|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАЯВКА** | | |
| **на подключение (изменение данных) пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»**  Прошу осуществить подключение/изменение данных (нужное подчеркнуть) пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с настоящей заявкой. | | |
| Данные об организации[[1]](#footnote-1) |  |
| Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса |  |
| Подразделение |  |
| Должность |  |
| ФИО |  |
| СНИЛС |  |
| Информация о сертификате | *<указывается серийный номер сертификата пользователя, предоставляемого совместно с заявкой на подключение>* |
| Контактный телефон[[2]](#footnote-2) |  |
| Адрес электронной почты[[3]](#footnote-3) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | | | |
| <Наименование подсистемы> | | | |
| <Наименование полномочия > | | | |
| Ввод данных | Согласование | Утверждение | Просмотр |
| Добавить/исключить[[4]](#footnote-4) | Добавить/исключить | Добавить/исключить | Добавить/исключить |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сотрудник организации (пользователь) |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка) |
| Руководитель организации  /Уполномоченное лицо организации | М.П. |  |
|  | (подпись) | (расшифровка) |

1. Указывается полное наименование организации, ИНН, КПП, ОГРН. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается контактный телефон и добавочный номер при наличии. [↑](#footnote-ref-2)
3. Поле обязательно для заполнения. Адрес электронной почты должен быть действующим. [↑](#footnote-ref-3)
4. При отсутствии соответствующей роли из приложения или при необходимости ограничения прав пользователя при первичном подключении указывается «Исключить». [↑](#footnote-ref-4)