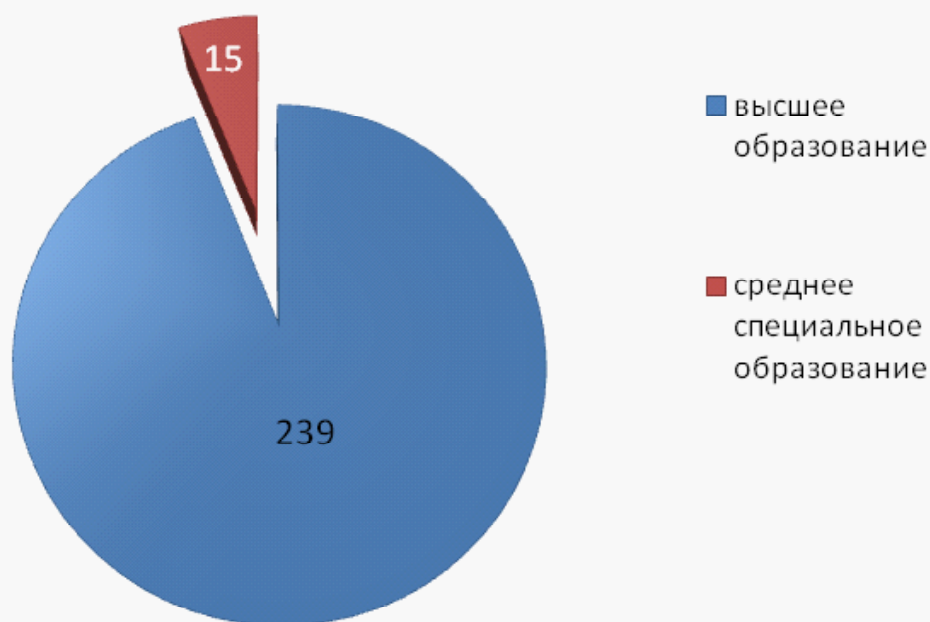
Приведенные в таблице данные свидетельствуют о том, что Управлением при подборе и расстановке кадров ставка делается на молодых специалистов. Свыше 90% сотрудников в возрасте до 49 лет. Причем, сотрудников моложе 39 лет – 186 человек, что составляет 73% от общего числа гражданских служащих.

В целях поиска и подбора квалифицированных специалистов из числа молодежи, Управление работает в тесном контакте с высшими учебными заведениями республики. Используются, помимо проводимой на систематической основе, согласно заключенным соглашениям, прохождение производственной практики студентов ВУЗов респу-

блики, такие формы как встречи с выпускниками высших учебных заведений. В рамках данной программы будущие специалисты уже конкретно знакомятся со спецификой работы органов казначейства. Из первых уст узнают подробности по разным направлениям функциональной деятельности Управления.

По уровню образования кадровый состав Управления не только отвечает квалификационным требованиям, предъявляемым к различным должностям государственной гражданской службы, установленным законом, но и по некоторым параметрам превосходит.

Диаграмма 22. Распределение численности гражданских служащих Управления по уровню образования



Из 254 гражданских служащих Управления 239 (94 %) человек имеют высшее профессиональное образование. Более того, из 81 гражданских служащих категории «обслуживающие специалисты» высшее образование имеют 67 человек (82,7 %), в то время как наличие высшего образо-

вания законодательством к данной группе не установлено. А из 28 специалистов старшей группы этой категории (старшие специалисты 1, 2, 3 разрядов) высшее образование имеют все 28 человек (100 %). Вместе с тем, необходимо отметить, качественная составляющая дипломированных спе-

циалистов оставляет желать лучшего. Реальный уровень квалификации молодых специалистов, которые подают документы на конкурс, особенно в части функциональной деятельности Управления, в большинстве случаев не отвечает сегодняшним требованиям.

Распределение численного состава гражданских служащих в целом по Управлению по половому признаку за последние годы держится стабильно – почти поровну, плюс – минус 1-2%. Другая картина вырисовывается при характеристике гендерного состава по возрастному признаку.

Табл. 44. Распределение численности гражданских служащих Управления по половозрастному признаку

Количество государственных гражданских служащих в возрасте:					
	от 18 до 30 лет	от 30 до 40 лет	от 40 до 50 лет	от 50 до 60 лет	от 60 до 65 лет
мужчины	54	46	18	7	2
женщины	38	48	28	12	1
ИТОГО:	92	94	46	19	3

Как видно из таблицы, среди молодых специалистов мужчин почти в полтора раза больше, чем женщин – 54 мужчин против 38 женщин. Среди сотрудников в возрасте от 30 до 40 лет соотношение практически уравнивается – 46 против 48. Напротив, в этой категории женщин становятся чуть больше. Резко меняется картина в категории от 40 до 60 лет, где подавляющее большинство женщины – 39 против 23 мужчин. Таким образом, наблюдается динамика, что женщины дольше задерживаются на работе, особенно, в более зрелом возрасте. Текучесть кадров заметна больше среди мужского контингента. Так, из 38 уволенных гражданских служащих по Управлению – 26 мужчины (68,4%).

В соответствии с приказом от 9 сентября 2011 г. №11н «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Федеральном казначействе», Управлением ежегодно размещаются на сайте Управления сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих Управления, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга(и) и несовершеннолетних детей.

Важной составляющей эффективной кадровой политики органов Федерального казначейства в свете государственной политики по противодействию коррупции, является проведение мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Основным критерием профилактики коррупционных правонарушений в Федеральном казначействе является обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими

ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими своих обязанностей.

В этой связи, Управлением активно проводится работа по усилению деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с планом работы Управления по противодействию коррупции на 2014 – 2015гг., утвержденного приказом Управления от 23.06.2014 г. № 129. Регулярно в порядке, предусмотренном указанным планом и нормативными правовыми актами Российской Федерации, проводятся мероприятия, направленные на противодействие коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.

Осуществляются организационные, разъяснительные и иные меры по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими указанных ограничений и запретов. Вместе с тем, проводимая кадровой службой Управления работа по противодействию и профилактике коррупции еще недостаточна. В большей степени это касается о направлении соответствующих запросов в федеральные органы исполнительной власти, их территориальные органы, государственные органы субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, предприятия и другие организации об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об их достоверности и полноте.

Несмотря на проводимую систематическую разъяснительную работу, принимаемые меры дисциплинарного воздействия, ряд гражданских служащих безответственно относятся к своим обязанностям представлять в полном объеме сведения о доходах. Прокуратурой республики в конце прошлого года выявлены факты не внесения гражданскими служащими Управления в сведения о доходах информации о числящихся за ними автотранспорте. Проведены служебные проверки. В отношении 6 гражданских служащих применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до объявления выговоров.

За прошедший год кадровой службой подготовлено и проведено 4 конкурса на замещение вакантных должностей в Управлении. Все они проведены в соответствии методикой проведения конкурса, утвержденной приказом Федерального казначейства от 23.03.2012г. № 4, используя такие технологии, как предварительное тестирование.

Проводится работа по ведению личных дел, трудовых книжек, карточек формы Т-2ГС, Т-2 гражданских служащих, по внесению изменений в должностные регламенты с учетом изменений в

нормативно – правовых актах, должностных обязанностях.

За 2014 год проведено 5 служебных проверок по фактам ненадлежащего исполнения государственными гражданскими служащими Управления должностных обязанностей. По результатам представленных комиссией заключений и резолюций руководителя Управления подготовлены и изданы приказы о привлечении к дисциплинарной ответственности гражданских служащих.

В 2014 году проведено 38 заседаний комиссии по установлению стажа работы за выслугу лет. В течение всего отчетного периода регулярно проводилась работа по присвоению классных чинов гражданским служащим Управления. Классные чины присваивались в соответствии с занимаемой должностью, как без проведения квалификационного экзамена с учетом изменений, внесенных в ст. 11 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» №79-ФЗ, так и через процедуру проведения квалификационного экзамена для тех работников, с кем заключены срочные контракты.

Гражданская оборона

Деятельность Управления в рамках мероприятий по гражданской обороне осуществляется на основании приказа Управления от 13.02.2012 года № 01-23 «О создании системы гражданской обороны по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и назначении ответственных лиц за мероприятия в области гражданской обороны», в соответствии с разработанной схемой управления и другими планирующими документами, определяющими готовность органа управления. Приказом назначены должностные лица, ответственные за проведение работы по вопросам гражданской обороны, предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, определены их обязанности. Для обеспечения управления системой гражданской обороны (далее - ГО) создана единая система, включающая органы управления, систему связи, автоматизированные и другие специальные системы, обеспечивающие сбор, обработку и передачу информации.

В состав органа управления гражданской

обороны Управления входят:

- заместители руководителя;
- штаб по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Управления;
- эвакуационная комиссия Управления;
- нештатные аварийно-спасательные формирования;
- начальники отделов;
- главный специалист-эксперт по вопросам мобилизационной подготовки и гражданской обороны.

Общее руководство органом управления ГО осуществляет руководитель Управления, управление ГО в территориальных Отделах Управления осуществляется начальниками соответствующих Отделов.

В Управлении в отчетном периоде разработаны следующие основные документы по вопросам ГО:

- план основных мероприятий по ГО в

Управления, утвержденный руководителем
Управления;

- приказ Управления № 46 от 03.02.2014 г. «Об организации подготовки работников Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике в области гражданской обороны и создании учебных групп»;

- приказ Управления №85 от 25.04.2014г. о проведении тренировки по теме: «Действия сотрудников Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике и звена пожаротушения в случае возникновения пожара в здании Управления»;

- приказ Управления № 211 от 20.11.2014г. о проведении тренировки по теме: «Действия сотрудников Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике и звена пожаротушения в случае возникновения пожара в здании Управления»;

- приказ Управления № 221 от 11.11.2014 г. о проведении тренировки по теме: «Организация работы начальника ГО и штаба ГО, действия сотрудников Управления в случае получения сообщения о заминировании объекта»;

- приказ Управления №45 от 28.01.2014 г. о внесении изменений в приказ Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике от 21 февраля 2013 г. № 40 «О мерах по обеспечению пожарной безопасности в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике»;

- программа обучения сотрудников Управления по ГО на 2014 год;

- программа обучения личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований Управления на 2014 год;

- план проведения занятий с работниками Управления не вошедших в состав аварийно-спасательных формирований;

- план проведения занятий с личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований;

- план проведения занятий с личным составом УВО МВД по Чеченской Республике осуществляющих охрану зданий и территорий Управления правилам пользования первичными средствами пожаротушения;

- Инструкция о противопожарном режиме в административных зданиях и помещениях;

- распоряжение руководителя Управления об уточнении схемы оповещения работников Управления при получении сигналов оповещения и тревоги;

- методические указания по подготовке территориальных Отделов Управления в 2014 году по вопросам ГО;

- инструкция по организации оповещения сотрудников Управления и территориальных Отделов Управления при получении сигналов оповещения;

- инструкция о порядке действия при приеме информации и сигналов оповещения;

- план по подготовке дежурной службы к действиям по сигналам оповещения;

- другие нормативные правовые акты в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В 2014 году в Управлении проведена серьезная работа по решению задач гражданской обороны и дальнейшему совершенствованию ГО. В настоящее время совершенствуется система управления и оповещения. Приведена в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовая база.

Общее состояние управления, оповещения и связи ГО Управления можно оценивать на оценку «Готово».

Основные задачи стоящие в 2015 году перед органами Федерального казначейства

Основные задачи, стоящие перед Управлением в 2015 году, вытекают из одобренных на Коллегии Федерального казначейства 27 февраля 2015 года Основных мероприятий на 2015 год по реализации Стратегической карты Казначейства России.

В соответствии с указанным документом, к ключевым задачам органов Федерального казначейства на текущий год, участие в реализации которых принимают территориальные органы, в том числе Управление, относятся следующие.

1.1 Оптимизация и стандартизация процедур кассового обслуживания

1.2. Реализация модели казначейского сопровождения исполнения отдельных государственных контрактов Российской Федерации

1.4. Реализация механизма обслуживания исполнения федерального бюджета в условиях необходимости обеспечения концентрации средств на едином казначейском счете и повышения эффективности использования ресурсов единого казначейского счета

2.1 Развитие официального сайта Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) и развитие программно-технических средств Государственной автоматизированной системы "Управление".

3.1. Развитие единого портала бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru), реализация представления федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации в доступной для граждан форме.

3.2. Создание и развитие функциональных и технологических подсистем государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

4.1. Централизация бухгалтерского учета по главе 100

5.1. Обеспечение функционирования системы бюджетных платежей.

5.2. Создание информационной среды для осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и платежно-информационных сервисов Федерального казначейства

5.3. Совершенствование и развитие Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

6.1. Реализация новаций в технологии прогнозирования остатков средств на едином казначейском счете.

6.2. Предоставление Федеральным казначейством бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).

6.3. Осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета в части покупки (продажи) ценных бумаг по договорам репо.

6.4. Развитие механизма управления остатками средств на едином счете федерального бюджета.

7.1. Создание и передача в эксплуатацию первой очереди единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС) в объеме возможностей, обеспечивающих исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Закон № 44-ФЗ), вступающих в силу с 01.01.2016; Обеспечение развития сайта www.zakupki.gov.ru в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Закон № 223-ФЗ) и функциональными требованиями Минэкономразвития России до ввода в эксплуатацию ЕИС.

7.2. Развитие подсистемы управления закупками ГИИС «Электронный бюджет» в части создания функциональных возможностей планирования закупок, определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков), заключения и исполнения контрактов, оценки результативности закупок; обеспечения исполнения Федеральным казначейством контрольных функций в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.1. Развитие механизмов внутреннего кон-

троля и внутреннего аудита Федерального казначейства.

8.2. Развитие системы оценки эффективности деятельности органов Федерального казначейства.

9.1. Оптимизация технологических процессов в Федеральном казначействе за счет развития информационных систем и обеспечения интеграции функций, реализованных в функциональных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет» и в информационных системах Федерального казначейства.

9.2 Развитие технологий информационного взаимодействия с клиентами Федерального казначейства, технологическое обеспечение внедрения новых информационных сервисов Федерального казначейства.

9.3. Участие в создании Единой инфраструктуры для облачных вычислений порталных систем и ГИИС «Электронный бюджет», централизация информационных сервисов Федерального казначейства.

9.4. Создание катастрофоустойчивости информационно-технической структуры Федерального казначейства

9.5. Развитие Системы управления эксплуатацией Федерального казначейства и участие в

создании ситуационного центра Федерального казначейства

9.6. Развитие систем обеспечения информационной безопасности Федерального казначейства и защиты сведений ограниченного доступа

9.7. Развитие Удостоверяющего центра Федерального казначейства

10.1. Оптимизация структуры органов Федерального казначейства и повышение эффективности управления денежными средствами, выделяемыми на содержание органов Федерального казначейства

10.2. Разработка перспективной организационно-функциональной модели Федерального казначейства.

10.3. Развитие системы управления казначейскими рисками в части обеспечения устойчивого и надежного функционирования казначейской системы

10.4. Обеспечение рационального развития и эффективного использования кадрового потенциала Казначейства России, совершенствование механизмов по противодействию коррупции в Федеральном казначействе

10.5. Совершенствование механизмов обеспечения деятельности Федерального казначейства

Оглавление

Общие положения	2
Обеспечение исполнения бюджетов по расходам	2
Взаимодействие с банковской системой и управление операциями на едином счете федерального бюджета	3
Управление операциями на едином счете федерального бюджета	7
Кассовое обслуживание исполнения федерального бюджета	9
Ведение Сводного реестра участников бюджетного процесса федерального уровня	9
Открытие и ведение лицевых счетов	11
Доведение до участников бюджетного процесса федерального уровня бюджетных данных	13
Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	14
Санкционирование оплаты денежных обязательств за счет средств федерального бюджета и осуществление платежей	16
Обеспечение исполнения федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы	19
Операции со средствами во временном распоряжении	20
Кассовое исполнение бюджета Союзного государства	21
Операции со средствами федеральных бюджетных и автономных учреждений	21
Кассовое обслуживание исполнения республиканского бюджета, бюджета ТФОМС и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики	24
Ведение Перечня участников бюджетного процесса республиканского бюджета, бюджета ТФОМС, бюджетов муниципальных районов Чеченской Республики, перечня бюджетных учреждений и перечня автономных учреждений	25
Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов	26
Ведение лицевых счетов	27
Доведение бюджетных данных при осуществлении кассового обслуживания исполнения республиканского бюджета, бюджета ТФОМС и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики	28
Осуществление кассовых операций со средствами республиканского бюджета, бюджета ТФОМС и бюджетов муниципальных образований Чеченской Республики	29
Осуществление операций со средствами государственных (муниципальных) бюджетных (автономных) Чеченской Республики	32
Обеспечение клиентов наличными денежными средствами	34
Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов (Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации)	36
Повышение качества кассового обслуживания	37
Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также на средства бюджетных и автономных учреждений	38
Организация и осуществление учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	41
Государственные информационные системы	46
Регистрация пользователей на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	46
Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах	48
Бюджетный учет и формирование бюджетной отчетности по операциям бюджетов	49
Формирование и представление бюджетной отчетности	50
Формирование регистров бюджетного учета	50

Внутренний контроль и оценка эффективности деятельности	53
Осуществление контрольной деятельности	54
Оценка результативности деятельности структурных подразделений Управления	56
Оценка результативности деятельности государственных гражданских служащих Управления	57
Внешняя оценка деятельности Управления	59
Взаимодействие с контрольно-надзорными органами	60
Совершенствование контрольной деятельности	60
Правовая работа	61
Обеспечение режима секретности и безопасности информации	63
Обеспечение функционирования Регионального центра регистрации	64
Организация и осуществление электронного документооборота	64
Предоставление удаленного доступа к информационным ресурсам	65
Информационно-техническое обеспечение деятельности Управления	66
Администрирование и сопровождение прикладного программного обеспечения	66
ППО АСФК	66
ППО СУФД	66
ППО АСД «Landocs»	66
ППО СЭД	67
Сопровождение пользователей при эксплуатации информационных систем	67
Внедрение технологических регламентов	68
Обеспечение функционирования Системы поддержки технологического обеспечения	68
СПредоставление отчетности по базовым показателям для формирования системы ключевых показателей эффективности	69
Финансовое обеспечение деятельности Управления	69
Основные аспекты финансовой деятельности Управления за 2014 г.	70
Финансирование расходов по социальной защите граждан	71
Нефинансовые активы	72
Финансовые активы	73
Административно-хозяйственное обеспечение	73
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления	74
Организация делопроизводства и архивной работы	75
Материально-техническое обеспечение	76
Кадровая работа	77
Гражданская оборона	81
Основные задачи стоящие в 2015 году перед органами Федерального казначейства	83